



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 06.10.2025, klo 16:32 - 18:34

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino, 3. krs

Käsitellyt asiat

- § 54 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 55 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 56 Kaupunginjohtajan katsaus tarkastuslautakunnalle**
- § 57 Arviointitapaaminen ympäristötekniinen toimiala, tekninen johtaja**
- § 58 Selvitys arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2024**
- § 59 Sidonnaisuusrekisteri 2025 - 2029**

Lisäpykälät

- § 60 LISÄPYKÄLÄ: Tilivelvollisten määrittäminen vuodelle 2026**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Suutari, puheenjohtaja
Ulla Leinonen
Antti Schroderus, saapui 16:37
Joel Tuhkanen, varajäsen
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, sihteeri
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, paikalla § 57, poistui 17:54

Poissa

Mikko Polvinen, 1. varapuheenjohtaja
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT

Allekirjoitukset

Hannu Suutari
Puheenjohtaja

Raija Leinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.10.2025

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty
kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 10.10.2025 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 29.9.2025 sähköisenä kokouslinkkinä

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Kaupunginjohtajan katsaus tarkastuslautakunnalle

KAJDno-2025-41

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen kertomaan Kajaanin kaupunkikonsernin toiminnasta ja toteumasta vuonna 2025.

Kaupunginjohtaja toimii kaupunginhallituksen lisäksi myös kaupunginhallituksen konserni- ja elinkeinojaostojen esittelijänä.

Lisätietoja asiasta antaa kaupunginjohtaja Jari Tolonen, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Lautakunta keskustelee ja merkisee saadun katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti siirtää asian käsiteltäväksi 3.11.2025 pidettävässä kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Arviointitapaaminen ympäristötekniinen toimiala, tekninen johtaja

KAJDno-2025-41

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 yhtenä arvioinnin painopistealueena on ympäristötekniinen toimiala. Toimiala jakaantuu kolmeen tulosalueeseen: maankäyttö-, suunnittelu- ja viranomaistoiminnot, kunnallistekniikka ja liikunta sekä tilakeskus. Tekninen johtaja Jussi Heikkinen on kutsuttu arviointitapaamiseen ja hänelle on toimitettu arviointilomake etukäteen.

Kajaanin kaupungin talousarviossa 2025 on ympäristötekniisen toimialan palvelulinjauksista sanottu seuraavaa:

"Ympäristötekniinen toimiala vastaa yhdyskuntasuunnittelulla ja viranomaistoiminnalla osaltaan kaupungin kehittämisestä kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti. Luo olosuhteita kansalaisten omatoimisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liikuntatiloja, -paikkoja ja palveluita järjestämällä. Huolehtii katujen ja muiden yleisten alueiden sekä rakennusten ja muun yhteisen omaisuuden ylläpidosta. Vastaa omaisuuden taloudellisten ja kulttuurihistoriallisten arvojen säilymisestä."

Toimintaympäristön muutokseen vaikuttaa muun muassa maankäyttö- ja rakennuslain 1.1.2025 voimaan tullut uudistus rakentamislainsäädännön ja alueidenkäyttölainsäädännön, mikä edellyttää rakennusvalvonnan prosessien uudelleen määrittelyä ja rakennusjärjestyksen uudistamista. Lisäksi "talouden sopeuttamissuunnitelman mukaiset toimenpiteet tuovat haasteita tuottaa palveluita entisessä laajuudessa tai nykyisellä palvelunlaadulla".

Talousarvion perusteluissa on mainittu, että talousarvio on laadittu tiukkaa taloudenpitoa noudattaen ja että tulevien vuosien aikana ei ole mahdollista lisätä uusia tehtäviä ympäristötekniisen lautakunnan vastuulle ilman lisäystä rahoitukseen.

Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet ja toimialan tulosalueiden riskiarviointi on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Riskiarvioinnin mukaan ympäristötekniisen toimialan tilakeskuksen riskiluvulla 12 on arvioitu taloudelliset riskit: hyödykehintariski, eli energian hinnan ja palvelukustannusten kasvu sekä tyhjiksi tai vajaakäytölle jäävät tilat. Samoin riskiluvulla 12 on arvioitu toimialan operatiivisista riskeistä korjausvelan hallinta. Riskiluku 10-16 tarkoittaa merkittävää tai nopeasti toimenpiteitä vaativaa riskiä.

