



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.01.2026, klo 16:15 - 19:28

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus
- § 3 Kulttuurijohtajan virkavalinta
- § 4 Musiikkialan perustutkinnon järjestäminen Kainuun ammattiopiston ja Kainuun musiikkiopiston yhteistyönä 1.8.2026 alkaen
- § 5 Sivistystoimialan tulosityksikköjako 1.1.2026 alkaen
- § 6 Sivistystoimialan tulosaluejohtajien nimeäminen
- § 7 Sivistystoimialan ostolaskujen ja tositteiden hyväksyjät 2026
- § 8 Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen monijäsenisen toimielimen muutos
- § 9 Lausuntojen antamisen delegointi tulosaluejohtajalle ja toimialajohtajalle
- § 10 Kainuun museon ja Kajaanin taidemuseon yhdistäminen Kajaanin museoiksi
- § 11 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen
- § 12 Muutosmääräys varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin ja Kajaanin varhaiskasvatuksen paikallinen suunnittelu
- § 13 Muutosmääräys esiopetuksen opetussuunnitelmien perusteista -OPH-7885-2025
- § 14 Lausunto luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta
- § 15 Vastaus kuntalaisaloitteeseen: Ulkovaatteet varhaiskasvatuksen henkilöstölle
- § 16 Valtuustoaloite: Maksuton lastenhoitoapu Kajaanin lapsiperheille
- § 17 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus
- § 18 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Savonen, puheenjohtaja
Noora Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Sami Halonen
Matti Heikkinen
Panu Huotari
Jenny Karjalainen
Veli-Matti Karppinen, poistui 18:29
Kari Kemppainen
Rea Stricker
Venla Österberg

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, sihteeri
Sonja Ahonen, nuorisovaltuuston edustaja
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori
Eeva-Maria Nivalainen, Kaukametsän opiston ja Kainuun musiikkiopiston rehtori,
poistui 17:35
Mari Selin, Sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Fanni Karjalainen
Jari Lindh

Allekirjoitukset

Harri Savonen
Puheenjohtaja

Kaisa Mattila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.01.2026

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty
kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 16.1.2026 alkaen.

Kaisa Mattila, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Kulttuurijohtajan virkavalinta

KAJDno-2025-1682

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 4.11.2025 perustanut kulttuurijohtajan viran. Hallintosäännön 42 §:n mukaan sivistyslautakunta valitsee perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tulosalueen johtajat sekä kulttuurijohtajan ja toisen asteen koulutuksen rehtorit. Hallintosäännön 41 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan.

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.11.2025 § 117 julistaa kulttuurijohtajan viran julkisesti haettavaksi. Virkaa auki julistaessaan se on todennut seuraavasti: "Kulttuurijohtajan tehtävä on keskeinen ja näkyvä sivistystoimialan tehtävä, joka edellyttää aktiivista verkostoitumista ja vaikuttamistyötä paikallisissa, alueellisissa ja valtakunnallisissa sekä kansainvälisissä verkostoissa. Kulttuurijohtaja kehittää osaltaan Kajaanin kaupungissa toimivien sekä alueellisten kulttuuritoimijoiden välistä tavoitteellista yhteistyötä, edistää ja tukee Kajaanissa toteutettavaa kulttuuri- ja tapahtumatoimintaa Kainuun ja Kajaanin kulttuuriohjelmien mukaisesti. Kulttuurijohtaja vastaa osaltaan kulttuuriohjelman toteutumisen arvioinnista ja päivittämisestä tiiviissä yhteistyössä kulttuurilaitosten, vapaan kentän toimijoiden ja järjestökentän kanssa. Kulttuurijohtaja tekee työtään ihmisten ja yhteisöjen parissa edistämällä osallisuutta, saavutettavuutta, vapaaehtoistoimintaa ja luomalla mahdollisuuksia. Kulttuurijohtajan tehtäväkuvaan kuuluvat lisäksi mm. kulttuurijärjestöjen avustusten valmistelu (toiminta-, kohde- ja tapahtuma-avustukset) sekä hankeyhteistyö.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Virkaan valittavalta edellytetään monipuolista ja vahvaa kokemusta kulttuurialan tehtävistä sekä toiminnan ja henkilöstön johtamisesta, kulttuuripalvelujen kokonaisuuden hyvää tuntemusta sekä näkemystä talouden ja toiminnan yhteensovittamisesta. Viran hoitaminen edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja ja vahvaa henkilöstöjohtamisen osaamista. Koska kulttuurijohtaja toimii viran aloitusajankohtana myös kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosaluejohtajana, edellytetään myös nuorisopalvelujen tuntemusta."

Sivistyslautakunta valitsi keskuudestaan haastattelutyöryhmän, johon kuuluu lisäksi virkansa puolesta sivistysjohtaja. Sivistyslautakunta valitsi haastattelutyöryhmään Panu Huotarin, Noora Kyllösen ja Rea Strickerin.

Virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 21.11.-8.12.2025. Hakuajan päättymiseen mennessä virkaa haki 37 henkilöä, joista 35:llä oli virkaan vaadittava kelpoisuus koulutuksen osalta. Virkavalinnan perusteet ovat kyky, taito ja koeteltu kansalaiskunto, joista kyky tarkoittaa mm. henkilön tuloksellisen työskentelyn



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

edellyttämiä henkilökohtaisia ominaisuuksia, kuten luontaista lahjakkuutta, järjestelykykyä, aloitteellisuutta ja muita vastaavia tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisia kykyjä; taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja ja koetellulla kansalaiskunnolla yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Lisäksi on otettava huomioon viran nimi ja tehtäväalue sekä virkaan kuuluvat konkreettiset tehtävät.

Hakijoista kuusi kutsuttiin haastatteluun: Joni Kinnunen , Sanna Marin , Aija Matero , Janne Nevala , Marjo Säkkinen ja Minna Tuunainen . Kaikilla haastatteluun kutsutuilla oli kulttuurialan työkokemusta kunta-alalta, talouden ja toiminnan johtamisesta sekä esihenkilötehtävistä. Haastattelutyöryhmään kuuluivat sivistyslautakunnan valitsemat sivistyslautakunnan jäsenet Panu Huotari, Noora Kyllönen ja Rea Stricker, palvelussuhdepäällikkö Hannu Westerinen kaupungin henkilöstöpalveluista, sivistysjohtaja Mari Selin ja soveltuvuusarvioinnin suorittanut Olavi Haataja soveltuvuusarvioinnin minikilpailutuksen voittaneesta Koulutusavain Oy:stä. Haastattelut toteutettiin Kajaanin kaupungintalolla 17.12.2025.

Haastatelluista kolme (Kinnunen , Marin ja Tuunainen) eteni soveltuvuusarviointiin, joiden tulokset on toimitettu haastattelutyöryhmälle. Soveltuvuusarvioinnin toteuttanut Haataja esittelee soveltuvuusarviointien tulokset kokouksessa. Hakijoiden ansiovertailun, haastatteluvaikutelman sekä soveltuvuusarvioinnin tulosten perusteella haastattelutyöryhmä päätyi yksimieliseen esitykseen virkaan valittavasta henkilöstä.

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Esitys virkaan valittavasta henkilöstä tehdään kokouksessa.

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Kulttuurijohtajan virkasuhteen ehdot ja palkkaus perustuvat kunnalliseen yleiseen virka- ja työehtosopimukseen (KVTES).

Päätös

Sivistyslautakunta valitsi kulttuurijohtajan virkaan FM Minna Tuunaisen. Tuunaisella on tehtävässä vaadittu ylempi korkeakoulututkinto, yrittäjän tutkinto sekä sosionomi (amk) tutkinto. Hänellä on laaja kulttuurikentän tuntemus, pitkä työkokemus esihenkilötyöstä sekä hyvä osaaminen toiminnan ja talouden yhteensovittamisesta. Hänellä on myös kokemusta nuorisotyöstä, mikä voidaan hakuilmoituksen mukaan katsoa eduksi henkilöä valittaessa, koska kulttuurijohtaja tulee työskentelemään myös kulttuuri- ja nuorisopalvelujen tulosaluejohtajana. Soveltuvuusarvioinnin mukaan Tuunaista voidaan pitää tehtävään soveltuvimpana hakijana.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Kulttuurijohtajan virkasuhteen ehdot ja palkkaus perustuvat kunnalliseen yleiseen virka- ja työehtosopimukseen (KVTES).

