



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-68

Tutkimuslupa opinnäytetyöhön Yhteentoimivampaa pedagogista johtamista ammatillisessa koulutuksessa

Savonian ammattikorkeakoulussa opiskeleva, Kainuun ammattiopiston pedagoginen suunnittelija Katri Kuvaja pyytää tutkimuslupaa ammatillisen koulutuksen pedagogista johtamista koskevan tutkimuksen tekemiseen opinnäytetyöhön Yhteentoimivampaa pedagogista johtamista ammatillisessa koulutuksessa.

Opinnäytetyön tarkoituksena on kartoittaa Kainuun ammattiopiston pedagogisen johtamisen prosessia osana johtamista ja strategista suunnittelua hyödyntäen ammatillisen koulutuksen viitearkkitehtuuria. Tavoitteena on tuottaa tietoa pedagogisen johtamisen kehittämisen tueksi.

Opinnäytetyön toimeksiantajana on Kainuun ammattiopisto. Tutkimus tehdään kehittämistyönä hyödyntäen haastatteluja. Lisäksi tietoa kerätään erilaisten dokumenteista ja havainnoimalla. Haastattelut toteutetaan pedagogisessa johtamisroolissa työskenteleville.

Henkilötietojen käsittelystä on laadittu erillinen tietosuojaseloste rekisteröidyille. Henkilötietoja käsitellään yleisen tietosuojasetuksen 6 artiklan 1 kohdan mukaisella perusteella. Henkilötietojen käsittelyperusta tutkimuksessa on tutkittavan suostumus.

Tutkimus valmistuu joulukuussa 2025.

Päätöksen peruste

Toimintasäntö § 36 kohta 18

Päätös

Myönnän Katri Kuvajalle hakemansa tutkimusluvan opinnäytetyötä, Yhteentoimivampaa pedagogista johtamista ammatillisessa koulutuksessa varten.

Lisätietoja asiasta antaa koulutusliikelaitoksen johtaja Anni Miettunen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kao.fi

Tiedoksi

asianosainen, KAO:n rehtori

Allekirjoitus



Kajaanin kaupunki
Koulutusliikelaitoksen johtaja
Muu päätös

Viranhaltijapäätös
18.02.2025

2 (4)
§ 6

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Anni Miettunen, johtaja, Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.2.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnalle**.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.