



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-1684**

### **Vuokrasopimuksen purkaminen tontilla nro 205-22-115-6 (Mainarintie 7, Otanmäki) vuokralaisen konkurssin vuoksi**

Kajaanin Tila-autot Oy (y-tunnus: 1870475-1) on asetettu konkurssiin 12.12.2022 klo. Konkurssipesälle on siirtyneet Kajaanin Tila-autot Oy:n omistamat, kaupungin vuokratontilla nro 205-22-115-6 osoitteessa Mainarintie 7 olevat rakennukset. Rakennukset ovat purkukuntoisia eikä niillä ole siten myyntiarvoa. Konkurssipesän velat ylittävät pesässä olevat varat.

Konkurssipesän pesähoitajan kanssa on sovittu kaupungin ja yhtiön välisen maanvuokrasopimuksen purkamisesta erikseen tehtävällä sopimuksella.

Maanvuokrasopimuksen purkamisen jälkeen tontilla oleva rakennus, rakenteet, liittymät (sähkö ja vesi) ja irtaimisto siirtyvät kaupungin omistukseen ja hallintaan. Kaupungin vastuulle jää vuokrasopimuksen päättymiseen liittyvien kirjaamisasioiden hoitaminen, tontilla olevan rakennuksen purkaminen ja tontin siistiminen. Tämän jälkeen rivitalotontti voidaan luovuttaa uudelleen asemakaavan mukaiseen asuinrakentamiseen.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasääntö § 2.

#### **Päätös**

Päätän, että Kajaanin kaupunki purkaa erikseen tehtävällä sopimuksella Kajaanin Tila-autot Oy konkurssipesän, y-tunnus: 3331063-8 (vuokralainen) ja Kajaanin kaupungin välisen, tontin 205-22-115-6 (Mainarintie 7, Otanmäki) maanvuokrasopimuksen.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeedeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Konkurssipesän pesähoitaja

#### **Allekirjoitus**

Jari Säkkinen, kaupungeedeetti

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.11.2024.

Otteen oikeaksi todistaa



**Kajaanin kaupunki**  
Kaupungeingeodeetti  
Vuokrauspäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
18.11.2024 **§ 6**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kajaanissa  
18.11.2024

Jari Säkkinen  
Kaupungeingeodeetti

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
sähköposti 18.11.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 6

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.