Sonja Ahonen, Kalle Komulainen ja Anu Kuosmanen poistuivat kokouksesta soveltuvuusarviointitulosten käsittelyn ajaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Musiikkialan perustutkinnon järjestäminen Kainuun ammattiopiston ja Kainuun musiikkiopiston yhteistyönä 1.8.2026 alkaen

KAJDno-2025-1988

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen, Kaukametsän opiston ja Kainuun musiikkiopiston rehtori, eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi

Kainuun ammattiopisto on järjestänyt musiikkialan perustutkintoa KAO:n konservatoriossa vuodesta 2003 alkaen. Koulutusliikelaitoksen lakkautuessa on nähty tarpeelliseksi ja hyödylliseksi tarkastella musiikkialan koulutuksen järjestämistapaa Kajaanin kaupungissa uudelleen. Musiikkialan koulutustoimijat ovat tähän asti olleet Kajaanissa erillään, ja sivistystoimialan alle siirryttäessä eri toimintojen yhdistämisellä on saavutettavissa merkittäviä synergiaetuja.

1.8.2026 alkaen musiikkialan perustutkinto järjestetään Kajaanissa siten, että Kainuun musiikkiopisto suunnittelee ja järjestää opetuksen voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti ja Kainuun ammattiopisto järjestää opiskelijapalvelut. Opiskelijat ovat edelleen Kainuun ammattiopiston opiskelijoita, ja Kainuun ammattiopisto saa musiikkialan perustutkinnosta valtionosuusrahoituksen. Musiikkiopisto laskuttaa Kainuun ammattiopistolta opetuksen järjestämisestä syntyneet kustannukset myöhemmin laadittavan sopimuksen mukaisesti. Opetusta järjestetään sekä Kaukametsän että Vuorikadun kampuksen tiloissa.

Musiikkialan perustutkinnon opettajat siirtyvät Kainuun ammattiopistolta Kainuun musiikkiopiston opettajiksi ja Kainuun musiikkiopisto hoitaa opettajien henkilöstöhallinnon. Lähes kaikilla Kainuun musiikkiopiston nykyisillä opettajilla on vaadittava kelpoisuus ammatillisen koulutuksen opettajana toimimiseen, ja uusi järjestely mahdollistaa rytmimusiikin lisäksi myös klassisen musiikin ammattiopintojen tarjoamisen Kajaanissa ensimmäistä kertaa.

Uusi järjestely aiheuttaa kustannussäästöjä, kun taiteen perusopetuksen ja musiikkialan perustutkinnon saman sisältöistä opetusta voidaan yhdistää ja hyödyntää toiminnassa ja taloudessa. Opiskelijamäärä optimoidaan niin, että toiminta on kannattavaa.

Uuden järjestelyn avulla musiikkialan perustutkinnon järjestämistä Kajaanissa on mahdollista jatkaa ja musiikkialan koulutusjatkumo vauvamuskarista muusikon tutkintoon asti toteutuu, vahvistuu ja yhtenäistyy. Järjestely mahdollistaa jatkossa taiteen perusopetuksen ja ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden yhteiset kokoonpanot, projektit, konsertit ja opintojaksot rikastuttaen opetuksen sisältöjä molemmilla koulutusasteilla. Samalla koko musiikin toimiala vahvistuu suhteessa tuleviin väestönkehityksen haasteisiin Kainuussa, ja musiikkialan monipuoliset opetusmahdollisuudet houkuttelevat kelpoista henkilöstöä tulemaan ja jäämään töihin Kajaaniin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy uuden toimintamallin musiikkialan perustutkinnon järjestämiseksi.

Päätös

Hyväksyi.

Musiikkiopiston rehtori Eeva-Maria Nivalainen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Sivistystoimialan tulosityksikköjako 1.1.2026 alkaen

KAJDno-2026-6

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Sivistystoimialan tulosityksikköjako 1.1.2026

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 27 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää sivistystoimialan tulosityksikköjaosta. Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen lakkauduttua ammatillinen koulutus ja lukiokoulutus ovat siirtyneet sivistystoimialalle omiksi tulosalueikseen. Tämän vuoksi tulosityksikköjako on tarpeen tarkastella uudelleen. Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen ollessa tulosalueita niiden alaisuudessa toimivat oppilaitokset, Kainuun ammattiopisto ja Kajaanin lukio ovat omia tulosityksiköitään. Kainuun ammattiopisto jakaantuu tämän lisäksi vielä alempiin tulosityksiköihin. Jatkossa tästä Kainuun ammattiopiston sisäisestä tulosityksikköjaosta on tarkoituksenmukaista päättää viranhaltijapäätöksellä. Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta voi siirtää toimivaltaansa viranhaltijalle, kun se on tarkoituksenmukaista ja edistää hallinnon tehokkuutta.

Kulttuurijohtajan viran perustamisen johdosta perustetaan uusi tulosityksikkö.

Uusi tulosityksikköjako on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimialan tulosityksikköjaon.

Sivistyslautakunta päättää delegoida Kajaanin kaupungin hallintosäännön nojalla ammatillisen koulutuksen tulosaluejohtajalle vastuun Kainuun ammattiopiston sisäisestä tulosityksikköjaosta päättämisestä.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirjan liitteeseen tehdään tekninen korjaus museon johtajien nykyisten virkojen lakkauttamiseen ja museotoimen johtajan uuden viran perustamiseen liittyen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Sivistystoimialan tulosaluejohtajien nimeäminen

KAJDno-2025-2027

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Sivistystoimialalla on vuoden 2026 alkuun saakka ollut kolme tulosaluetta: varhaiskasvatus, perusopetus ja kulttuuri- ja nuorisopalvelut. Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tulosalueita ovat johtaneet varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja ja perusopetuksen tulosalueen johtaja. Kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtajana on toiminut sivistysjohtaja.

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen lakkautumisen jälkeen sivistystoimialalla on 1.1.2026 viisi tulosaluetta: aiempien kolmen lisäksi myös ammatillisen koulutuksen tulosalue ja lukiokoulutuksen tulosalue.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön (kv 9.12.2025 42 §) mukaan sivistyslautakunta nimittää tulosalueiden johtajat. Hallintosäännön 18 §:n mukaan sivistystoimialan johtaja voi toimia yhden tulosalueen johtajana. Jatkossa tämä ei ole tarkoituksenmukaista ja kulttuurijohtajan viran perustamisen yhteydessä onkin todettu, että kulttuurijohtaja voitaisiin nimetä kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtajaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää

- 1) nimittää ammatillisen koulutuksen tulosaluejohtajaksi Kainuun ammattiopiston rehtorin,
- 2) nimittää lukiokoulutuksen tulosaluejohtajaksi Kajaanin lukion rehtorin ja
- 3) nimittää kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosaluejohtajaksi sivistysjohtajan siihen saakka, kun kulttuurijohtajan virkaan valittu henkilö aloittaa viranhoidon. Sivistyslautakunta nimittää kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtajaksi kulttuurijohtajan siitä päivästä lukien, kun tämä aloittaa viranhoidon.

Päätös

Hyväksyi.

Anu Kuosmanen ja Mari Selin poistuivat kokouksesta esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Sivistystoimialan ostolaskujen ja tositteiden hyväksyjät 2026

KAJDno-2025-1856

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Jokelainen, Controller, anne.jokelainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Sivistystoimialan laskujen ja kirjanpitotositteiden hyväksyminen vuonna 2026

Kajaanin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 26.9.2022. Ohjeen 7 §:n mukaan toimielinten on jokaisen tilivuoden alussa nimettävä henkilöt, jotka hyväksyvät toimialan tositteet sekä heidän varahenkilönsä. Tositteen tai laskun asiataarkastajana ja hyväksyjänä ei saa olla sama henkilö.

Sivistystoimialan ostolaskujen ja kirjanpitotositteiden hyväksyjät varahenkilöineen on esitetty liitteessä. Liitettä päivitetään tarvittaessa vuoden aikana ja viedään hyväksyttäväksi lautakuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta nimeää sivistystoimialan kirjanpitotositteiden ja ostolaskujen hyväksyjiksi vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen monijäsenisen toimielimen muutos

KAJDno-2025-2036

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos on lakkautunut 31.12.2025 ja sen alaiset oppilaitokset Kainuun ammattiopisto (KAO) ja Kajaanin lukio ovat siirtyneet Kajaanin kaupungin sivistystoimialalle omiksi tulosalueikseen. Koulutusliikelaitoksella on ollut yhteinen kurinpitotoimista päättävä ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen monijäseninen toimielin, jossa on ollut lakisääteisten jäsenten lisäksi myös lukiokoulutuksen edustus. Kyse ei ole tavanomaisesta kuntalain tarkoittamasta monijäsenisestä toimielimestä.

Ammatillisesta koulutuksesta ja lukiokoulutuksesta annetuissa laeissa (kuten myös esimerkiksi perusopetuslaissa) annetaan määräykset kurinpitotoimista. Näistä muussa kuin ammatillisessa koulutuksen lainsäädännössä ei ole määräyksiä monijäsenisestä toimielimestä ja sen kokoonpanosta. Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukaan koulutuksen järjestäjän asettamassa monijäsenisessä toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskeluhuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Opiskelijajäsenen tulee olla yli 15-vuotias. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimeen lisäksi opiskelijan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen osalta työnantajan edustajan. Koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta sekä kurinpitotoimista (531/2017, 93 §) ja tekee myös tarvittaessa päätökset opiskeluoikeuden palauttamisesta.

Kajaanin koulutusliikelaitoksen johtokunnan nimeämään monijäseniseen toimielimeen on nimetty:

- puheenjohtajaksi (esittelijä) KLL:n johtaja Anne Huotari ,
- oppilaitoksen edustajaksi Kainuun ammattiopiston edustaja, jäsen Anu Kuosmanen (ei varajäsentä)
- oppilaitoksen edustajaksi Kajaanin lukio, jäsen Kaisa Polvinen ja varajäsen Saara Kupiainen
- yksilöllisen opiskelijahuollon edustajiksi
Kajaanin lukion edustaja, jäsen Katri Kaltiola , Kainuun hyvinvointialue
KAO:n edustaja, varajäsen Matti Ilvonen , Kainuun hyvinvointialue
- yhteisöllisen opiskelijahuollon edustajiksi
KAO:n edustaja, jäsen Liisa Härmä
Kajaanin lukion edustaja, varajäsen Saara Kupiainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- opiskelijaterveydenhuollon edustajiksi
jäsen Auli Pennanen , Kainuun hyvinvointialue
varajäsen Marjo Antikainen , Kainuun hyvinvointialue
- työelämän edustajiksi
jäsen Esa Rimpiläinen , Kainuun jätehuolto Oy
varajäsen Heta Mehtonen , Kajaanin Arvola-koti Ry ja Kainuun Palvelutalosaatiö
- opettajien edustajiksi
KAO:n edustaja, jäsen Kristina Sirviö
Kajaanin lukion edustaja, varajäsen Anne Parkkari
- opiskelijoiden edustajiksi (KAO ja Kajaanin lukio)
KAO:n opiskelija, jäsen Onni Pikkarainen
Kajaanin lukion opiskelija, varajäsen Tiila Heikkilä.

Toimielimen kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteeri Sirpa Rantonen .

Jatkossa on perusteltua, että Kainuun ammattiopiston opiskelijoiden kurinpitotoimista päättää ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukainen Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnan nimeämä toimielin ilman lukiokoulutuksen edustajia liikelaitoksen johtokunnan määrittelemän toimikauden loppuun saakka, eli 30.9.2026 saakka. Toimielimen puheenjohtajana on toiminut koulutusliikelaitoksen johtaja. Tämän viran lakkauduttua puheenjohtaja on valittava uudelleen.

Lukiokoulutuksen opiskelijoiden osalta kurinpitotoimista (päättää lukion oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen määräaikaisesta erottamisesta oppilaitoksesta) päättää hallintosäännön 27 §:n mukaisesti sivistyslautakunta.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Kainuun ammattiopiston ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukaisena monijäsenisenä toimielimenä jatkaa aiemmin koulutusliikelaitoksen johtokunnan nimeämä toimielin ilman lukiokoulutuksen edustajia aiemmin päätetyn toimikauden loppuun 30.9.2026 saakka. Toimielimen puheenjohtajana toimii Kainuun ammattiopiston rehtori.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Lausuntojen antamisen delegointi tulosaluejohtajalle ja toimialajohtajalle

KAJDno-2025-1911

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta voi siirtää toimivaltaansa viranhaltijalle, kun se on tarkoituksenmukaista ja edistää hallinnon tehokkuutta.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 27 §:n mukaan sivistyslautakunta antaa sivistystoimialaa koskevia lausuntoja, mikäli lausuntopyyntöä ei ole osoitettu suoraan viranhaltijalle. Jo ennen 1.1.2026 tapahtunutta organisaatiomuutosta on havaittu, että sivistystoimialalta pyydetään erityisesti valtion taholta erilaisia lausuntoja varsin lyhyellä reagointiajalla eivätkä lausuntopyynnot rytmity siten, että sivistyslautakunta ennättäisi käsitellä annettavat lausunnot ennen lausuntojen antamisen määräaika. 1.1.2026 jälkeen ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen siirryttyä sivistystoimialalle lausuntojen määrä kasvaa edelleen mm. ammatillisten tutkintojen perusteita koskevien lausuntopyyntöjen vuoksi.

Lähtökohtaisesti jokainen tulosaluejohtaja vastaa tulosalueensa toiminnasta ja on asiantuntevin taho antamaan lausuntoja tulosaluettaan koskevissa asioissa. Delegointi nopeuttaa lausuntojen käsittelyä ja vähentää hallinnollista kuormitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää delegoida Kajaanin kaupungin hallintosäännön nojalla tulosaluejohtajalle oikeuden antaa kaupungin puolesta lausuntoja tulosaluettaan koskevissa asioissa, joissa kaupunki on osallisena, lukuun ottamatta asioita, joissa toimivalta on laissa tai hallintosäännössä erikseen määrätty muulle toimielimelle. Mikäli lausuntopyyntö koskee koko toimialaa tai useampaa tulosaluetta, lausunnon antaa sivistysjohtaja. Annetut lausunnot tuodaan tiedoksi sivistyslautakunnalle lähtökohtaisesti seuraavassa sivistyslautakunnan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 55, 21.05.2025

Sivistyslautakunta, § 10, 14.01.2026

§ 10

Kainuun museon ja Kajaanin taidemuseon yhdistäminen Kajaanin museoiksi

KAJDno-2025-870

Sivistyslautakunta, 21.05.2025, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Museo kokeilusta_luonnos

Kajaanin kaupungissa toimivat Kainuun museo ja Kajaanin taidemuseo. Vuoden 2025 aikana valtio toteutti esittävään taiteeseen ja museoihin kohdistuvia valtionosuusleikkauksia, joista Kajaanin kaupungin museoihin kohdistui 0,8 htv:n suuruinen leikkaus. Sivistystoimialan palveluverkkoselvityksessä esitettiin sen selvittämistä, voitaisiinko museot yhdistää hallinnolliseksi ja toiminnalliseksi kokonaisuudeksi. Kajaanin kaupungin talousarviossa vuodelle 2025 todettiin: "Museoita koskeva selvitystyö on käynnissä. Sen tavoitteena on yhteistyön tiivistäminen, yhden johtajan hallintokokeilu tai museoiden yhdistäminen toiminnalliseksi ja hallinnolliseksi kokonaisuudeksi. Näitä toimia toteutetaan vuoden 2025 aikana samalla varautuen mahdollisiin tuleviin valtionosuusleikkauksiin." Tällä hetkellä tiedossa ei ole, että valtio olisi suunnittelemassa uusia valtionosuusleikkauksia museoihin.

Museoita koskevaa selvitystä on tehty työryhmällä, johon ovat kuuluneet museonjohtaja Antti Mäkinen, vs. museonjohtaja Tapani Lintula, taidemuseon johtaja Pirjo Immonen, maakunta-amanuessi Jarkko Kauppinen, intendentti Ulla Härkönen, henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen, controller Heidi Manninen ja JUKO:n pääluottamusmies Heikki Kallunki. Kooste selvityksestä on liitteenä. Selvitystyöryhmä on konsultoinut kulttuuriasiainneuvos Eeva Teräsvirtaa opetus- ja kulttuuriministeriöstä sen selvittämiseksi, että esitetyt toimenpiteet olisivat museolain ja museoiden valtionosuusrahoituksen näkökulmasta mahdollisia.

Selvitystyöryhmä esittää museoiden hallintokokeilun toteuttamista ajalla 1.8.2025-28.2.2026. Kokeilun aikana yhteisenä museonjohtajana toimii taidemuseon johtajan vuosiloman aikana sekä hänen eläköitymisensä jälkeen museonjohtaja Tapani Lintula. Museo huolehtii siitä, että myös kokeilun aikana museoilla on museolain edellyttämä henkilöstöresurssi.