Lisätietoja asiasta antaa tekninen johtaja Jussi Heikkinen, p. 040 678 3246, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi ja vuotta 2025 koskevassa arviointikertomuksessa huomioon otettavaksi.

Päätös

Tekninen johtaja Jussi Heikkinen oli kokouksessa paikalla asian esittelyn aikana klo 16.32 - 17.54.

Merkittiin, että Antti Schroderus saapui kokoukseen klo 16.37 asian esittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi. Ympäristöteknisen toimialan arviointilomake liitettiin pöytäkirjaan. Pykälä käsiteltiin kokouksen kolmantena asiana.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 188, 26.08.2025

Tarkastuslautakunta, § 58, 06.10.2025

§ 58

Selvitys arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2024

KAJDno-2025-40

Kaupunginhallitus, 26.08.2025, § 188

Valmistelijat / lisätiedot:

Joni Partanen, Talousjohtaja, joni.partanen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksen havainnoista

Valtuusto on kokouksessaan 3.6.2025 § 49 päättänyt pyytää tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja esityksistä kaupunginhallituksen selvitykset toimenpiteistä ja aikatauluista, mihin esitysten johdosta ryhdytään. Valtuuston päätöksen mukaan selvitysten tulee olla valmiina niin, että ne voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että Eveliina Kinnunen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (Hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi)

Esteellisyys

Eveliina Kinnunen

Tarkastuslautakunta, 06.10.2025, § 58

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksen havainnoista



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto merkitsi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi kokouksessaan 3.6.2025 ja lähetti sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten. Lisäksi se päätti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle syyskuun kokouksessa selvityksen (KuntaL 121.5 §) niistä toimista ja aikataulusta, mihin esitysten johdosta ryhdytään.

Kaupunginhallitus pyysi toimialoilta, liikelaitoksista ja tytäryhtiöistä kesän 2025 aikana vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2024 kannanottoihin ja antoi kuntatalain mukaisen lausuntonsa kokouksessaan 26.8.2025. Saadut vastaukset ja kaupunginhallituksen lausunto on viety kaupunginvaltuuston kokoukseen 30.9.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta keskustelee ja merkitsee saadut vastaukset tiedokseen sekä uudistaa tarvittaessa suosituksensa tulevassa vuotta 2025 koskevassa arviointikertomuksessa.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 53, 01.09.2025

Tarkastuslautakunta, § 59, 06.10.2025

§ 59

Sidonnaisuusrekisteri 2025 - 2029

KAJDno-2025-1331

Tarkastuslautakunta, 01.09.2025, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Kuntalain 84 §:ssä on säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Sidonnaisuusilmoitukset tehdään tarkastuslautakunnalle, jonka tehtävänä on valvoa ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja tuoda ilmoitukset kaupunginvaltuustolle tiedoksi. Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä, ja hänen tulee myös viipymättä ilmoittaa sidonnaisuuksissa tapahtuneista muutoksista. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustehtävään.

Hallintosäännön 73 §:n 1 mom. mukaisesti tarkastuslautakunta tuo sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vähintään kerran vuodessa. Kajaanissa tämä tiedoksi saattaminen tehdään kerran vuodessa syyskaudella.

Suomen Kuntaliitto on v. 2023 tarkentanut ohjeistustaan ilmoitusvelvollisuudesta ja sidonnaisuusrekisterin pitämisestä. Kuntaliiton näkemyksen mukaan muun muassa aluehallituksen jäsenyys ja muut hyvinvointialueella merkittävää päätösvaltaa käyttävät toimielinten jäsenyydet ovat sellaisia luottamustoimia, joista tulee tehdä ilmoitus (Kuntaliiton ohje, sivu 7). Aluevaltuuston jäsenyys ei kuitenkaan ole sellainen toimi, josta tulee ilmoittaa.

Tarkastetut sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla osoitteessa: www.kajaani.fi -> kaupunki ja hallinto -> päätöksenteko -> sidonnaisuudet.

Ilmoitusvelvollisia ovat:

- kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- kaupunginhallituksen jaostojen jäsenet ja varajäsenet
- kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- rakentamislain (751/2023) ja alueidenkäyttölain (132/1999) tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä eli Kajaanissa ympäristöteknisen lautakunnan sekä lupa- ja valvontalautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- kaupunginjohtaja, pormestari, apulaispormestari
- edellä mainittujen toimielinten esittelijät

Ilmoitusvelvollisuus koskee:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- johtotehtäviä tai luottamustoimia elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä tai muissa yhteisöissä (toimitusjohtaja, varatoimitusjohtaja; hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenyys)
- merkittävä varallisuutta (omaisuus ja omistusosuus, joka on hankittu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske sen sijaan omassa tai perheen käytössä olevaa asuntoa, kesäasuntoa tai siihen kuuluvaa tonttia)
- maa- ja metsäomaisuutta (ilmoittaa tulee kohteen sijainti kaupunginosan, kylän tai tilan tarkkuudella sekä alueen suuruus neliömetreissä)
- osakkeenomistusta (kiinteistöyhtiön tai muun osakkeen omistus; ilmoittaa tulee laatu ja kohde sekä omistusosuus; ei koske talletuksia eikä rahasto-osuuksia)
- velkaa tai takausta (koskee velkoja, takauksia ja muita vastuita, jotka on otettu liike- tai sijoitustoimintaa varten; ei koske asunto-, auto- tai muuta lainaa, jos sen ottaminen ei liity liike- tai sijoitustoimintaan)
- muuta sidonnaisuutta (yhdistys- ja säätiötoimintaa, mutta ei puoluetoimintaa)

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen kunnassa 2023 -ohje on jaettu päätöksentekijöille oheismateriaalina.

Ilmoitusvelvollisille on lähetetty kutsu sidonnaisuusrekisteriin viikon 35 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta toteaa ja merkitsee tiedoksi kokouspäivään 1.9. mennessä tehdyt toimenpiteet.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.

Tarkastuslautakunta, 06.10.2025, § 59

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Raportti sidonnaisuuksista on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 040 1985857 tai hallinnon suunnittelija Raija Leinonen, puh. 044 7100777, sähköpostiosoitteet muodossa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta tarkastaa kokouspäivään 6.10.2025 mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset vuodelta 2025 ja valvoo, että kaikki ilmoitusvelvolliset ovat antaneet ilmoituksensa sekä julkaisee päivitetyn sidonnaisuusrekisterin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

kaupungin verkkosivuilla. Tarvittaessa lautakunta kehottaa ilmoitusvelvollisia toimittamaan puuttuvat ilmoituksensa.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi 46 sidonnaisuusilmoitusta ja päätti kehottaa ilmoitusvelvollisia antamaan sidonnaisuusilmoituksensa 20.10.2025 mennessä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 60

LISÄPYKÄLÄ: Tilivelvollisten määrittäminen vuodelle 2026

KAJDno-2025-1606

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tilivelvollisia ovat kuntalain (410/2015) 125 §:n mukaisesti toimielinten jäsenet ja toimielimen tehtäväalueen johtavat viranhaltijat. Tilivelvollisten määrittämistä koskevan asian valmistelu kuuluu Kajaanin kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan tarkastuslautakunnalle.

Tilivelvollisuus ei muuta mitenkään sitä vastuuta, joka viranhaltijoilla muutoinkin on asemansa perusteella määrärahan käytöstä päättävänä viranhaltijana, laskujen asiataarkastajana ja hyväksyjänä sekä esimiehenä. Tilivelvollisuuden määrittely lain tarkoittamalla tavalla tässä päätöksessä mainituille viranhaltijoille ei poista huolellisuusvelvoitetta muiltakaan viranhaltijoilta ja työntekijöiltä. Esimerkiksi vahingonkorvausvaatimus tai rikossyyte voidaan tarvittaessa kohdistaa myös muihin kuin tilivelvollisiin.

