



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**KAJDno-2025-545**

**Valinta koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään Palokankaan kouluun 689716**

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa Palokankaan koulussa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä ajalle 7.1.-30.5.2026. Työaika on 35 h /vko. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 26.11.-11.12.2025.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä 45 hakijaa, 35:llä hakijalla oli vaadittu kelpoisuus. Haastatteluun kutsuttiin viisi hakijaa. Haastattelijoina toimivat rehtori Eetu Koistinen ja erityisluokanopettaja\*\*\*\*\*.

**Päätöksen peruste**

Hallintosäntö 42 §

**Päätös**

Palokankaan koulun koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 7.1.-30.5.2026 valitaan \*\*\*\*\*. Perusteluina valinnalle hakijan muodollinen kelpoisuus, monipuolinen ja soveltuva työkokemus sekä haastattelussa saatu kuva hakijasta.

Valittu on vakinaisessa palvelussuhteessa Kajaanin kaupungilla joten rikosrekisteriotetta ei vaadita. Koeaika on kaksi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa Palokankaan koulun rehtori Eetu Koistinen p. 040 3554 761, [eetu.koistinen@edukajaani.fi](mailto:eetu.koistinen@edukajaani.fi)

**Tiedoksi**

Palokankaan koulu, hakijat

**Allekirjoitus**

Palokankaan koulun rehtori Eetu Koistinen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 19.12.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
18.12.2025

Eetu Koistinen  
Apulaisrehtori

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.