Museoiden hallintokokeilun aikana arvioidaan kokeilun ja uuden hallintomallin toimivuutta ja vaikutuksia. Mikäli päädytään siihen, että hallintokokeilun jälkeen ns. yhden johtajan malli ja museoiden yhdistäminen hallinnolliseksi ja toiminnalliseksi kokonaisuudeksi vakiinnutetaan, asiasta on tehtävä sivistyslautakunnan päätös heti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

alkuvuodesta 2026, jotta muutoksesta pystytään ilmoittamaan opetus- ja kulttuuriministeriöön valtionosuuksien kohdentamiseksi uudelle museokokonaisuudelle. Muutoksella ei ole lähtökohtaisesti vaikutusta Kajaanin kaupungin museoiden valtionosuuksiin, mutta päätös on välttämätön, jotta museolain vaatimus päätoimisesta museonjohtajasta täyttyy. Tämän vuoksi myöskään kokeilu ei voi olla esitettyä pidempi.

Selvitystyöryhmä tarkasteli myös mahdollisuutta hakea alueellista vastuumuseotehtävää Kajaanin taidemuseolle. Tällä hetkellä Kainuun museolla on alueellinen vastuumuseotehtävä. Tällä hetkellä Oulun taidemuseo hoitaa alueellista taidemuseotehtävää myös Kainuun alueella. Alueellinen vastuumuseotehtävä vahvistaisi Kajaanin taidemuseon valtionosuusrahoitusta ja toisi synergiaetua. Alueellisen vastuumuseon valtionosuus kattaa vastuumuseotehtävästä aiheutuvat henkilöstökulut. Alueellinen vastuumuseotehtävä vahvistaisi edelleen Kainuun kuntien tekemää yhteistyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää Kainuun museon ja Kajaanin taidemuseon hallintokokeilun toteuttamisesta ajalla 1.8.2025-28.2.2026. Hallintokokeilun aikana museonjohtaja Tapani Lintula toimii taidemuseon johtajan vuosiloman aikana ja taidemuseon johtajan eläköitymisen jälkeen museoiden yhteisenä johtajana. Sivistyslautakunta velvoittaa Kajaanin taidemuseota ryhtymään valmisteluihin alueellisen vastuumuseotehtävän hakemiseksi Kajaanin taidemuseolle 2025-2026 vuodenvaihteessa avautuvassa haussa.

Päätös

Hyväksyi.

Sivistyslautakunta, 14.01.2026, § 10

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi
Helena Lonkila, museonjohtaja vs, helena.lonkila@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Museokokeilun arviointi tammikuu 2026

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 21.5.2025 § 55 Museoiden hallintokokeilun selvittäminen Kainuun Museon ja Kajaanin taidemuseon hallintokokeilun toteuttamisesta ajalla 1.8.2025-28.2.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sivistystoimialan Palveluverkkoselvitys (2024) linjasi museoiden hallintokokeilun tavoitteeksi selvittää voidaanko museot yhdistää hallinnolliseksi ja toiminnalliseksi kokonaisuudeksi. Edellisen lisäksi TA 2025 kirjattiin päätös museoiden selvitystyön käynnistämisestä ja varautumisesta mahdollisiin tuleviin valtionosuusleikkauksiin.

Museoita koskevaa selvitystä ja kokeilun arviointia on tehty työryhmällä, johon kuuluivat museonjohtaja Antti Mäkinen (31.1.2025 saakka), museonjohtaja Tapani Lintula (1.2.-31.10.2025), taidemuseon johtaja Pirjo Immonen (1.9.2025 saakka), vs. museonjohtaja Helena Lonkila (1.11.2025 alkaen), maakunta-amanuenssi Jarkko Kauppinen, intendentti Ulla Härkönen, henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen, controller Heidi Manninen ja tämän jälkeen controller Anne Jokelainen ja JUKO:n pääluottamusmies Heikki Kallunki. Kooste selvityksestä on liitteenä.

Hallintokokeilun aikana yhteisenä museonjohtajana toimivat Kainuun Museon ja Kajaanin taidemuseon museonjohtaja Tapani Lintula 1.8.2025-30.10.2025 ja vs. Kainuun Museon ja Kajaanin taidemuseon museonjohtaja Helena Lonkila 1.11.2025 alkaen.

Museoiden hallintokokeilussa yhden johtajan hallintomallin toimivuutta ja vaikutuksia arvioitiin käytännössä. Museoissa järjestettiin kaksi henkilöstökyselyä ja niiden palautetilaisuuksia. Ensimmäinen henkilöstökysely 16.9.-26.9.2025 kartoitti henkilöstön tilannetta työnkuvien, työhyvinvoinnin, erilaisten osaamisien hyödyntämisen ja kehittämisen sekä viestinnän ja tiedottamisen näkökulmista. Toinen henkilöstökysely 18-26.11.2025 selvitti museoiden välisen yhteistyön mahdollisuuksia ja haasteita sekä museotoimen yhteistä visiota. Molemmat henkilöstökyselyt nostivat esille sekä yleisiä työyhteisön arjen haasteita että erityisiä hallintokokeilun liittyviä kysymyksiä. Haasteet paikantuivat moninaisten työnkuvien ja museoiden välisen viestinnän aukkoisuuteen sekä viime aikojen johtajavaihdoksiin. Hallintokokeilun nähtiin kuitenkin tuovan synergiaetua, yhteistä vaikuttavuutta ja resurssien tarkoituksenmukaisempaa jakamista. Kooste kyselyistä on oheismateriaalina.

Sivistyslautakunta velvoitti 21.5.2025 kokouksessaan Kajaanin taidemuseota valmistelevaan alueellisen vastuumuseotehtävän hakemista. Kainuun Museo on hoitanut alueellista museo- ja kulttuuriympäristötehtävää vuodesta 2020 alkaen 3,2 henkilötyövuoden voimin. Kainuun Museon alueellisessa työssä painottuvat kulttuuriperinnön hoito ja (paikallismuseot) ja kulttuuriympäristön viranomaistehtävät (rakennettu kulttuuriympäristö ja arkeologinen kulttuuriperintö) visuaalisen kulttuuriperinnön, maiseman ja kuvataiteen jäädessä katveeseen. Kajaanin taidemuseolle kaavaillut alueellisen työn tavoitteet rikastavat aluettyötä visuaalisen kulttuuriperinnön ja taiteen museopalveluiden, neuvonnan, tietotyön ja digitaalisuuden sekä verkostojen kehittämisen alueilla.

Hallintokokeilussa henkilöstön ja johtajan työn uudelleen organisointia testattiin operatiivisessa työssä. Tällöin valmisteltiin molemmille museoille alueellisen vastuumuseon suunnitelmaa vuosille 2027–2030 työstämällä Kajaanin museoiden alueellisen vastuumuseotehtävän tavoitteita, sisältöjä ja vaikuttavuutta. Alueellisen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

työn kokonaisuutta on valmisteltu sekä museoiden henkilökunnan omana työnä, että molempien museoiden yhteisenä prosessina. Lisäksi asiakkaiden, sidosryhmien ja yhteisöjen tarpeita kartoitettiin verkkokyselyiden ja keskustelujen kautta.

Valmisteluprosessissa tunnistettiin kolme toimintaympäristöstä nousevaa teemaa, joihin Kajaanin museot (Kainuun museo ja Kajaanin taidemuseo) suuntaavat lakisääteiset tehtävänsä. Teemat ovat seuraavat: 1. Yhteiskunnallinen merkittävyys, kestävät organisaatiot ja yhteiskunnat. 2. Taideyhteisöt, jaetut kulttuuriperintö- ja kulttuuriympäristöyhteisöt, 3. Merkityksellinen ja luotettava tieto. Teemat kattavat alueellisen työn keskeiset yleiset periaatteet ja nostavat esiin toimintaympäristön erityispiirteet ja muutoksen: kulttuurin resurssiviisauden (Kajaanin kulttuuriohjelma 2025–2030) ja kulttuuriperinnön kyvyn vahvistaa kestävää resilienssiä.

Henkilötyövuosina laskettuna Kajaanin taidemuseolle esitetään yhden henkilötyövuoden uutta museoasiantuntijan tehtävää ja Kainuun Museolle 0.8 HTV:n korotusta. (Kooste selvityksestä löytyy liitteenä.) Alueelliseen vastuumuseotyöhön saadaan ns. korotettua valtionosuutta, joka tarkoittaa esimerkiksi vuoden 2025 tasossa 85 % henkilötyövuodelle lasketusta yksikkö hinnasta ($0,85 \times 86847$ euroa = 73 819,95) henkilöä kohden. Museolain mukaan alueellista vastuumuseotehtävää hoidetaan lähtökohtaisesti maakunnallisesti ja tähän saakka alueellista vastuumuseotehtävää taidemuseon osalta on hoidettu Kainuun maakunnan osalta Oulun taidemuseon toimesta.

Selvitystyöryhmä konsultoi kulttuuriasiainneuvos Eeva Teräsvirtaa opetus- ja kulttuuriministeriöstä sen varmistamiseksi, että käynnissä oleva kokeilu ja sen pohjalta esitetyt toimenpiteet olisivat museolain ja museoiden valtionosuusrahoituksen sekä aikaisempaa laajemman alueellisen vastuumuseotehtävän hakemisen näkökulmasta mahdollisia. Opetus- ja kulttuuriministeriön linjauksen mukaan Kajaanin tulee hakea alueellista vastuumuseotehtävää kokonaisuutena siten, että hakijana on museotoimi ja toteuttajana Kainuun Museo ja Kajaanin taidemuseo.

Selvitystyöryhmä päätyi kokouksessaan 3.12.2025 esittämään, että ns. yhden museotoimenjohtajan malli ja museoiden yhdistäminen hallinnolliseksi ja toiminnalliseksi kokonaisuudeksi vakiinnutetaan 1.2.2026 alkaen ja asiasta tehdään sivistyslautakunnan päätös tammikuussa 2026. Uuden museotoimen nimeksi esitetään Kajaanin museot, jota johtaa museotoimenjohtaja. Organisaation ja nimenmuutokset eivät edellytä hallintosäännön muutoksia.

Ajankohdan varhentamisen perusteluna on, että tällöin Kajaanin kaupungin museoiden tilanne pystytään ilmoittamaan ajoissa opetus- ja kulttuuriministeriöön. Tietoa tarvitaan valtionosuuksien kohdentamiseksi uudelle Kajaanin museot - museokokonaisuudelle ja Kainuun Museon aikaisemman ja Kajaanin taidemuseon uuden alueellisen vastuumuseotehtävän hakua varten. Molempien hakuaika päättyy 7.2.2026. Hallintomuutoksella ei ole lähtökohtaisesti vaikutusta Kajaanin kaupungin museoiden valtionosuuksien suuruuteen, mutta päätös on välttämätön, jotta museolain vaatimus päätoimisesta museonjohtajasta täyttyy, mikä puolestaan on valtionosuuksien saamisen edellytys.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Kainuun museo ja Kajaanin taidemuseo muodostavat jatkossa, 1.2.2026 alkaen yhden hallinnollisen ja toiminnallisen kokonaisuuden Kajaanin museot.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen

KAJDno-2025-1916

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi
Päivi Manninen, Palveluasiantuntija, paivi.manninen@kajaani.fi
Sari Kähkönen, Palveluasiantuntija, sari.kahkonen@kajaani.fi

Kunnan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa järjestämän varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Tarkistukset tehdään joka toinen vuosi. Indeksillä tarkistettujen euromäärien tulevat voimaan tarkistusvuotta seuraavan vuoden elokuun 1 päivänä. Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista

Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut ilmoituksen indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 21.11.2025. Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 2 momentissa tarkoitetut varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.8.2026 lähtien seuraavat:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja euroa /kuukausi 1.8.2026 alkaen	Tuloraja euroa/kuukausi voimassa 31.7.2026	Maksuprosentti
2	4369	4066	10,7%
3	5635	5245	10,7%
4	6399	5956	10,7%
5	7163	6667	10,7%
6	7925	7376	10,7%

Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusihenkisen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa. (275 euroa 31.7.2026 saakka)

Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 7 §:ssä tarkoitettu kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on 1.8.2026 lähtien enintään 335 euroa kuukaudessa ja pienin perittävä maksu 32 euroa. (enimmäismaksu 311 euroa ja pienin perittävä maksu 30 euroa 31.7.2026 saakka)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 8 §:ssä tarkoitettu ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta lapsesta perittävä asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on 1.8.2026 lähtien enintään 134 euroa kuukaudessa. (124 euroa 31.7.2026 saakka)

Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut Kajaanissa

Kajaanissa joulukuussa 2025 kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on ollut 1150 lasta, joista 721 lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu on ollut 0 euroa kuukaudessa ja 99 lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu on ollut ylimmän maksun mukainen eli 62,7% lapsista varhaiskasvatus on ollut kokonaan maksutonta. Kajaanissa on käytössä neljä tuntivälystä alla olevan taulukon mukaisesti:

Lapsen varhaiskasvatusaika tuntia /kuukaudessa	Maksuprosentti kokoaikaisesta maksusta
0-84 tuntia/kk (max. 20 tuntia/vko)	60%
85-107 tuntia/kk (max. 25 tuntia/vko)	70%
108-147 tuntia/kk (yli 25-alle 35 tuntia /vko)	85%
148 tuntia/kk tai enemmän (vähintään 35 tuntia/vko)	100%

Tilapäisen varhaiskasvatuksen maksu on Kajaanissa 31.7.2026 saakka 20 euroa/päivä. Koululaisten vuorohoidosta peritään Kajaanissa 31.7.2026 saakka yksittäisten päivien maksut, jotka eivät ole tulosidonnaisia: 1-5 tuntia 25 euroa ja 5-24 tuntia 35 euroa. Tilapäisen varhaiskasvatuksen käyttö on ollut vähäistä ja laskutettavia tilapäisen varhaiskasvatuksen päiviä on ollut vuosittain vain 0-5 kappaletta. Koululaisten vuorohoidon palvelun käyttäjiä on ollut 1-5 mutta varsinaisen palvelun käyttö on ollut syyskaudella 2025 erittäin vähäistä.

Esiopetuksen vaikutus asiakasmaksuun

Esiopetusaja neljä tuntia päivässä on maksutonta. Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määritellään lapselle varatun varhaiskasvatusajan mukaisesti samoin tuntivälyksin ja maksuprosentein kuin muussakin varhaiskasvatuksessa edellä kuvatun taulukon mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että

1. opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoittamat indeksillä tarkistettut varhaiskasvatuksen asiakasmaksut otetaan käyttöön Kajaanissa 1.8.2026.

ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

2. tilapäisen varhaiskasvatuksen maksu on Kajaanissa 1.8.2026 alkaen 35 euroa/päivä.
ja
3. koululaisten vuorohoidosta perittävä maksu on 1.8.2026 alkaen on 35 euroa/päivä.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Muutosmääräys varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin ja Kajaanin varhaiskasvatuksen paikallinen suunnittelu

KAJDno-2025-2032

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi
Riikka Sipilä, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, riikka.sipila@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutos
- 2 Muutosmääräys Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttaminen
- 3 Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutos muutosmerkinnät

Opetushallitus on 17.12.2025 antanut muutosmääräyksen (OPH-7884-2025) varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muuttamisesta. Varhaiskasvatuslain 22 §:n kumoamisen myötä varhaiskasvatuksen järjestäjät ja yksityiset palveluntuottajat eivät ole veloitettuja laatimaan paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa. Opetushallitus on päivittänyt varhaiskasvatussuunnitelman perusteet vastaamaan varhaiskasvatuslain muutoksia 22 §:n osalta. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden osalta on tarkasteltu sekä sisällöllisiä että käsitteisiin liittyviä muutostarpeita kaikkien perusteasiakirjan lukujen osalta. Kunta ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Varhaiskasvatus on tavoitteellista ja sitä suunnitellaan paikallisesti. Paikallista suunnittelua toteutetaan varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet määrää varhaiskasvatuksen järjestämisestä sekä pedagogisista tavoitteista varhaiskasvatuksen pedagogisessa toiminnassa sekä lapsen varhaiskasvatussuunnitelman sisällöistä. Varhaiskasvatuksen paikallisessa suunnittelussa on otettava huomioon perusteasiakirjan määräykset ja sisällöt. Varhaiskasvatusta suunnitellaan siten, että suunnittelu ohjaa ja tukee varhaiskasvatuksen järjestämistä paikallisesti. Varhaiskasvatuksen järjestäminen sisältää varhaiskasvatuksen suunnittelun lisäksi varhaiskasvatuksen toteuttamisen, arvioinnin ja kehittämisen. Paikallinen suunnittelu on strateginen ja pedagoginen työväline, joka tarkoittaa varhaiskasvatuksen järjestäjän toimintaa ja toimipaikkojen työtä. Varhaiskasvatuksen järjestäjä voi laatia tavoitteellisen varhaiskasvatuksen järjestämisen tueksi paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee Opetushallituksen antaman muutosmääräyksen tiedoksi ja päättää, että Kajaanin varhaiskasvatuksessa laaditaan edelleen paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma perusteasiakirjan määräysten ja sisältöjen mukaisesti. Tämä valmistellaan sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi kevään 2026 aikana. Kajaanin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman päivitykset tehdään jatkossa Opetushallituksen antamien määräysten mukaisesti ja aina tarvittaessa siten, että päivitykset tuodaan aina sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Muutosmääräys esiopetuksen opetussuunnitelmien perusteista -OPH-7885-2025

KAJDno-2025-2037

Valmistelija / lisätiedot:

Reetta Huotari, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, reetta.huotari@kajaani.fi
Riikka Sipilä, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, riikka.sipila@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutos muutosmerkinnät
- 2 Muutosmääräys Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen
- 3 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutos

Opetushallitus on 17.12.2025 antanut muutosmääräyksen (OPH-7885-2025) esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin:

Luku 2 Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

Luku 3 Esiopetuksen toimintakulttuuri

Luku 4 Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet

Muutosmääräyksen mukaan tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026.

Kajaanin esiopetuksen paikallinen opetussuunnitelma valmistellaan sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi Opetushallituksen antaman muutosmääräyksen mukaisesti kevään 2026 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Lausunto luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta

KAJDno-2025-1994

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, kalle.komulainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta, lausunto pykälisiin 22, 22a ja 22b

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoa hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta.

ESITYKSEN PÄÄASIALLINEN SISÄLTÖ

Esityksessä ehdotetaan perusopetuslakia muutettavaksi siten, että siinä olisi oppilaiden arviointiin ja opinnoissa etenemiseen liittyvät yhtenäiset menettelyt. Esityksessä yhtenäistetään oppilaan arvioinnin perusteita ja vähimmäisosaamisen saavuttamista koskevia menettelyjä perusopetuksessa siten, että perustaidot voitaisiin varmistaa jokaiselle oppilaalle.

Esityksessä ehdotetaan, että oppilasta arvioitaisiin suhteessa oppiaineiden tavoitteisiin ja arviointikriteereihin. Lisäksi säädettäisiin yhtenäisistä periaatteista vuosiluokalta toiselle etenemisessä. Esitys vahvistaisi oppilaan oppimisen ja osaamisen arvioinnin yhdenvertaisuutta.

Esitys toteuttaa pääministeri Orpon hallituksen hallitusohjelman kirjausta, jonka mukaan hallitus toteuttaa osaamistakuun, joka tarkoittaa vähimmäisosaamistason määrittelyä ja sen saavuttamista edettäessä peruskoulussa luokalta seuraavalle.

Esityksessä ehdotetaan, että perusopetuslaissa asetuksenantovaltuuksia koskevat säännökset ja Opetushallitusta koskevat määräykset päivitetään vastaamaan perustuslain edellyttämiä täsmällisyyden ja tarkkarajaisuuden vaatimuksia. Lakiin ehdotetaan tehtäväksi myös muuta säädöshuoltoa.

Laki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.8.2027.

Kajaanin kaupungin perusopetus on laatinut liitteenä olevan lausunnon, joka toimitetaan lausuntopalveluun 23.1.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Kajaanin perusopetuksen lausunnon hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Vastaus kuntalaisaloitteeseen: Ulkovaatteet varhaiskasvatuksen henkilöstölle

KAJDno-2025-1951

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloite käsitellään siinä toimielimessä, jonka toimivaltaan asia kuuluu. Aloitteen tekijälle ilmoitetaan päätös, kun aloite on loppuun käsitelty toimielimessä.

Kajaanin kaupungin kirjaamo on 8.12.2025 vastaanottanut kuntalaisaloitteen: Ulkovaatteet varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Kuntalaisaloitteen sisältö:

"Esitän, että Kajaanin kaupunki tarjoaa jatkossa varhaiskasvatuksen henkilöstölle asianmukaiset työulkovaatteet. Varhaiskasvatuksen työntekijät ulkoilevat lasten kanssa useita kertoja päivässä säällä kuin säällä, mikä edellyttää kestäviä, toimivia ja turvallisia ulkovarusteita. Perustelut 1. Ulkoilu on olennainen osa työpäivää. Kajaanin varhaiskasvatuksen henkilöstö ulkoilee toistuvasti päivän aikana. Tämä kuluttaa työntekijöiden omia ulkovaatteita ja aiheuttaa jatkuvia kustannuksia, joita ei yleensä muilla aloilla työntekijän itsensä tarvitse kattaa. 2. Työturvallisuus ja terveelliset työolosuhteet. Kajaanissa sääolosuhteet voivat olla erittäin kylmiä, märkiä ja tuulisia. Laadukkaat ulkovaatteet ovat välttämättömiä työn turvalliseksi ja terveelliseksi tekemiseksi. Työturvallisuuslaki velvoittaa työnantajaa tarjoamaan työn edellyttämät varusteet, jos työolosuhteet niitä vaativat. 3. Fyysisesti kuormittava työ. Varhaiskasvatuksen työ sisältää runsaasti fyysistä aktiivisuutta myös ulkona. Tarkoituksenmukaiset ulkovaatteet tukevat työergonomiaa ja vähentävät sairastumisriskien ja rasisusten aiheuttamaa poissaoloa. 4. Työnantajamielikuva ja alan vetovoima. Työulkovaatteiden tarjoaminen parantaisi Kajaanin kaupungin mainetta vastuullisena työnantajana ja lisäisi varhaiskasvatuksen houkuttelevuutta kilpailulla alalla. Useat kunnat Suomessa ovat jo ottaneet käyttöön työvaatesettejä henkilöstölleen. Aloitteen pyyntö: Esitän, että Kajaanin kaupunki ottaa käyttöön mallin, jossa työnantaja tarjoaa varhaiskasvatuksen työntekijöille työtehtäviin soveltuvat ulkovaatteet (esimerkiksi takin, housut, sadevaatteet ja talvivarusteet) ja huolehtii niiden säännöllisestä uusimisesta sekä asianmukaisesta kunnosta."

Sivistyslautakunnan vastaus kuntalaisaloitteeseen

Sivistyslautakunta kiittää kuntalaisaloitteen tekijää selkeästä, hyvin perustellusta aloitteesta. On kuitenkin hyvä huomioda, että varhaiskasvatuksen työntekijät eivät lainsäädännön tai työehtosopimusten puitteissa lukeudu ammattiryhmiin, jotka olisivat oikeutettuja työnantajan kustantamiin työ- /suojavaatteisiin. Kajaanin varhaiskasvatuksessa on tästä huolimatta voimassa oleva toimintamalli työvaatteita koskien, kyseessä on ns. työvaateraha. Tällä hetkellä Kajaanin varhaiskasvatuksessa työvaate- (suojavaate) rahaan ovat oikeutettuja ne varhaiskasvatuksen lastenhoitajat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

ja erityisavustajat, joiden yhtäjaksoinen työsopimus kestää yli kuusi kuukautta. Työvaaterahan suuruus on tällä hetkellä 55€/työntekijä/vuosi ja se maksetaan työntekijälle kerran vuodessa kuittia vastaan. Työntekijä ostaa itse vuosittain valitsemansa työvaatteen (suojavaatteen) ja saa ostostaan kuittia vastaan enintään 55 euron korvauksen. Näin valvotaan sitä, että maksettu työvaateraha käytetään siihen tarkoitukseen, johon sen on myönnetty. Vuositasolla työvaatekustannukset ovat nykykäytänteen mukaisesti n. 10 500 €/vuosi työvaateoikeutettujen määrän ollessa n. 190 työntekijää.

Kuntalaisaloitteessa esitetään, että varhaiskasvatuksen henkilöstölle tarjottaisiin jatkossa työulkovaatteet, joiden kunnosta ja uusimisesta työnantaja huolehtisi. Aloitteen toteuttaminen muuttaisi varhaiskasvatuksen nykyistä käytäntöä työvaatteiden (suojavaatteiden) korvaamisen osalta siten, että jatkossa työntekijät eivät saisi enää vapaasti valita itse suojavaatetta vaan jokaiselle työntekijälle tulisi hankittavaksi työnantajan valitsema/määrittelemä työulkovaate. Toteutustapoja tällaiselle toimintamallille on useita ja yksi malli on sellainen, jossa työnantaja hankkii työvaatteita vuosittain vaihtuvin tuottein sellaisille varhaiskasvatuksen työntekijöille, joiden työtehtäviin kuuluu päivittäinen ulkoilu lapsiryhmän kanssa. Vuosittainen vaihtuva kierto voi olla mm. sellainen, että ensimmäisenä vuonna hankitaan työntekijöille ulkoilukengät/nastakengät, toisena vuonna ulkoilu-/talvitakki, kolmantena vuonna sadeasu jne. Mikäli Kajaanissa päädyttäisiin tällaiseen toimintamalliin, tulisi työvaatekustannuksiin varattavan määrärahan nostoa harkita, kun huomioidaan aloitteessa mainitut työulkovaatteet sekä arvioidaan niitä koskeva mahdollinen hankintahinta. Samalla työntekijöiden yhdenvertaisen kohtelun näkökulmasta tulisi tarkastella sitä, mille kohderyhmälle työulkovaatteet tulisi jatkossa hankittavaksi. Jos kohderyhmänä olisi koko varhaiskasvatuksen henkilöstö, olisi kyse n. 370-390 työntekijästä. Mikäli työvaaterahan määrä työntekijää kohden säilyisi nykytasolla (55€) mutta siihen oikeutettujen lukumäärä kasvaisi, tarkoittaisi se vuosikustannusten nousua nykytilanteeseen verrattuna yli 10 000 eurolla eli vuosikustannus tulisi olemaan n. 20 350-21 450 €/vuosi. Jos työulkovaatteisiin varattaisiin suurempi summa esim. 100€/työntekijä/vuosi nousisivat kustannukset huomattavasti ollen yli liki 40 000€/vuosi.