Tilivelvollisuus merkitsee kuntalain mukaan sitä, että

- viranhaltijan toiminta tulee valtuuston arvioitavaksi;
- viranhaltijaan voidaan kohdistaa tilintarkastuskertomuksessa muistutus;
- viranhaltijalle voidaan myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvolliseen voidaan kohdistaa muistutus ja häneltä voidaan evätä vastuuvapaus sekä omasta että alaisensa tekemisestä tai tekemättä jättämisestä. Viime kädessä tilintarkastajalla on harkintavalta, ketkä ovat tilivelvollisia.

Kunnan toimielinten jäsenet ovat tilivelvollisia, mutta tilivelvollisuus ei koske kaupunginvaltuuston jäseniä. Kuntalain tarkoittamia toimielimiä ovat valtuuston lisäksi kunnanhallitus, lautakunnat, valiokunnat ja johtokunnat sekä niiden jaostot ja toimikunnat.

Kaupunginvaltuusto on 6.2.2024 päättänyt, että tilivelvollisten luettelo määritellään jatkossa talousarviokirjan yhteydessä ja toteuma sekä mahdolliset muutokset kirjataan ko. vuotta koskevaan tilinpäätösasiakirjaan. Tilivelvolliset viranhaltijat on määriteltävä sen vuoksi, että tilintarkastajan vastuuvapauslausunto kohdistetaan heihin. Tilivelvolliset viranhaltijat määrittelee tarkastuslautakunta. Tilintarkastaja Antti Kääriäinen/KPMG Oy ei pidä tarpeellisena lausunnon antamista tilivelvollisten määrittämiseksi. Kaupunginvaltuusto on määritellyt tilivelvolliset edellisen kerran talousarviokirjassa vuoden 2025 talousarvion hyväksymisen yhteydessä 10.12.2024.

Tilivelvollisten luettelo (tilanne 10/2025) on kokonaisuudessaan seuraava:

Toimielinten tehtäväalueiden johtavat viranhaltijat:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Konsernipalvelut -toimiala:

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen
Hallintojohtaja, kaupunginlakimies Paula Halonen
Talousjohtaja Joni Partanen
Henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen
Kehitysjohtaja Risto Hämäläinen
Tietohallintojohtaja Kari Myöhänen
Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö, työllisyysjaoston esittelijä Milla Tikkanen
Hyvinvointikoordinaattori, vs. Riika Ukonaho 28.2.2026 asti

Liikelaitokset:

Kajaanin Mamselli -liikelaitoksen johtaja Tuija Vuorinen
Kajaanin Vesi -liikelaitoksen johtaja Juha Nurminen
Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen va johtaja Anne Huotari
Kainuun ammattiopiston rehtori Anu Kuosmanen
Kajaanin lukion rehtori Kaisa Polvinen

Sivistystoimiala:

Sivistysjohtaja, kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja Mari Selin
Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja Kaisa Mattila
Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen

Vuolijoen aluelautakunta:

Aluelautakunnan esittelijä/aluesihteerä Sirpa Pöppönen

Ympäristötekninen toimiala:

Tekninen johtaja Jussi Heikkinen
Toimitilapäällikkö Markku Haverinen
Suunnittelupäällikkö Jari Kauppinen
Kaupungininsinööri Matti Nousiainen

Lisätietoja asiasta antaa hallinnon suunnittelija Raija Leinonen, puh. 044 710 0777 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

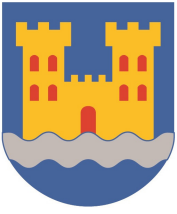
Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta päättää, että esittelytekstissä mainitut johtavat viranhaltijat määritellään tilivelvollisiksi vuoden 2026 talousarviokirjaan.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ja päätti, että tilivelvollisten luetteloon lisätään edellä mainittujen mainittujen viranhaltijoiden lisäksi konsernipalvelut -toimialalle yrityspalvelujen palvelupäällikkö Kati Kemppainen ja työllisyyspalvelujen palvelupäällikkö Kirsi Paavola.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§54, §55, §56, §57, §58, §59, §60

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §