



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.03.2023, klo 14:00 - 15:07

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 63 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 64 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 65 Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelma 2023-2026**
- § 66 GameCity Kajaani hanke**
- § 67 Linnanvirta kaupunkitapahtuma**
- § 68 Valtuustoaloite: Energian säästöohjelma Kajaanin kaupungille**
- § 69 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 70 Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teuvo Hatva, puheenjohtaja
Eero Suutari, 1. varapuheenjohtaja
Miikka Kortelainen, 2. varapuheenjohtaja
Päivi Fonselius
Auli Halonen
Tea Heikkinen
Marjatta Immonen
Veli-Matti Karppinen
Pasi Kilpeläinen
Kimmo Kumpulainen, varajäsen
Helena Ohtonen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Aarnio, Hallintojohtaja, sihteeri
Eila Aavakare
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja
Tiina Kyllönen
Mari Lyyra, Sivistysjohtaja
Aki Räisänen
Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Poissa

Silja Keränen
Joni Partanen, Vs. talousjohtaja

Allekirjoitukset

Teuvo Hatva
Puheenjohtaja

Tuija Aarnio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.03.2023

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla alkaen 31.3.2023.

Tuija Aarnio, hallintojohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelma 2023-2026

KAJDno-2023-377

Valmistelija / lisätiedot:
Risto Hämäläinen
risto.i.hamalainen@kajaani.fi
Kehitysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite KYLÄ- JA KAUPUNGINOSAHOJELMA 2023-2026 luonnos kh 210323
- 2 Liite 2023-2026 Kylä- ja kaupunginosaohjelman SER Y jäs enet
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin edellistä kylä- ja kaupunginosaohjelmaa toteutettiin vuosina 2014 – 2020, viimeisenä vuotena koronapandemian takia ohjelman oli jäissä. Pandemian alkaessa hellittää ohjelman uudistamista ryhdyttiin valmistelemaan vuosille 2023-2026.

Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman laatimista varten perustettiin seurantaryhmän jäsenistä valmistelutyöryhmä. Ohjelman valmistelu käynnistettiin syksyllä 2021. Valmistelussa olivat mukana Kainuun ELY-keskus, Kainuun liitto, ProAgria Itä-Suomi, Oulujärvi Leader ry, Järjestöfoorumi/4H/ MLL, Kajaanin AMK, Kainuun Nuotta ja Kajaanin kaupungin sivistys-, elinvoima- ja maaseutupalvelut.

Ohjelma valmisteltiin edellisen ohjelman tapaan Kajaani -kierroksilla, mutta ne toteutettiin etäyhteyksillä teemoittain. Tilaisuuksiin pyrittiin kutsumaan kyseisen teeman asiantuntijat. Kajaani -kierroksia oli kaikkiaan neljä ja ne toteutettiin vuoden 2022 tammi-helmikuun aikana. Jokaiselle teemalle oli sähköinen kehittämisessä, johon osallistujat saivat kirjoittaa teemakohtaisen kehittämisidean. Kehittämisessä luotiin pohja tulevan toimintakauden kylä- ja kaupunginosaohjelman tavoitteille. Kajaani -kiertueen lisäksi toteutettiin kysely, jonka tuloksia hyödynnettiin valmistelussa, jonka on tehnyt loppuun edellä mainittu valmisteluryhmä sihteerinään maaseutusihnteei Sirpa Pöppönen.

Ohjelman toteutusta ohjaa ja seuraa kaupunginhallituksen nimeämä seurantaryhmä, johon pyydetään edustajat yhteistyökumppaneilta ja Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelmasta.

Kylä- ja kaupunginosaohjelmassa tarkastellaan Kajaanin kylien ja kaupunginosien kehittämiskysymyksiä asukkaiden ja toimijoiden näkökulmasta ja pyritään vahvistamaan alueiden kehitysedellytyksiä. Ohjelmassa määritellään kylien ja kaupunginosien rooli kaupungin kehittämisessä ja osana kaupungin talous- ja toimintasuunnittelua. Kajaanin uudessa kaupunkistrategian kokonaisuudessa ohjelma on yksi kuudesta poikkileikkaavasta alaohjelmasta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Keskeistä on kylien ja kaupunginosien saaminen luontevaksi osaksi kaupungin strategian ja talousarvion valmistelua ja toteutusta. Kylien ja kaupunginosien asioita tuodaan ohjelman kautta talousarvion tiedontuotantoon, päätöksentekoon, johtamiseen ja kansalaiskeskusteluun.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman 2023-2026.

Samalla kaupunginhallitus nimeää ohjelman seurantaryhmään liitteessä mainitut eri tahojen edustajat sekä pyytää tahoja, jotka eivät vielä ole nimenneet edustajaansa seurantaryhmään, nimeämään edustajansa ja ilmoittamaan tiedon maaseutusihiteeri Sirpa Pöppöselle sirpa.popponen@kajaani.fi. Seurantaryhmä nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan.

Päätös

Hyväksyi.

Kaupunginhallitus päätti nimetä edustajansa seurantaryhmään. Edustajaksi esitettiin Miikka Kortelaista ja Veli-Matti Karppista.

Kaupunginhallituksen suljetulla lippuäänestyksellä edustaksi valittiin Miikka Kortelainen. Äänestyksen tulos: Miikka Kortelainen 7 ääntä, Veli-Matti Karppinen 4 ääntä.

Kehitysjohtaja Risto Hämäläinen oli asiantuntijana kokouksessa asian esittelyn ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Elinkeinojaosto, § 43, 30.09.2022

Kaupunginhallitus, § 66, 28.03.2023

§ 66

GameCity Kajaani hanke

KAJDno-2022-1189

Elinkeinojaosto, 30.09.2022, § 43

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Hämäläinen

risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Kehitysjohtaja

Kajaanin pelialan kehitys ja kasvu alkoi Kajaanin Ammattikorkeakoulun aloittaessa pelialan koulutuksen. Koulutuksen ja TKI:n perustalle Kajaaniin on syntynyt paljon alan yritystoimintaa. Toimintaympäristö mahdollistaa alan yritystoiminnan kasvun jatkossakin.

Yhteistyössä pelialan yritysten ja KAMK:n kanssa on valmisteltu uutta laajaa pelialan kehittämiskokonaisuutta, Game City Kajaania, jonka tavoitteena on lisätä pelialan yritystoimintaa. Sen valmistelusta sovittiin elokuussa pelialan yhteistyötapaamisessa, jossa kaupungilta olivat mukana kaupunginhallituksen pj. Teuvo Hatva, kaupunginjohtaja Jari Tolonen, markkinointipäällikkö Milja Korhonen ja kehitysjohtaja Risto Hämäläinen.

Toimitusjohtaja Veli-Pekka Piirainen, Critical Force Oy ja kehitysjohtaja Kimmo Nikkanen, KAMK esittelevät Game City Kajaani suunnitelmaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Jaosto merkitsee tiedoksi ja ohjeistaa Game City Kajaanin jatkovalmistelua.

Päätös

Hyväksyi ja ohjeisti, että hanketta voidaan valmistella ja sitä käsitellään seuraavan kerran kaupunginhallituksen talousarvioseminaarissa.

Markkinointipäällikkö Milja Korhonen oli paikalla klo 11.08-11.41 asian käsittelyn ajan.

Kaupunginhallitus, 28.03.2023, § 66

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Hämäläinen

risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Kehitysjohtaja

Liitteet



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

1 Liite Gamecity Budjetti

2 Liite GameCity Kajaani Työpaketit

Kajaanin pelialan yritystoiminnan perustana on Kajaanin Ammattikorkeakoulun pelialan koulutus. Kun koulutus alkoi, niin alueella ei ollut yhtään pelialan yritystä, ja laajemmin Suomessakin alan yritystoiminta oli vasta alkuvaiheissaan. KAMK:n koulutus on vaikuttanut useisiin myöhemmin menestyneisiin alan yrityksiin, ja synnyttänyt Kajaaniin pelialan ekosysteemin, jossa on mukana koulutus, TKI ja alan yritystoiminta.

Kajaanin pelialan yritysten historia juontaan juurensa noin kymmenen vuoden taakse, suoraan tai erilaisten tällä välillä syntyneiden yritysten kautta spin-of yrityksinä. Uusien yritysten perustanta on ollut vähäistä. Pelialan yritysten, KAMK:n ja kaupungin kesken aloitettiin elokuussa 2022 keskustelu miten alan yritysverustantaa voidaan aktivoita ja lisätä. Keskustelut johtivat syksyn aikana GameCity Kajaani hankkeen valmisteluun ja sen kirjaamiseen kaupungin talousarvion 2023 tavoitteisiin, ja kaupungin rahoituksen varaamiseen talousarviossa sekä taloussuunnitelmassa 2024 - 25.

