



KAJDno-2017-1363

Linnanharjun vedenottamon kiinteän varavoiman hankinta

Kajaanin Vesi -liikelaitos pyysi 24.8.2017 Kajaanin kaupungin sähköisen tarjouspalvelun kautta tarjousta Linnanharjun vedenottamon kiinteästä varavoimasta.

Tarjouspyyntö 132842 Kajaanin Vesi -liikelaitos, 24.8.2017, liite 1

Määräaikaan 22.9.2017 mennessä tarjouksen jätti kuusi yritystä:

- CT Industrial Oy
- Suomen Diesel Voima
- Genel Oy (kaksi tarjousta)
- Tapimer OY
- Respoma Oy
- Geneset Powerplants

Tarjosten avauspöytäkirja 132842, 26.9.2017, liite 2

Genel Oy:n jättämä toinen tarjous hylättiin, koska annettu tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen.

Hankinnan arvosteluperusteena oli paras hinta- /laatusuhde, joka muodostuu tarjoushinnasta 80 % ja laadusta 20 %.

Näiden arvosteluperusteiden mukaan edullisimman tarjouksen jätti CT Industrial Oy kokonaispistein 98,0 p. (26.800 € alv 0 %). Muiden hyväksytyjen tarjosten tarjoajien pisteet vaihtelivat välillä 71,467 - 43,009 p. (30.000 - 49.850 € alv 0 %)

Yritysvaikutusten arviointi:

Ei paikallisia toimijoita. Päätöksellä ei ole vaikutusta paikalliseen yritystoimintaan

Tarjosten vertailutaulukko 132842, 2.10.2017, liite 3

Lisätietoja antaa käyttöpäällikkö Marko Kovalainen puh. 044-7100 561, fax 08-6155 2665 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi.fi

Päätöksen peruste
Hallintosääntö 69 a §

Päätös

Päätän hallintosäännön 69 a §:n nojalla, että Kajaanin Vesi -liikelaitos hankkii Linnanharjun vedenottamon kiinteän varavoimakoneen CT Industrial Oy:ltä tarjouksen mukaisesti 26.800 € (alv 0 %) hintaan.

Hankinta rahoitetaan vuoden 2017 investointimenojen kohdasta vedenottamot 19K15A.



Tiedoksi

CT Industrial Oy: Mikko Lehtonen, Suomen Diesel Voima: Petri Salminen, Genel Oy: Mika Nieminen, Tapimer Oy: Markku Etsola, Respoma Oy: Pentti Salonen, Geneset Powerplants: Ylermi Hanski

Allekirjoitus

Marko Kovalainen, käyttöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla 6.10.2017

Kajaanin kaupungin verkkosivut
06.10.2017

Arja Huotari

Tiedoksianto asianosaiselle

Linnanharjun varavoimakoneen hankinta



Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNYSARVON ALITTAVAAN HANKINTAAN

Hankintaoikaisu-oikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisuun. Hankintaoikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisu-viranomainen

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

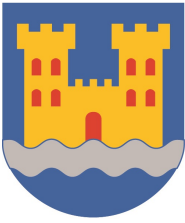
Hankintaoikaisu-aika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisu-sisältö

Hankintaoikaisuusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisuusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.



OHJEET KUNTALAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEEN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle, tai viranhaltijapäätöksen kyseessä ollessa viranhaltijan yläpuolella olevalle asianomaiselle toimielimelle (lautakunta, johtokunta tai kaupunginhallitus)

osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen



Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.