

Aika 27.09.2017, klo 16:40 - 19:11

Paikka Lehtikankaan monitoimitalo, tila 2562, Rinnekatu 2A, 87500 Kajaani

Käsitellyt asiat

- § 85 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 86 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 87 Peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2017–2018**
- § 88 Sivistystoimialan osavuosisikatsaus 1.1–31.8.2017**
- § 89 Sivistystoimialan vuoden 2018 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2019–2020**
- § 90 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



Saapuvilla olleet jäsenet

Veli-Pekka Leivo, puheenjohtaja
Veli-Matti Karppinen, varapuheenjohtaja
Anne Marika. Kempainen
Anne Seilonen
Helena Ohtonen
Jouni Lämpsä
Noora Kyllönen
Raimo Tornberg
Timo Meriläinen
Pia Ahonen, varajäsen
Akseli Leppänen, varajäsen, poistui 18:34

Muut saapuvilla olleet

Piia Rissanen, Talouspäällikkö, sihteeri
Johanna Rantala, kh:n edustaja
Vilma Tissari, Nuorisovaltuutettu
Sirpa Kempainen, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja
Päivi Rissanen, Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja
Mikko Saari, Sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Katriina Ojala
Tuomas Laatikainen

Allekirjoitukset

Veli-Pekka Leivo
Puheenjohtaja

Piia Rissanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.09.2017

29.09.2017

Noora Kyllönen

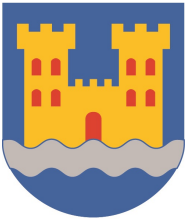
Jouni Lämpsä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla 6.10.2017.



Piia Rissanen
pöytäkirjanpitäjä



§ 85

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

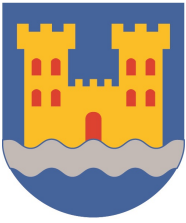
Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta myöntää pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Päätös

Hyväksyi.



§ 86

Pöytäkirjan tarkastus

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana perjantaina kaupungintalon asiakaspalvelupisteessä, Kajaani Infossa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Noora Kyllösen ja Jouni Lämpsän.

Päätös

Hyväksyi.



§ 87

Peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2017–2018

KAJDno-2017-1313

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rissanen

paivi.rissanen@kajaani.fi

Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja

Perusopetusasetuksen 9 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulujen ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Kajaanin peruskoulujen rehtorit ja apulaisrehtorit ovat keväällä 2017 sopineet em. asetuksen mukaisista asioista ja laatineet Kajaanin perusopetuksen keskeiset tavoitteet lukuvuodelle 2017–2018.

Kajaanin peruskoulujen lukuvuoden 2017–2018 keskeiset tavoitteet ovat:

- 1) Suomi 100 vuotta
- 2) OPS:n toteutus
- 3) Ihmisenä kasvaminen

Kajaanissa on otettu käyttöön SoPu (Sovitaan Puhumalla) -malli, joka on paikallinen. Se on kajaanilaisversio, joka on kehitetty KiVa Koulu -mallin jatkeeksi.

Kajaanin kaikissa kouluissa opetellaan ja harjoitellaan tunne-, vuorovaikutus- ja itsesääätelytaitoja. Vuosiluokilla 1–6 on käytössä Askeleittain -ohjelma. Luokille 7–9 kehitetään Kajaaniin Yläluokkalaisten kasvun tukeminen -malli.

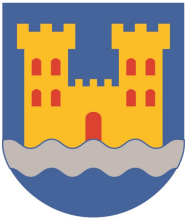
Digitalisaatiossa Kajaanin perusopetus on valtakunnallisesti yksi edelläkävijöistä. Opettajien taitojen kartuttamista tuetaan mm. digimentoreiden avulla. Keskinäisen jakamisen kulttuuria vahvistetaan.

Koulupäivän liikunnallistaminen on monimuotoisesti mukana koulujen arjessa ja tapahtumissa.

Suomen itsenäisyyden juhluvuotta vietetään kaikissa Kajaanin peruskouluissa. 30.11.2017 vietetään Kainuun neljäsluokkalaisten yhteistä itsenäisyysjuhlaa, josta on videoyhteys Helsingin vastaavaan juhlaan.

Kajaanin peruskouluissa vietetään Kodin ja koulun päivää sekä osallistutaan Maailman suurimpaan vanhempainiltaan.

Lukuvuoden 2017–2018 suunnitelmissa on näkyvillä koko lukuvuoden poikkeuspäivät, juhlat yms. päivämäärineen. Nämä tiedot annetaan koulukuljetusten liikennöitsijöille tiedoksi heti, kun lautakunta on hyväksynyt



lukuvuosisuunnitelmat. Tällä toimenpiteellä helpotetaan sovitusti liikennöitsijöiden koulukuljetusten yksityiskohtaista suunnittelua hyvissä ajoin.

Lukuvuosisuunnitelmat ovat ennen kokousta nähtävinä keskushallinnossa ja esillä lautakunnan kokouksessa.

Lisätietoja antaa perusopetuksen ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja Päivi Rissanen, puhelin 044 710 0611, sähköposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

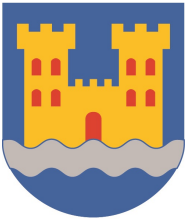
Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen tekemät lukuvuosisuunnitelmat noudatettaviksi kouluissa lukuvuonna 2017–2018.

Päätös

Hyväksyi.



§ 88
Sivistystoimialan osavuositarkastus 1.1.–31.8.2017

KAJDno-2017-233

Valmistelija / lisätiedot:
Piia Rissanen
piia.rissanen@kajaani.fi
Talouspäällikkö

Liitteet

1 Liite Sivistystoimiala osavuositarkastus 1.1.–31.8.2017

Sivistystoimialan talouden osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.8.2017 esitetään kokouksessa.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Piia Rissanen, p. 044 362 5897 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



§ 89

Sivistystoimialan vuoden 2018 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2019–2020

KAJDno-2017-1327

Valmistelija / lisätiedot:

Piia Rissanen

piia.rissanen@kajaani.fi

Talouspäällikkö

Kajaanin kaupungin tilinpäätös oli vuonna 2016 ylijäämäinen 2,1 milj. euroa. Vuoden 2017 talousarvion arvioidaan olevan alijäämäinen -3,1 milj. euroa, mikä johtuu ennakoitua pienemmästä valtionosuusmaksatuksesta. Suunnitelmavuodet 2018–2019 ovat arvion mukaan niin ikään alijäämäisiä. Valtionosuuksien sekä verotulojen arvioidaan olevan laskevat vuodelle 2018 sekä suunnitelmavuosille. Toimintamenojen kasvun hillintä on tärkeää kaikilla toimialoilla ja tulosalueille.

Edellisten vuosien investoinnit ovat olleet suuret ja lainamäärä on kasvanut. Investoinnit kasvattavat 6–7 % per investoitu euro yksiköiden käyttötalouden menoja. Investointien määrää on tarkasteltava tulevana vuosina kriittisesti. Kaupunginhallituksen 15.8.17 päättämän talousarvio-ohjeistuksen mukaan kaupungin talouden kannalta keskeisimmät tekijät ovat vuosina 2018–2020 talouden tasapainon saavuttaminen, velkamäärän kasvun hillitseminen sekä valmistautuminen SOTE- ja maakuntauudistuksen taloudellisiin vaikutuksiin.