GameCity Kajaani hankkeen tavoitteena on synnyttää uusia elinkelpoisia peliyrityksiä Kajaanin alueelle etupäässä Kajaanin ammattikorkeakoulun pelialan opiskelijoista. Hanke on Kajaanin kaupungin rahoittama ja KAMK:n hallinnoima. Hanke kestää kolme vuotta ja kaupungin rahoitus hankkeelle on 250.000 € / vuosi. Kaupungin rahoitusta KAMK voi käyttää myös mahdollisten aluekehitysrahoitteisten hankkeiden omarahoituksena.

Hanke sisältää kaksi osa-aluetta:

1) KAMK:n pelialan koulutuksen kehittäminen ja järjestäminen siten, että se tukee pelialan opiskelijoiden oman peliyritystoiminnan syntymistä (budjetti 100.000€/v). Budjettia ei siis ole tarkoitettu KAMK:n järjestämän pelialan peruskoulutuksen subventointiin ja perustoiminnan tukemiseen vaan hankkeen tämän osa-alueen tarkoituksena on nimenomaan luoda paremmat edellytykset uuden yritystoiminnan syntymiseen KAMK:n pelialan opiskelijoiden keskuudessa. Em. edellytysten parantamisen tärkeänä osana on KAMK:n pelialan koulutuksen laadun parantaminen ja vetovoiman kasvattaminen laadukkaana opiskelija-aineksen turvaamiseksi.

2) Alkuvaiheen pelialan yritysten tukeminen ja auttaminen yli alkuvaiheen karikoista ja Kajaanin pelialan ekosysteemin kasvattaminen ja vahvistaminen siten, että alueella toimivilla yrityksillä on mahdollisuus kasvaa ja kehittyä (budjetti 150.000€/v). Hankkeen tässä osa-alueessa autetaan Kajaanin pelialan toimijoita rahoituksen hankkimisessa ja yritysten skaalautumisessa, kasvatetaan alueen pelialan yhteisöllisyyttä ja houkuttelevuutta, nostetaan Kajaanin kaupungin pelialan imagoa ja lanseerataan GameCity Kajaani brändi ja toimintamalli.

Näiden kahden osa-alueen toimenpiteiden "rajana" voidaan pitää yritystoiminnan aloittamista eli että ensimmäinen osa-alue keskittyy nimenomaan KAMK:n



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

opiskelijoihin ennen heidän valmistumistaan ja yritystoiminnan aloittamistaan ja jälkimmäinen osa-alue keskittyy aloitteleviin pelialan yrityksiin. Hankkeen tarkoituksena ei ole tukea jo toimintansa vakiinnuttaneita yrityksiä. GameCity Kajaanin tähtäin on kauempana kuin kolmen vuoden hankeajassa yritysperustannan näkökulmasta. Hankkeen aikana luodaan perusteet, mallit ja toimivat prosessit jatkuvalla GameCity Kajaani -toiminnalle.

KAMK on käynnistänyt hankkeen vuoden alussa rekrytoimalla hankkeelle projektipäälliköksi Joonas Pylvisen, joka on tehnyt liitteenä olevan hankkeen tarkemman toteutussuunnitelman ja budjetin. Hankkeen johtoryhmän muodostavat yritysten, KAMK:n ja kaupungin edustajat. Hankkeen ohjausryhmäksi ehdotetaan kaupunginhallituksen elinkeinojaostoa vastaavalla tavalla kuin CSC:n kanssa toteutettavassa Kajaanin suurteholaskennan DC-ekosysteemin kehittämishankkeessa. Projektipäällikkö toimii johtoryhmän ja ohjausryhmän valmistelijana ja sihteerinä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus:

