



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2019-83

Kuntatodistusohjelman liikkeeseen laskeminen 23.5.- 23.9.2019

Kajaanin kaupungin maksuvalmiuden turvaamiseksi tarvitaan tilapäislainaa 15 000 000 euroa.

Kajaanin kaupungilla on sopimukset kuntatodistuksen liikkeeseenlaskemisesta Danske Bank Oyj:n, Kuntarahoitus Oyj:n, OP-Pohjolan, Nordea Pankki Oyj:n ja Handelsbankenin kanssa. Näiltä on pyydetty tarjoukset 22.5.2019.

Tarjousten yhteenveto on liitteenä. Hyväksyttävän tarjouksen on tehnyt Svenska Handelsbanken seuraavin ehdoin:

Liikkeeseen laskettavien kuntatodistusten määrä: 15 000 000 euroa

Kuntatodistusten jouksuaika: 23.5.2019 - 23.9.2019

Korko: -0,24 %

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 28

Päätös

Kajaanin kaupunki ottaa tilapäislainaa kuntatodistusohjelman kautta 15 000 000 euroa Svenska Handelsbankenilta ajalle 23.5.2019 - 23.9.2019.

Lisätietoja asiasta antaa talusojohtaja Asta Tolonen, asta.tolonen@kajaani.fi, puh. 044 7100 237

Tiedoksi

Rahalaitokset, Sarastia Oy

Allekirjoitus

Asta Tolonen, talusojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 31.5.2019

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
22.05.2019



Kajaanin kaupunki

Talousjohtaja

Taluspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä

22.05.2019

2 (4)

§ 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Asta Tolonen

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.