Yleistä valtion talouden tilanteesta

Valtionvarainministeriön mukaan Suomen talous on lähtenyt kasvuun. Alkuvuodesta 2017 talouskasvu on ollut odotettua nopeampaa ja vuoden 2017 kasvuksi ennustetaan 2,4 %. Kulutuksen kasvua tukevat työllisyyden koheneminen, kotitalouksien reaalityulojen kasvu sekä kuluttajien odotusten vahvistuminen. Yksityisten investointien painopiste on siirtymässä asuntoinvestoinneista ja rakentamisesta teollisuuden ja yritysten koneisiin ja laitteisiin sekä tutkimus- ja kehittämisinvestointeihin. Vuoden 2018 kasvuksi muodostuu VM:n ennusteen mukaan 1,6 %. Erityisesti yksityisen kulutuksen kasvu hidastuu, kun kotitalouksien reaalityulojen kasvu hidastuu. Yksityisten investointien kasvu hidastuu johtuen lähinnä rakennusinvestointien kasvun taantumisesta. Vuonna 2019 bruttokansantuotteen kasvu jää 1,5 prosenttiin. Lähde: Valtiovarainministeriö, talousnäkymät ja palkanmuodostus, 27.6.2017

Kaupunkistrategia

Kaupunkistrategian 2015–2018 tavoitteena on, että toimintamme tukevat Kajaanin kasvua houkuttelevaksi maakuntakeskukseksi vuoteen 2018 mennessä. Tavoitteena on olla kasvun kärjessä vuonna 2025. Kaupungin keskeinen tehtävä on tukea kuntalaisten sekä yritysten hyvää kasvua ja hyvinvointia. Sujuva arki on toimintojen kehittämisen keskipisteessä. Kajaanin vetovoimatekijöitä ovat hyvät perus- ja vapaa-ajanpalvelut, jotka luovat perustan kuntalaisten hyvinvoinnille sekä sivistyksen kasvulle. Lisäksi on huolehdittava korkea-asteen koulutuksesta, puhtaasta ympäristöstä



sekä tiiviistä ja viihtyisästä kaupunkikeskustasta. Peruspilareina strategian onnistumisessa ovat aktiiviset asukkaat, osaava ja muutosvalmis henkilöstö, hyvä sisäinen suorituskyky eli toimivat prosessit ja tehokkaat tietojärjestelmät sekä talouden nollatulos tilikausina 2015–2018. Strategian mukaisesti haluamme auttaa yritysten kasvua, turvata osaavan työvoiman saatavuuden ja parantaa kaupungin saavutettavuutta. Tavoitteemme on, että kokonaisvaltainen asiakastuntemus ohjaa palvelujen järjestämistä ja tehostaa palvelujen tuotantoa. Haluamme edistää positiivista mielikuvaa viihtyisästä ja sujuvien palvelujen Kajaanista ja vahvistaa kuntalaisten omaehtoista hyvinvoinnin edistämistä.

Nykyinen kaupunkistrategia on voimassa vuoden 2018 loppuun saakka. Taloussuunnitelmavuosien 2019–2020 suunnittelun osalta pohjana käytetään voimassaolevaa kaupunkistrategiaa ja siinä asetettuja tavoitteita. Tavoitteita tarkennetaan siinä vaiheessa, kun uusi kaupunkistrategia valmistellaan ja käsitellään päätöksenteossa.

Sivistystoimialan palveluohjelma tukee kaupunkistrategian toteuttamista. Palveluohjelman tavoitteet ovat pitkälti samat kuin vuonna 2017. Erityistä huomiota on pyritty kiinnittämään ennaltaehkäisevään toimintaan kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Riskienhallinta sivistystoimialalla

Talousarvion laadintaprosessin yhteydessä on tarkasteltava kokonaisvaltaisesti kaikkia organisaation toimintaan liittyviä riskejä. Talousarvion laadinnan yhteydessä talousarvioissa esitettyihin taloudellisiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin liittyvät riskit on tunnistettava, analysoitava, sekä arvioitava niiden merkitys suhteessa asetettuihin tavoitteisiin ja organisaatioon. Löydetyille riskeille on laadittava riskien hallintasuunnitelma, jossa on määriteltävä riskienhallintakeinot, aikataulut ja vastuuhenkilöt. Tavoitteiden kannalta merkittävimmät riskit on esitettävä talousarviossa toimiala-/liikelaitos -tasolla. Toimialan johtoryhmän tehtävänä on arvioida säännöllisesti ja vuosittain riskejä ja niiden hallintaa sekä mahdollista toteutumista. Riskienhallintasuunnitelma on esitetty oheisliitteessä.