- myöntää Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:lle 100.000 euroa toiminta-avustuksena vuonna 2023 KAMK:n pelialan koulutusten kehittämiseen käyttötalouden talousarviokohdasta 2911040210 KAMK peliala;
- myöntää Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:lle 150.000 euroa toiminta-avustuksena vuonna 2023 alkuvaiheen pelialan yritysten tukemiseen ja Kajaanin pelialan ekosysteemin kasvattamiseen ja vahvistamiseen talousarviokohdasta 2911040212 GameCity Kajaani;
- päättää että talousarviokohdasta 2911040212 GameCity Kajaani myönnettävän 150.000 euron toiminta-avustusta vastaava erä katetaan vuoden 2019 tilinpäätöksessä taseeseen tehdystä elinkeinopoliittisesta varauksesta;
- päättää, että Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy voi käyttää toiminta-avustuksia mahdollisten GameCity Kajaani hankkeen toteuttamiseen liittyvien, johtoryhmän hyväksymien aluekehitysrahoitteisten hankkeiden omarahoitukseen;
- nimeää kaupunginhallituksen elinkeinojaoston hankkeen ohjausryhmäksi, joka seuraa ja ohjaa hankkeen toimintaa sekä kustannusten ja rahoituksen toteutumista.

Päätös

Hyväksyi.

Kimmo Kumpulainen Kajaanin ammattikorkeakoulun hallituksen jäsenenä poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kehitysjohtaja Risto Hämäläinen oli asiantuntijana kokouksessa asian esittelyn ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi
KAMK Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Linnanvirta kaupunkitapahtuma

KAJDno-2023-382

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Hämäläinen

risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Kehitysjohtaja

Linnanvirta-tapahtuman aloitti Metsähallituksen Luontopalvelut vuonna 2015 Kajaanin rauniolinnan siirryttyä edellisenä vuonna sen hoitoon Museovirastolta. Tapahtumalla haluttiin nostaa rauniolinnan merkitystä ja tuoda yhteisöllisen kaupunkitapahtuman keinoin tietoisuuteen. Luontopalvelut on vastannut Linnanvirta-tapahtuman tuottamisesta ja organisoinnista yhteistyössä kaupungin ja laajan kumppaniverkoston kanssa. Toinen keskeinen toimija ja tapahtuman tuottajaorganisaatio on ollut Kulttuuriosuuskunta G-voima.

Tapahtuma on järjestetty koronavuotta 2020 lukuun ottamatta joka vuosi. Osallistujia oli vuonna 2022 arviolta 4000-5000. Vuosittain mukana on ollut 60-70 eri yhteisöä ja yritystä ja satoja kaupunkilaisia osaltaan toteuttamassa tapahtumaa. Tapahtumaan tulee myös paljon vieraita maakunnan ulkopuolelta. Tapahtumasta on tullut erittäin suosittu ja odotettu kaupunkitapahtuma kesälomakauden jälkeiseen aikaan elokuussa.

Linnanvirta on järjestetty Luontopalvelujen saaman hankerahoituksen tai erillisen vuosittaisen rahoituksen turvin. Vuoden 2022 tapahtumaan Luontopalvelut sai kaupungilta 8000 tapahtuma-avustuksen ja rahoitti itse tapahtumaa 8000 eurolla sekä henkilöresursseillaan. Luontopalvelut ei ole hakenut tapahtuma-avustusta vuodelle 2023, ja on ilmoittanut, ettei heillä ole enää resursseja järjestää tapahtuma vuonna 2023. Asiasta on keskusteltu Luontopalvelujen kesken sekä kaupungin sisällä. Tapahtuman jatkuvuuden turvaamiseksi ehdotetaan, että Linnanvirta sisällytetään osaksi kaupunkitapahtumia, joiden järjestelyistä ja kustannuksista vastaa elinvoimapolvelujen viestintä ja markkinointi.

Perinteisiä kaupunkitapahtumia ovat mm. Markkinakatu, Itsenäisyyspäivän tapahtumat, Joulun ja Uuden vuoden tapahtumat. Linnanvirta on muodostunut niitä vastaavaksi vakiintuneeksi kaupunkitapahtumaksi, ja siksi on perusteltua sisällyttää sen kaupungin vastuulla oleviin kaupunkitapahtumiin, ja talousarviosta 2024 alkaen varautua sen resursointiin kaupungin talousarvioissa – ja suunnitelmissa siten, että tapahtuma vakiintuu pitkäjänteiseksi kaupunkitapahtumaksi muiden rinnalla.

