



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 09.09.2021, klo 18:00 - 19:39

Paikka Etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

- § 24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 25 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 26 Vuolijoen aluelautakunnan kokousajat v. 2021-2025**
- § 27 Vuolijoen aluelautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen 2021-2025**
- § 28 Vuolijoen aluelautakunnan pöytäkirjojen julkaiseminen tietoverkoissa 2021-2025**
- § 29 Vuolijoen aluelautakunnan talouden seurantaraportti 1.1.-31.8.2021**
- § 30 Vuolijoen aluelautakunnalle tiedoksi merkittävät asiat 2021**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Tuija Kallio, puheenjohtaja
Lasse Alasalmi, 1. varapuheenjohtaja
Anna Korhonen, saapui 18:02
Antti Haataja, saapui 18:30
Ari-Pekka Tall, saapui 18:30
Eveliina Tervaniemi, saapui 18:01
Raili Haataja, saapui 18:01
Merja Karjalainen, saapui 18:01
Pekka Kaltiola, saapui 18:01

Muut saapuvilla olleet

Sirpa Pöppönen, Aluesihteerin, sihteerin
Tea Heikkinen, saapui 18:02

Allekirjoitukset

Tuija Kallio
Puheenjohtaja

Sirpa Pöppönen
Sihteerin

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 10.09.2021 alkaen
10.09.2021

Sirpa Pöppönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteer

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteer

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Valitaan varalta kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valitaan Alasalmi Lasse ja Haataja Antti.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Vuolijoen aluelautakunnan kokousajat v. 2021-2025

KAJDno-2021-892

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Pöppönen
sirpa.popponen@kajaani.fi
Aluesihtööri

Hallintosääntö

"§ 126 Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

§ 127 Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä ja oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään joko paperisena tai sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

§ 128 Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihtööri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aluelautakunta päättää, että aluelautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, kuun viimeisenä torstaina kello 18:00 alkaen. Kokouspaikka ilmoitetaan esityslistan yhteydessä.

Päätös

Kokoukset pidetään kuukausittain esitetyn mukaisesti, poislukien lomakuukaudet.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Vuolijoen aluelautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen 2021-2025

KAJDno-2021-904

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Pöppönen
sirpa.popponen@kajaani.fi
Aluesihteeri

Hallintosääntö 147 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteeri

Aluelautakunta hyväksyy.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Vuolijoen aluelautakunnan pöytäkirjojen julkaiseminen tietoverkoissa 2021-2025

KAJDno-2021-893

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Pöppönen
sirpa.popponen@kajaani.fi
Aluesihteeri

Hallintosääntö § 148 Päätösten tiedoksianto kaupungin jäsenelle

"Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kaupungin jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan."

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä asianosainen tai kunnan jäsen. Kuntalain alaisissa päätöksissä kunnan jäsenen oikaisuvaatimus/kunnallisvalitusoikeus alkaa siitä, kun päätös on julkaistu tietoverkossa. Myös erityislaeissa voi olla viittauksia kuntalain mukaiseen muutoksenhakuoikeuteen. Näissä tapauksissa verkkojulkaiseminen on aina pakollista salassapitosäännökset ja henkilötietojen käsittely huomioon ottaen.

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteeri

Aluelautakunta päättää, että aluelautakunnan kunkin kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla kokousta tai päätöksentekoa seuraavana perjantaina.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Vuolijoen aluelautakunnan talouden seurantaraportti 1.1.-31.8.2021

KAJDno-2021-894

Valmistelija / lisätiedot:
Sirpa Pöppönen
sirpa.popponen@kajaani.fi
Aluesihtööri

Liitteet

1 Vuolijoen aluelautakunta TOT 2021

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihtööri

Vuolijoen aluelautakunta merkitsee tiedoksi aluelautakunnan talouden toteuman ajalla 1.1.-30.8.2021

Päätös

Aluelautakunta merkitsee talouden toteuman tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Vuolijoen aluelautakunnalle tiedoksi merkittävät asiat 2021

KAJDno-2021-206

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Pöppönen

sirpa.popponen@kajaani.fi

Aluesihteer

1. Otanmäen hammashoitolan toiminnan lakkauttaminen.
2. Ojanperän rannan kunnostushankkeen valmistelutilanne.

Ehdotus

Esittelijä: Sirpa Pöppönen, Aluesihteer

Aluelautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Aluelautakunta merkitsi tiedoksi.