Tulosalueittain talousarvio perustuu seuraaville toiminnallisille lähtökohdille:

Sivistystoimen talousarvio on laadittu huomioiden kaupunkistrategian tavoitteet, kaupunginhallituksen määräämät ohjeet sekä vuonna 2016 päätetty palvelujen taso, jonka on lähtökohtaisesti arvioitu ohjaavan vuoden 2018 palvelujen järjestämisen laajuutta. Talousarvion suunnittelussa on lisäksi peilattu tulosalueiden esityksiä vuoden 2016 tilinpäätöstietoihin sekä vuoden 2017 arvioitua talouden toteumaa vasten. Elokuun 2017 lopun mukaan sivistystoimialan toimintakate on noin 1 200 000 euroa budjetoitua parempi. Ennuste budjetin toteutumasta on, että se olisi parhaassa tapauksessa noin 700 000 - 800 000 euroa talousarviota parempi. Toimialan talousarvioon on loppuvuodesta vyörytetty usein yleisiä kustannuksia, joita ei ole voitu huomioida talousarviota tehdessä (mm. lomapalkkavaraukset, tietohallinnon vyörytykset), mikä saattaa heikentää ennustetta.



Palvelujen kannalta on keskeistä ymmärtää vuonna 2016 vuoden 2017 talousarvioon päätetyt säästötoimenpiteet. Näiden säästöjen toteutuma on arvion mukaan vuonna 2017 noin 530 000 euroa (5 kuukauden vaikutus). Tehtyjen säästöpäätösten arvioidaan vaikuttavan myös vuoden 2018 puolelle ja ovat tällöin koko vuotta koskevia päätöksiä. Nämä säästöt ovat huomioitu talousarvion laadinnassa.

Tehdyt säästöpäätökset vaikuttivat palvelutasoon laskevasti kirjastossa sekä Kaukametsän opistossa. Varhaiskasvatuksessa ryhmäkokojen määrittäminen esiopetuksessa sekä lapsi-aikuis-suhdeluvun määrittäminen 1:8 kaikissa yksiköissä, joissa tilat sen mahdollistavat, olivat myös palvelutasoa laskevia päätöksiä. Riskejä vuonna 2016 päätettyihin säästöihin on liittynyt erityisesti avustajien määrän vähentämiseen, koska avustajatarvetta joudutaan suunnittelemaan usein yksilöllisinä päätösinä, yksilöllisiin tarpeisiin perustuen. Yleisesti säästöt ovat jatkossakin sivistystoimialalla haastavia, jos säästöissä ei pystytä vaikuttamaan selkeästi henkilöstömenojen vähentämiseen tai kiinteistömäärän vähentämiseen. Mahdolliset talouden sopeuttamista koskevat päätökset ovat joko palvelutasoa laskevia päätöksiä lakisääteisissä palveluissa tai palvelujen kirjoa kaventavia erityisesti ei-lakisääteisten toimintojen kohdalla.

Sivistystoimialalla, kuin myös muilla alueilla on kehitettävä jatkuvasti kuntalaisten terveyttä sekä hyvinvointia edistäviä, ennaltaehkäiseviä palveluja. Palveluohjelma tavoitteisiin on kaavailtu vuodelle 18 tällaisia toimenpiteitä tai esitetty vakinaistettavan jo käytössä olleita, kokeiluluonteisia käytänteitä. Terveiden ja hyvinvoinnin edistämistä on toteutettava poikkihallinnollisesti sekä tietoisesti määritetyille ryhmille kohdistuen (lapset, nuoret, erityisryhmät, ikäihmiset).

