



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.05.2020, klo 16:36 - 18:16

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali, 2. krs

Käsitellyt asiat

- § 21 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 22 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 23 Sivistysjohtajan katsaus 2020**
- § 24 Arviointikertomus vuodelta 2019**
- § 25 Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätös 2019**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Toppinen, puheenjohtaja
Pasi Arffman, 1. varapuheenjohtaja
Kyösti Klemetti
Leena Törrö
Sari Kyllönen

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT, saapui 16:37
Mikko Saari, Sivistysjohtaja, poistui 17:03

Allekirjoitukset

Ari Toppinen
Puheenjohtaja

Taina Juntunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.05.2020

Pöytäkirja tarkastettiin
kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 15.5.2020 alkaen

Pöytäkirjanpitäjä Taina Juntunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 6.5.2020 sähköisenä kokouslinkkinä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus. Merkittiin, että Mikko Saari ja Antti Kääriäinen osallistuivat kokoukseen Teams-yhteyden välityksellä.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Sivistysjohtajan katsaus 2020

KAJDno-2020-20

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Sivistysjohtaja Mikko Saari on kutsuttu tarkastuslautakunnan arviointitapaamiseen alkuvuoden 2020 toiminnan- ja talouden toteutumisen osalta sekä koronatilanteen vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Lautakunta keskustelee ja merkitsee saadun katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Mikko Saari poistui kokouksesta klo 17.03.

Lautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 6, 11.02.2020

Tarkastuslautakunta, § 13, 07.04.2020

Tarkastuslautakunta, § 17, 14.04.2020

Tarkastuslautakunta, § 20, 20.04.2020

Tarkastuslautakunta, § 24, 12.05.2020

§ 24

Arviointikertomus vuodelta 2019

KAJDno-2020-97

Tarkastuslautakunta, 11.02.2020, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaisesti valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta kokoaa arviointinsa vuosittain laadittavaan arviointikertomukseen, joka toimitetaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Hallintosäännön 72a §:n mukaan arviointikertomuksen rakenne muodostuu pääasiallisesti seuraavasti:

- arvioinnin tarkoitus ja lähtökohdat
- valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi
- toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuuden arviointi
- talouden tasapainotuksen toteutuminen tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyys
- kaupungin määräysvallassa oleville yhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutuminen; liikelaitokset ja merkittävät tytäryhtiöt
- muut havainnot kaupungin toiminnasta
- tiivistelmä keskeisimmistä havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista
- liitteet

Vuotta 2019 koskeva kaupunkikonsernin tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksessa 31.3.2020. Kokous, jossa kaupunginvaltuusto käsittelee vuoden 2019 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 8.6.2020. Samassa kokouksessa käsitellään muun muassa tarkastuslautakunnan laatima arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan v. 2019 arvioinnin painopistealueet ovat olleet:
perusopetus ja nuorisopalvelut - tulosalue, Kajaanin Mamselli -liikelaitos,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

työllisyydenhoito, tietohallinto, maahanmuuttajapalvelut, pelastustoimi, tilakeskus, sisäisen tarkastuksen toteutuminen/toimenpideohjelma (hankinnat), elinvoima, rahavarojen hallinta sekä verotulot ja valtionosuudet.

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Tarkastuslautakunta keskustelee vuotta 2019 koskevan arviointikertomuksen rakenteesta ja laadinnan periaatteista, päättää arviointikertomuksen linjauksista sekä toteaa painopistealueiden arvioinnin työnjaon.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi työnjaon syyskuun 2019 kokouksessa päätetyn mukaisesti. Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta, 07.04.2020, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:
Taina Juntunen
taina.h.juntunen@kajaani.fi
Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunta antoi kokouksessaan 11.2.2020 arviointikertomuksen 2019 laadintaohjeet. Arviointikertomuksen runko jaetaan lautakunnan jäsenille oheisliitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös

Merkittiin, että tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta klo 17.43.

Lautakunta kävi keskustelun ja jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa 14.4. pidettävässä kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 14.04.2020, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:
Taina Juntunen
taina.h.juntunen@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hallintosuunnittelija

Päivitetty arviointikertomusluonnos toimitetaan lautakunnalle 14.4.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa 20.4.2020.

Tarkastuslautakunta, 20.04.2020, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Lautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa 12.5. kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 12.05.2020, § 24

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2019 laadintaa.

Päätös

Lautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen viimeistelyä 19.5.2020 klo 16,30 Teams-kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 61, 31.03.2020
Tarkastuslautakunta, § 25, 12.05.2020

§ 25

Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätös 2019

KAJDno-2020-73

Kaupunginhallitus, 31.03.2020, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:
Asta Tolonen
asta.tolonen@kajaani.fi
Talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin tilinpäätös 2019 KH 31.3.2020

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanin kaupungin liikelaitokset ja lautakunnat ovat käsitelleet ja hyväksyneet omat tilinpäätöksenä vuodelta 2019 helmi- ja maaliskuussa 2020. Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten yhdistetty tilinpäätös vuodelta 2019 osoittaa ylijäämää yhteensä 123,0 miljoonaa euroa. Koko Kajaanin kaupungin konsernia koskeva tilinpäätös, johon on yhdistetty kaupungin tytäryhteisöt, kuntayhtymät ja konsernisuhteessa olevat osakkuusyhteisöt, osoittaa vuodelta 2019 ylijäämää 83,9 miljoonaa euroa. Kaupungin poikkeuksellisen suuri ylijäämä syntyi Loiste Oy:n vähemmistöosuuden myynnistä ja siihen liittyvistä rahoitusjärjestelyistä.