Työnantajan toimiessa työvaatteiden ostajana tulee huomioida julkisista hankinnoista annetut määräykset mm. kilpailutusten ja hankintojen toteuttamisen osalta. Työvaatehankintoihin liittyen tulee asiaa tarkastella myös verotuksen näkökulmasta eli selvittää, luetaanko työulkovaatteet sellaisiin luontoisetteuksiin, joihin työntekijä saisi vain käyttöoikeuden mutta ei omistusoikeutta eli käyttöoikeus lakkaisi viimeistään työsuhteen päättyessä. Työulkovaatteiden kunnosta huolehtimisesta tulisi myös tehdä sopimus ja määritellä siinä työnantajaa sekä työntekijää koskevat vastuut ja velvollisuudet.

Kuntalaisaloitteessa esitetty työulkovaatteiden tarjoaminen Kajaanin varhaiskasvatuksen työntekijöille otettaisiin todennäköisesti henkilöstön keskuudessa vastaan ilolla ja koettaisiin positiivisena työnantajan tarjoamana etuna. Kajaanin kaupungissa on vuoden 2026 loppuun saakka voimassa oleva ja kaikkia toimialoja ja tulosalueita tiukasti ohjaava ja sitova sopeuttamissuunnitelma. Sen mukaisesti on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

pidättäydyttävä talouden epätasapainoon johtavista toimintatavoista. Uusia palveluja ei synnytetä eikä nykyisiä palveluja laadullisesti paranneta omilla päätöksillä, ellei näitä voida toteuttaa nettokustannuksia lisäämättä tai ellei vastaavan suuruisesta menoleikkauksesta samalla yksilöidysti päätetä. Kuntalaisaloitteen mukainen työulkovaatteiden hankinta varhaiskasvatuksen henkilöstölle lisäisi todennäköisesti varhaiskasvatuksen käyttötalouden menoja. Näitä ei ole mahdollista kattaa vuoden 2026 talousarvion puitteissa. Varhaiskasvatuksessa on valmius edelleen selvittää aloitteessa esitettyä työulkovaatteiden hankintaan liittyviä yksityiskohtia osana vuoden 2027 talousarvion valmistelua. Mikäli varhaiskasvatuksen käyttötalouteen saadaan riittävä määräraha vuoden 2027 talousarvion vahvistamisen yhteydessä loppuvuodesta 2026, työulkovaatteita koskevan varsinaisen hankinnan valmistelu voidaan aloittaa aikaisintaan alkuvuonna 2027. Edellä mainituista syistä johtuen kuntalaisaloitteessa esitettyä toimintamallia ei toteuteta vuonna 2026, vaan varhaiskasvatuksen työvaaterahaa koskevat käytänteet pidetään nykyisen kaltaisena, mutta uutta toimintamallia ja käytänteiden toteuttamista ryhdytään selvittämään tarkemmin osana seuraavan vuoden talousarvion valmistelua.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kuntalaisaloitteen tekijälle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja päättää, että kuntalaisaloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Kuntalaisaloitteen tekijä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 117, 09.12.2025
Sivistyslautakunta, § 16, 14.01.2026

§ 16

Valtuustoaloite: Maksuton lastenhoitoapu Kajaanin lapsiperheille

KAJDno-2025-1969

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2025, § 117

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Marjo Kangasharjun (sd.) esittämä sekä Kajaanin Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Valtuustoaloite: Maksuton lastenhoitoapu Kajaanin lapsiperheille

Sotkamon kunnassa on toteutettu onnistunut kokeilu, jossa Mannerheimin Lastensuojeluliiton (MLL) Kainuun piirin kanssa tarjottiin sotkamolaisille perheille maksutonta ja tilapäistä lastenhoitoapua, enintään 8 tuntia kuukaudessa. Palvelun tuottivat MLL:n kouluttamat hoitajat, ja perheiltä saatu palaute on ollut erittäin myönteistä. Palvelu on koettu merkittäväksi tueksi arjen haasteissa, erityisesti vanhempien työ-, harrastus- ja muiden menojen aikana. Lisäksi palvelu on mahdollistanut vanhemmille tärkeän hengähdystauon.

Vastaavanlainen palvelu Kajaanissa tukisi perheiden jaksamista ja edistäisi koko perheen hyvinvointia. Esitämme, että Kajaanin kaupunki käynnistää maksuttoman ja tilapäisen lastenhoitoavun kokeilun rajatulla tuntimäärällä myös Kajaanissa.

Tavoitteena on vahvistaa perheiden jaksamista, lisätä lasten hyvinvointia ja tarjota konkreettista apua arjen haasteisiin. Toiminta tukisi ja vahvistaisi Kajaanin kaupungin strategiaa Lasten ja Nuorten kaupunkina.

Kajaanissa 9.12.2025 Kajaanin Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä."

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 14.01.2026, § 16

Valmistelija / lisätiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi
Riika Ukonaho, Vs. hyvinvointikoordinaattori, riika.ukonaho@kajaani.fi

Kajaanin Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on jättänyt 9.12.2025 valtuustoaloitteen: Maksuton lastenhoitoapu Kajaanin lapsiperheille. Valtuustoaloitteen sisältö: "Sotkamon kunnassa on toteutettu onnistunut kokeilu, jossa Mannerheimin Lastensuojeluliiton (MLL) Kainuun piirin kanssa tarjottiin sotkamolaisille perheille maksutonta ja tilapäistä lastenhoitoapua, enintään 8 tuntia kuukaudessa. Palvelun tuottivat MLL:n kouluttamat hoitajat, ja perheiltä saatu palaute on ollut erittäin myönteistä. Palvelu on koettu merkittäväksi tueksi arjen haasteissa, erityisesti vanhempien työ-, harrastus- ja muiden menojen aikana. Lisäksi palvelu on mahdollistanut vanhemmille tärkeän hengähdystauon. Vastaavanlainen palvelu Kajaanissa tukisi perheiden jaksamista ja edistäisi koko perheen hyvinvointia. Esitämme, että Kajaanin kaupunki käynnistää maksuttoman ja tilapäisen lastenhoitoavun kokeilun rajatulla tuntimäärällä myös Kajaanissa. Tavoitteena on vahvistaa perheiden jaksamista, lisätä lasten hyvinvointia ja tarjota konkreettista apua arjen haasteisiin. Toiminta tukisi ja vahvistaisi Kajaanin kaupungin strategiaa Lasten ja Nuorten kaupunkina."

Sivistyslautakunnan vastaus valtuustoaloitteeseen:

Valtuustoaloitteena esitetty maksuttoman lastenhoitoavun järjestäminen on asiana hyvä ja varmasti monelle kajaanilaiselle lapsiperheelle kaivattu palvelumuoto. On hyvä kuitenkin huomioida, että kyse ei ole kunnan lakisääteisestä palvelusta ja veloitteesta ja sen vuoksi toteutuksen osalta on tehtävä arviointi siitä, millaisin ehdoin mahdollinen maksuton palvelu olisi järjestettävissä ja kenen vastuualueelle toiminnan koordinointi Kajaanissa annettaisiin. Varhaiskasvatuksen johtaja ja Kajaanin vs. hyvinvointikoordinaattori ovat selvittäneet sekä Sotkamon kunnalta että Mannerheimin Lastensuojeluliiton (MLL) Kainuun piiriltä, millainen toteutusmalli vastaavan palvelun osalta on käytössä Sotkamossa sekä sitä, millaiset edellytykset MLL:n Kainuun piirillä olisi toteuttaa palvelua Kajaanissa, mikäli kaupungilta löytyisi määrärahat tämän kaltaisen, ei lakisääteisen, palvelun toteuttamiseen. Vastaava palvelu kunnan ja MLL:n Kainuun piirin yhteistyönä on toteutuksessa myös Suomussalmen kunnassa.

