



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**KAJDno-2024-1599****Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinainen tehtävä, Päiväkotitoiminta 665255**

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinainen tehtävä oli haettavana Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla sekä Työmarkkinatorilla ajalla 21.5.-4.6.2025. Hakuaikana saapui yhteensä 58 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli yhteensä 44. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta haastatteluihin kutsuttiin viisi hakijaa. Yksi kutsutuista ei saapunut haastatteluun.

Haastattelut järjestettiin 4.6.2025 ja 9.6.2025. Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

**Päätöksen peruste**

Hallintosäätö § 42

**Päätös**

Kokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 28.7.2025 alkaen valitaan Riku Auma-Aho. Työsuhteen alkaessa työn tekemisen paikka on päiväkotitoiminta.

Valitulla on tehtävään edellytetty muodollinen kelpoisuus. Hakijoista hän on koulutuksen, aiemman työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Hänellä on aiempaa kokemusta varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työstä. Valitun henkilön vahvuuksia ovat hyvät vuorovaikutus- ja keskustelutaidot ja positiivinen Auma-Aho on selvästi innostunut työstään lastenhoitajana. Hänen liikunnallisuutensa on vahvuus, jota voisi käyttää jopa yli ryhmärajojen, sillä hän on hyvin avulias ja haastattelussa korostui yhteistyön merkitys koko päiväkodissa. Hänellä on myös kokemusta enemmän tukea tarvitsevista lapsista.

Valittu työskentelee Kajaanin kaupungilla määräaikaisessa työsuhteessa ja vakinainen tehtävä alkaa suoraan määräaikaisuuden päättyessä. Hänelle ei aseteta koeaikaa, eikä huumausainetestiä ja rikostaustaotetta vaadita. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen johtaja, Kaisa Mattila, p. 044 7101 720, sähköposti [muotoa.etunimi.sukunimi@kajaani.fi](mailto:muotoa.etunimi.sukunimi@kajaani.fi).

**Tiedoksi**

hakijat, päiväkodin johtaja, henkilöstöpalvelut

**Allekirjoitus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, Kaisa Mattila

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 13.6.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 79

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.