Tulosaluekohtaiset esittelyt:

Sivistyslautakunta

Ei sisällä merkittäviä toiminnallisia muutoksia. Koko toimialaa koskien suurimpana kasvutekijänä ovat tietohallinnon kustannusten kasvu n. 15 %. Lisäksi ennaltaehkäisevän toiminnan järjestämistä koskevat kulut ovat budjetoitu sivistyslautakunnan talousarvioon korvamerkatuiksi rahoiksi.

Toimintakate

Tulo

Menot

Henkilöstömenot

Palvelujen ostot

Muut menot

Varhaiskasvatuksessa on 18 kunnallista päiväkotia ja 12 yksityistä päiväkotia. Päiväkodeissa on noin 2000 lasta. Merkittävimmät talouteen vaikuttavat tekijät ovat: asiakasmaksujen perusteen muutoksesta johtuva tulojen alenema sekä tehtyjen investointien (peruskorjaus/uudisrakentaminen) seurauksena kasvavat vuokramenot.

Toimintakate

Tulo



Menot
Henkilöstömenot
Palvelujen ostot
Aineet ja tarvikkeet
Muut menot

Perusopetuksessa on 13 koulua 17 kiinteistössä. Oppilaita on 3689, joista erityisluokilla 230. Merkittävimmät talouteen vaikuttavat tekijät ovat oppilasmäärän kasvusta aiheutuva opetusryhmien määrällinen kasvu, aikuisten perusopetuksen järjestämisen velvoite sekä investointien (Lehtikankaan monitoimitalo, Nakertajan koulu) seurauksena kasvavat vuokramenot.

Toimintakate
Tulo
Menot
Henkilöstömenot
Palvelujen ostot
Aineet ja tarvikkeet
Muut menot

Nuorisopalvelut toimii seitsemässä toimipisteessä. Talousarvio ei sisällä merkittäviä kasvutekijöitä.

Toimintakate
Tulo
Menot
Henkilöstömenot
Palvelujen ostot
Aineet ja tarvikkeet
Muut menot

Kulttuurin tulosalue

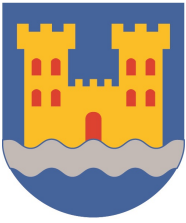
Kulttuurin tulosalueella toimivat Kainuun Museo, taidemuseo, Kaukametsän kongressi- ja kulttuurikeskus (Kainuun musiikkiopisto, Kaukametsän opisto, kokous- ja kulttuuripalvelut), Kirjasto (pääkirjasto, kolme sivukirjastoa, kirjastoauto). Talousarvio ei sisällä merkittäviä kasvutekijöitä.

Toimintakate
Tulo
Menot
Henkilöstömenot
Palvelujen ostot
Aineet ja tarvikkeet
Muut menot

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistysjohtajan ehdotus:



-
- 1) Lautakunta hyväksyy toimialan ja tulosalueiden palveluohjelmiin esitetyt palvelulinjaukset sekä tuloskortteihin asetetut toiminnalliset tavoitteet vuosille 2018 ja 2019–2020
 - 2) Hyväksyy esityksen investoinneista vuosille 2018–2019
 - 3 Hyväksyy toimialaa koskevan riskienhallinnan suunnitelman
 - 4) Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että sivistystoimialan vuoden 2018 talousarvio ja taloussuunnitelma 2019–2020 hyväksytään lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Lautakunta jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessa.



§ 90

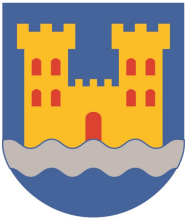
Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä kaupungin verkkosivuilla ja kunkin päätöksentekijän toimipaikassa.