Mannerheimin Lastensuojeluliiton koulutettuja lastenhoitajia on Kajaanissa jonkin verran ja järjestöllä on mahdollista toteuttaa lisäkoulutuksiakin, mikäli hoitajien kysyntä kasvaisi. Sekä Sotkamon että Suomussalmen kunnissa palvelun toteutuminen riippuu hoitoringissä mukana olevien hoitajien aikatauluista eli välttämättä automaattisesti kaikkiin tarpeisiin palvelun kautta ei ole saatavilla hoitajia. Sinänsä palvelun koordinointi Kajaanissa voisi tapahtua ilman erityisiä lisäresursseja verkkovälitteisesti MLL:n olemassa olevan lastenhoitoapu-tilausmallin mukaisesti. Rahaliikenteen osalta MLL voisi laskuttaa kaupunkia kuukausi kerrallaan toteutuneiden lastenhoitoapu-tuntien ja niihin liittyvien lisäkulojen osalta. Palvelun saavutettavuuden ja kajaanilaisten lapsiperheiden yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi tulee kuitenkin vielä tehdä lisäselvityksiä siitä, miten palvelua



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

mahdollisesti tarvitsevat eri kieli- ja kulttuuritaustaiset lapsiperheet löytäisivät ja saisivat palvelun käyttöönsä - tällä hetkellä MLL:n palvelut ovat saatavissa Kajaanissa vain suomen kielellä.

Maksuton lastenhoitoapu olisi edellä kerrotun mukaisesti mahdollista toteuttaa Kajaanissakin, mikäli kaupungista löytyisi määrärahat kulujen kattamiseen. Yksi tunti MLL:n koulutetun hoitajan toteuttamaa lastenhoitoapua maksaisi kaupungille arkipäivisin arviolta 14,50€/h + 20% työnantajakulut ja sunnuntaisin ja muina pyhäpäivinä n. 30€/h + 20% työnantajakulut. Kustannukset ovat varsin maltilliset, vaikka kuluja lisäisivätkin mahdolliset hoitajien matkakulut. Jos Kajaanissa määriteltäisiin Sotkamon kunnan tapaan kahdeksan tunnin kuukausiraja lastenhoitoavulle ja jos yksittäinen kajaanilainen lapsiperhe käyttäisi kuukaudessa täydet kahdeksan tuntia ko. palvelua, maksaisi lastenhoitoavun toteuttaminen kaupungille arkisin n. 140-288€/perhe/kk Jos kuukaudessa palvelua käyttäisi 10 perhettä, tulisi kaupungille kustannuksia 1400-2880€/kk ja kymmenen perheen osalta vuosikustannukset olisivat enintään 16 800-34 560€/vuosi. Tällaisia määrärahoja ei valitettavasti ole löydettävissä sivistyspalveluiden käyttötalouteen vuodelle 2026 myönnettyistä määrärahoista. Kajaanin kaupungissa on vuoden 2026 loppuun saakka voimassa oleva ja kaikkia toimialoja ja tulosalueita tiukasti ohjaava ja sitova sopeuttamissuunnitelma. Sen mukaisesti on pidättäydyttävä talouden epätasapainoon johtavista toimintatavoista. Uusia palveluja ei synnytetä eikä nykyisiä palveluja laadullisesti paranneta omilla päätöksillä, ellei näitä voida toteuttaa nettokustannuksia lisäämättä tai ellei vastaavan suuruisesta menoleikkauksesta samalla yksilöidysti päätetä.

Maksuttoman lastenhoitoavun toteuttamiselle ei sopeuttamissuunnitelman veloitteiden mukaisesti ole Kajaanissa edellytyksiä vuoden 2026 aikana. MLL:n Kainuun piiriltä ja Sotkamon kunnalta saatujen kokemukseräisten tietojen perusteella voidaan todeta, että vastaavalla palvelulle voisi olla Kajaanissakin kysyntää. Onkin perusteltua, että toteutuessaan tämä toiminta voisi luontevasti osa kaupunkitason hyvinvoinnin edistämisen työtä. Hyvinvointikoordinaattori ottaakin asian tarkempaan selvitykseen ja huomioi sen osana vuoden 2027 talousarvion valmistelu- ja laadintaprosessia siten, että mikäli valtuusto vuoden 2027 talousarviosta päättäessään päättäisi myöntää määrärahat maksuttoman lastenhoitoavun toteuttamiselle, voitaisiin toimintaa pilotoida määräajan vuonna 2027 ja pilotoinnista saatavien kokemusten perusteella voitaisiin tehdä päätös toiminnan mahdollisesta jatkamisesta vuodesta 2028 eteenpäin. Valmisteluvaiheessa ja mahdollisen pilotoinnin suunnittelussa on ratkaistava mm. käytettävissä oleva määräraha; se, miten taataan kuntalaisten yhdenvertainen kohtelu ja palvelun saavutettavuus monikulttuuristenkin perheiden näkökulmasta; onko tarvetta rajata palvelu kohdennettavaksi tietyn ikäisten lasten perheiden käyttöön vai voiko palvelua tarjota laveasti määritellen kaikille lapsiperheille ja lisäksi on tehtävä seurantaa mahdollisen pilotointijakson hyödyistä ja haasteista.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja edelleen esittää, että valtuustoaloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Valtuustoaloitteen tekijä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Palokankaan koulun rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Valinta koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään Palokankaan kouluun 689716, 18.12.2025

Musiikkiopiston rehtori

Muu päätös:

§ 5 Suoritusstipendien myöntäminen Kainuun musiikkiopiston oppilaille, 12.12.2025

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 10 Muutos turvallisuuskoordinaattori 686466 päätökseen 18.12.2025 § 9, 18.12.2025

Kirjastotoimen johtaja

Muu päätös:

§ 4 Lohtajan lähikirjaston sulkeminen IV-remontin vuoksi 7.1.-8.2.2026, 05.12.2025

§ 5 Kirjastojen poikkeavat aukiolot 2026, 30.12.2025

Koulutuspäällikkö teknologia (sähkö- ja IC-, turva-, rakennus-, pinta- ja talotekniikka, metalli- ja prosessiteollisuuden alat)

Hankintapäätös:

§ 13 Talotekniikan ammattitutkinnon, nuohouksen osaamisalan, tutkintoon valmistavan koulutuksen ja näyttöjen hankinta, 19.12.2025

Nuorisopäällikkö

§ 1 Nuorisotila Nuken kalusteiden valinta 2025, 16.12.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Valinta nuoriso-ohjaajan vakituiseen tehtävään 684697, 16.12.2025

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

§ 84 Eron myöntäminen erityisluokanopettajan virasta nro 1089, 09.12.2025

§ 85 Eron myöntäminen perusopetuksen luokanopettajan virasta nro 0070, 18.12.2025

Muu päätös:

§ 25 Tutkimuslupa Elsa Pirttimaa, 16.12.2025

§ 26 Tutkimuslupa Sonja Lunki ja Saara Juutinen, 18.12.2025

Sivistysjohtaja

Hankintapäätös:

§ 14 Kainet-kirjastojen kirjastoaineiston kuljetuspalvelu 2026-2027 + (1), 04.12.2025

§ 15 Kulttuurijohtajan rekrytointitoimittajan valinta, 04.12.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 21 Kaukametsän kongressi- ja kulttuuripalveluiden määräaikaisen tuottajan valinta_686504, 19.12.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Taidemuseonjohtaja

§ 2 Valinta museomestarin vakituiseen tehtävään 685968, 18.12.2025

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

Muu päätös:

§ 2 Päätös varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajaksi hyväksymisestä, 16.12.2025

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 107 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä, Lehtikankaan päiväkoti 687280, 10.12.2025

§ 108 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinaiset tehtävät, Purolan ja Karusellin päiväkodit 688369, 10.12.2025

§ 109 Varhaiskasvatuksen sosionomin vakinainen tehtävä, Teppanan päiväkoti 689881, 17.12.2025

§ 110 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien määräaikaiset tehtävät, Teppanan päiväkoti 689888, 18.12.2025

Muu päätös:

§ 27 Tutkimuslupa Kaisu Grundmark ja Mirkka Vänskä, 10.12.2025

§ 28 Tutkimuslupa Mikkola Tiina ja Toivonen Hanna, 12.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitelimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2077

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 28.1.2026 klo 16.15.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §12, §13, §14, §15, §16, §17, §18

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.