Kaupungin ja liikelaitosten ulkoiset toimintatuotot olivat 43,2 miljoonaa euroa ja ulkoiset toimintakulut olivat yhteensä 298,9 miljoonaa euroa. Toimintatuotot vähenivät edellisvuodesta 0,9 miljoonaa euroa eli - 2,1 prosenttia ja toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta 12,4 miljoonaa euroa eli 4,3 prosenttia. Toimintakulujen kasvusta tuli suurin osa kaupungin oman toiminnan menojen kasvusta eli 11,1 miljoonaa euroa ja Kainuun sote kuntayhtymän maksuosuuden kasvusta 1,3 miljoonaa euroa. Verotuloja kertyi 138,4 miljoonaa euroa, joka oli 2,8 miljoonaa enemmän kuin edellisvuonna. Valtionosuuksia kertyi 104,0 miljoonaa euroa, joka oli 0,8 miljoonaa euroa enemmän kuin edellisvuonna. Rahoitustuottoja kertyi yhteensä 58,0 miljoonaa euroa ja rahoituskuluja 4,7 miljoonaa euroa. Pitkäaikaista lainaa nostettiin vuonna 2019 15,5 miljoonaa euroa ja lainoja lyhennettiin 15,4 miljoonalla eurolla. Lyhytaikaiset lainat lisääntyivät 15,0 miljoonaa euroa. Vuoden vaihteessa kaupungin lainakanta oli yhteensä 130,4 miljoonaa euroa eli 3 651 euroa asukasta kohden.

Vuoden 2019 investointimenot olivat 30,5 miljoonaa euroa. Rahoitusosuutta investointeihin saatiin 0,7 miljoonaa euroa.

Taseen loppusumma vuonna 2019 oli 551,0 miljoonaa euroa. Maa - ja vesialueiden arvo oli 33,8 miljoonaa euroa, rakennusten arvo 118,5 miljoonaa euroa ja kiinteiden rakenteiden ja laitteiden arvo 74,7 miljoonaa euroa sekä koneiden, kaluston ja muiden aineellisten hyödykkeiden arvo oli yhteensä 6,4 miljoonaa euroa. Sijoituksia eli osakkeita ja osuuksia sekä lainasaamisia oli 51,9 miljoonaa euroa ja rahoitusarvopapereita ja pankkisaamisia oli yhteensä 224,5 miljoonaa euroa. Omaa pääomaa taseessa oli 329,3 miljoonaa euroa ja vierasta pääomaa taseessa oli yhteensä 188,8 miljoonaa euroa.

Konsernitaseen loppusumma vuodelta 2019 oli 1 088,2 miljoonaa euroa. Konsernin ulkoiset toimintatuotot olivat 312,8 miljoonaa euroa ja ulkoiset toimintakulut 537,3 miljoonaa euroa. Kajaanin kaupunkikonsernin investointimenot olivat 84,9 miljoonaa euroa

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

1. Esittää tilikauden 1.1.-31.12.2019 tuloksen 143.018.258,42 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Lisätään poistoeroa - 38.813,11 euroa.
- Lisätään varauksia -20.000.000,00 euroa.
- Vähennetään rahastoja 13.535,22 euroa.

Tilikauden ylijäämä + 122.992.980,53 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.

2. Hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi.

3. Oikeuttaa talouspalvelut tekemään vielä tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä.

4. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tarkastuslautakunta, 12.05.2020, § 25

Valmistelija / lisätiedot:

Asta Tolonen, Taina Juntunen

asta.tolonen@kajaani.fi, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Talousjohtaja, Hallintosuunnittelija

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin tilinpäätös 2019 KV_8.6_2020

2 Liite Tilintarkastuskertomus 2019

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kajaanin kaupungin vuoden 2019 tilinpäätöksessä (liite 1) ei ole kattamatonta alijäämää, joten Kajaanin kaupungilla ei ole kuntalain mukaista talouden tasapainottamisvelvoitetta.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 14.4.2020 esittänyt Kajaanin kaupungin tilinpäätöksen 2019 hyväksymistä sekä vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2019, liite 2

Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 125.2 §:n mukaista tilivelvolliseen kohdistuvaa muistutusta, joten lausunnon pyytäminen kaupunginhallitukselta tilintarkastuskertomuksesta ei ole tarpeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lisätietoja asiasta antaa JHT, KHT Antti Kääriäinen, puh. 020 760 3448 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kpmg.fi ja hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muotoa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Toppinen

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1) kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja ovat laatineet kaupungin tilinpäätöksen ja jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi,

2) tilintarkastaja on tarkastanut Kajaanin kaupungin tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2019-31.12.2019 ja antanut tilintarkastuskertomuksen 14.4.2020.

Kajaanin kaupungin vuotta 2019 koskevassa tilinpäätöksessä ei ole kattamatonta alijäämää eikä tilintarkastuskertomuksessa ole kuntalain 125.2 §:n tarkoittamaa muistutusta tai muuta huomautettavaa.

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi sekä
- esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään ja, että
- kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2019-31.12.2019.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§23, §24, §25

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §