



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2091

Koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (2) Lehtikankaan koulu 730098

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (2) ajalle 10.8.2026- 5.6.2027. Sijoituspaikka Lehtikankaan koulu, toinen tehtävistä sijoittuu yleisopetuksen vuosiluokille 1-2, työaika 25 h/vko, toinen yleisopetuksen vuosiluokille 7-9, työaika 30,58 h/vko. Tehtäviin voi kuulua aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaamista. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 13.7.- 3.8.2026.

Yleisopetuksen vuosiluokkien 1-2 tehtävää haki 47 hakijaa, kolme heistä kutsuttiin haastatteluun. Yleisopetuksen vuosiluokkien 7-9 tehtävää haki 17 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin neljä henkilöä, yksi heistä perui haastattelun.

Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastattaville sama.

Lehtikankaan koulun virka-apulaisrehtori Liisa Halonen esittää, että vuosiluokkien 1-2 tehtävään valitaan lähihoitaja Sini Huovila ja vuosiluokkien 7-9 tehtävään nuoriso- ja yhteisöohjaaja Emilia Viinikainen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Lehtikankaan koulun koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin valitaan koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella seuraavat henkilöt:

1. Koulunkäynninohjaaja yleisopetuksen vuosiluokille 1-2 työaika 25 h/vko lähihoitaja Sini Huovila ajalle 10.8.2026- 5.6.2027
2. Koulunkäynninohjaaja yleisopetuksen vuosiluokille 7-9, työaika 30,58 h/vko nuoriso- ja yhteisöohjaaja Emilia Viinikainen ajalle 13.8.2026- 5.6.2027

Valinnat ovat ehdollisia ja vahvistuvat kun valitut ovat esittäneet 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen. Koeaika on neljä kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa Lehtikankaan koulun virka-apulaisrehtori Liisa Halonen, p. 044 liisa.halonen@educajaani.fi

Tiedoksi

Lehtikankaan koulu, hakijat, po tulosalueen johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Lehtikankaan koulun rehtori Jaakko Vehkaperä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 13.8.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
13.08.2026

Jaakko Vehkaperä
Lehtikankaan koulun rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto Kuntarekryn kautta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 23

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.