Vuoden 2023 tapahtuman kustannukset ehdotetaan rahoitettavaksi elinvoimapolvelujen viestinnän ja markkinoinnin talousarvioon sisältyvän saavutettavuusmarkkinoinnin määrärahasta, joka on 20.000 euron varaus paikalliseen ja alueelliseen reittilentoliikennemarkkinointiin. Koska Kajaanin reitin uusi operaattori Finnair tekee vain omaa valtakunnallista markkinointiaan, ei alueellista yhteismarkkinointia tehdä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tapahtuman järjestämisvastuun siirtyessä kaupungille on tarkoitus säilyttää sen vuosien aikana muotoutunut toteutustapa yhteisöllisenä ja eri tahojen laajan toimijajoukon kokoavana, yhdessä järjestettävänä kaupunkitapahtumana. Keskeisenä yhteistyökumppanina ja tapahtumatuottajana on Kulttuuriosuuskunta G-voima. Metsähallituksen Luontopalvelut osoittaa edelleen asiantuntijuutta ja henkilöresurssia järjestelyjen yhteistyöhön.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää sisällyttää Linnanvirta-tapahtuman elinvoimapalvelujen tulosityksikön viestinnän ja markkinoinnin tiimin järjestämisvastuulla oleviin kaupunkitapahtumiin, ja varautuu tapahtuman rahoitukseen talousarviosta 2024 alkaen. Kaupunginhallitus varaa vuoden 2023 Linnanvirta-tapahtuman kustannuksiin 20.000 euroa elinvoimapalvelujen talousarviokohdasta 2911040401 viestintä ja markkinointi.

Päätös

Hyväksyi.

Kehitysjohdaja Risto Hämäläinen oli asiantuntijana kokouksessa asian esittelyn ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 56, 26.09.2022

Kaupunginhallitus, § 68, 28.03.2023

§ 68

Valtuustoaloite: Energian säästöohjelma Kajaanin kaupungille

KAJDno-2022-1204

Kaupunginvaltuusto, 26.09.2022, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Sari Kyllösen (vas) sekä muun Kajaanin Vasemmiston valtuustoryhmän kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

Energian säästöohjelma Kajaanin kaupungille

"Kajaanin Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että Kajaanin kaupunki laatii pikimmiten koko kaupunkikonsernia koskevan energian säästöohjelman, jossa esitetään keinot energian säästämiseen erityisesti tulevaa talvea silmällä pitäen. Energian säästöohjelma turvaa osaltaan yhteiskuntamme energian riittävyyden talven kovimpien energian kulutuspiikkien aikaan, mutta se tukee onnistuessaan myös kaupungin taloudenpitoa sekä ilmastonmuutoksen vastaista taistelua.

Kajaanin Vasemmiston valtuustoryhmä"

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 28.03.2023, § 68

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen

jussi.heikkinen@kajaani.fi

Tekninen johtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite Energian säästöohjelma Kajaanin kaupungille



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin Vasemmiston valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen energian säästöohjelman laatimisesta Kajaanin kaupungille kaupunginvaltuuston kokouksessa 26.9.2022 §56. Valtuustoryhmä esittää, että Kajaanin kaupunki laatii pikimmiten koko kaupunkikonsernia koskevan energian säästöohjelman, jossa esitetään keinot energian säästämiseen erityisesti tulevaa talvea silmällä pitäen.

Kajaanin kaupungin energiansäästöohjelman valmistelutyöryhmänä on toiminut toimialojen ja liikelaitosten sekä joidenkin tytäryhtiöiden ylintä johtoa ja kaupungin laaja johtoryhmä. Valmistelua on ohjannut tekninen johtaja ja jalkautustyötä on tehty normaalin organisaatiohierarkian mukaisesti. Valmistelutyöhön ei ole hankittu ulkopuolista resurssia.

Valmistelutyöhön osallistuneet kaupunkikonsernin yhteisöt ovat Konsernipalvelut, Sivistystoimiala, Ympäristötekniinen toimiala, Kajaanin vesi liikelaitos, Mamselli liikelaitos, Koulutusliikelaitos Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy ja KOy Kajaanin Pietari.

Kajaanin kaupungin energiansäästöohjelma koostuu neljästä osiosta.

1. Astetta alemmas -kampanja

Kajaanin kaupunki osallistuu valtakunnalliseen Astetta alemmas -kampanjaan. Kaupungin tilojen lämpötiloja alennetaan huomioiden tilojen käyttötarkoitus. Toimistotiloissa säädetään lämpötilaksi noin 20,5 astetta ja muissa tiloissa tavoitteena on laskea lämpötilaa yhdellä asteella pidemmällä aikavälillä.

2. Opasta ja osallista

Lisätään energiankäytön tehostamiseen ja säästämiseen liittyvä tiedottamista ja ohjeistamista. Esimerkiksi sammuttamalla sähkölaitteet ja käyttämällä vettä tehokkaasti on mahdollista säästää energiaa. Neuvotaan ja kannustetaan kaupungin kiinteistöjen käyttäjiä, henkilöstöä sekä tilojen vuokralaisia energiansäästöön ja ilmoittamaan mahdollisista energiansäästökeinoista.

3. Huomio tilojen energiatehokkuuteen

Ovipumput, ulko-ovet sekä ikkunat tarkistetaan niiden tiiviiden osalta, varmistetaan lämmitystolppien ohjauksien toimivuus, vesikalusteiden toimivuus tarkistetaan, käyttöikänsä päässä olevat vuotavat vesikalusteet ja vettä käyttävät koneet uusitaan, LED-teknologia otetaan käyttöön kaikissa mahdollisissa kohteissa. Valoja himmennetään ja sammutetaan yön ajaksi, missä se on mahdollista, optimoidaan ilmanvaihdon käyntiajat ja ilmamäärät todellisen tarpeen mukaan, hiljaisina aamuina Vesiliikuntakeskus Kaukaveden isojen saunojen kiukaat ovat pois päältä 1–2 tuntia ja Kaukaveden talvisin toteutettuja tunnelmaunteja laajennetaan yhdestä illasta useampaan.

4. Yksittäiset pienet mutta tärkeät säästökohteet arjessa

Kouluissa ja liikuntalaitoksissa kiinnitetään huomiota vedenkäyttöön myös peseytymisen yhteydessä ja WC:n huuhteluun valinnassa (pieni-/ suuri huuhtelu),



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

kädet pestään nopeasti ja tehokkaasti, valot sammutetaan aina tilasta poistuttaessa, kylmälaitteet ja pakastimet ovat vain tarvittaessa päällä, sähkölaitteita käytetään laitevalmistajan ohjeiden mukaisesti, pestään vain täysiä astian- ja pyykinpesukoneellisia ja puetaan lämpimästi päälle.

Kajaanin kaupunki on koostanut energiansäästöohjelman ja energiavarautumisen asioita kaupungin internetsivustolle osoitteeseen <https://www.kajaani.fi/energiavarautuminen/>

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa valtuustoaloitteesta esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös (Kainuun hankintarengas):

§ 1 Henkilöstön työvaatteiden, jalkineiden ja henkilösuojainten hankinta DPS
hyväksytyt 17.3.2023, 14.03.2023

Hyvinvointikoordinaattori

Avustuspäätös:

§ 10 Tapahtuma-avustus Ärjän Kierrän -laturetki/ Koutaniemi-Vuoreslahti kyläyhdistys
ry, 08.03.2023

§ 11 Tapahtuma-avustus Barokki soi/ Barokki soi ry, 14.03.2023

§ 12 Tapahtuma-avustus Valtakunnallinen Toto 75 lauantai/ Kainuun Ravirata Oy,
20.03.2023

Johtaja, kansainväliset palvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Kotoutumisavustaja KV-palveluihin, 21.03.2023

Kaupunginjohtaja

Avustuspäätös:

§ 10 Yrityspalveluseteli Aisti ja Tunne Oy, 13.03.2023

§ 11 Yrityspalveluseteli Koulutusavain Oy, 13.03.2023

Pysäköinninvalvoja

Ajoneuvon siirtopäätös:

§ 5 Ajoneuvon BMW siirtäminen Sirkunkujalta Heinisuon varastoalueelle, 15.03.2023

§ 6 Ajoneuvon Suzuki siirtäminen Prikaatintieltä Heinisuon varastoalueelle, 15.03.2023

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus ei siirrä viranhaltijapäätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 70

Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2023-7

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Kokosten pöytäkirjat:

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto 1.3.2023

Elinkeinojaosto 20.3.2023

Ympäristöteknisen lautakunnan lupajaosto 22.3.2023

Tiedoksi merkittävät:

Iltakouluasiat, ryhmäkokoukset ja kokousaikataulu, oheisliite

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen eikä siirrä niihin sisältyviä päätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§63, §64, §68, §69, §70

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§65, §66, §67

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.