Museonjohtaja
Henkilöstöpäätös:
§3 Arkeologin valinta, 23.08.2017

Kätönlahden koulun rehtori
Muu päätös:
§1 6 C LUOKAN LEIRIKOULU KUUSAMOON 13.-15.9.2017, 30.08.2017
§2 6 A LUOKAN LEIRIKOULU KUUSAMOON 4.-6.9.2017, 30.08.2017

Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja
Avustuspäätös:
§3 NUORISOTYÖN KOHDEAVUSTUS PARASTA LAPSILLE RY KAJAANIN OSASTOLLE, 31.08.2017
Henkilöstöpäätös:
§38 Tuntiopettaja erityisluokan opetuksessa, 13.06.2017
§39 Ruotsin ja saksan kielen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen Otanmäen koulussa, 13.06.2017
§46 Historian ja yhteiskuntaopin tuntiopettajan tehtävän täyttäminen Kajaanin lyseossa, 14.06.2017
§52 Kotitalouden tuntiopettajan tehtävän täyttäminen Kajaanin lyseossa, 16.06.2017
§53 Erityisopettajan tehtävä lv. 2017-2018, 20.06.2017
§54 Tuntiopettajan tehtävän täyttäminen maahanmuuttajien tukiluokassa Keskuskoulussa, 26.06.2017
§61 Kotitalouden tuntiopettajan tehtävän täyttäminen Keskuskoulussa, 26.06.2017
§62 Teknisen käsityön tuntiopettajan tehtävän täyttämättä jättäminen, 27.06.2017
§63 Koulunkäyntiavustajien tehtävien täyttäminen , 27.06.2017
§64 Koulunkäyntiavustajan tehtävän täyttäminen Jopo-luokan opetuksessa, 27.06.2017
§65 Koulunkäyntiavustajien valintapäätöksen muutos, 29.06.2017
§67 Matematiikan ja kemian tuntiopettajan tehtävän täyttäminen Kajaanin lyseossa, 12.07.2017
§68 Luokanopettajan viransijaisuuden täyttäminen Lohtajan koulussa, 27.07.2017
§69 Kahden luokanopetuksen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen , 08.08.2017
§71 Perusopetuksen koulujen oppilasliikuntatoimikunnan asettaminen lv:ksi 2017-2018, 22.08.2017
§72 Matematiikan, fysiikan ja kemian tuntiopettajan tehtävän täyttäminen Kajaanin lyseossa, 05.09.2017



§73 Laaja-alaisen erityisopetuksen tuntiohjaajan valitseminen Kajaanin lyseoon, 05.09.2017

§74 Tuntiohjaajan tehtävän täyttäminen Soidinsuon koulussa, 08.09.2017

§77 Tutor-opettajien toiminta -hankkeen koordinaattorin nimeäminen ja mentoroinnista maksettavan palkkion määrääminen hankkeessa mukana oleville opettajille, 08.09.2017

Muu päätös:

§7 Avustushakemus perusopetuksen oppilaiden osallistumiseksi KLL:n suunnistusmestaruuskilpailuihin Yterissä 24.-26.8.2017, 05.09.2017

§8 Kajaanin perusopetuksen oppilaiden osallistuminen Kainuun piirin KLL:n yleisurheilukilpailuihin Vaalassa 19.9.2017, 05.09.2017

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§13 Perusopetuksen johtoryhmän nimittäminen , 16.06.2017

§14 Rekrytointilupa kirjastovirkailija-kirjastoautonkuljettajan toimen täyttämiseen, 16.06.2017

§15 Rekrytointilupa: arkeologi Kainuun Museoon, 01.08.2017

Muu päätös:

§3 Lyseon peruskorjaushankkeen perusopetuksen työryhmän nimeäminen, 16.08.2017

§4 Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmatyöryhmän ja ohjausryhmän perustaminen, 07.09.2017

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Hankintapäätös:

§1 Esiopetuksen suorahankinta yksityisiltä palveluntuottajilta lukuvuonna 2017-2018, 22.06.2017

Henkilöstöpäätös:

§10 Päiväkodin johtajan valitseminen, 20.06.2017

§11 Lastentarhanopettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2017 alkaen toistaiseksi, 14.08.2017

§12 Lastentarhanopettajien valinta määräaikaisiin työsuhteisiin, 14.08.2017

§13 Lastenhoitajan määräaikaisten tehtävien täyttäminen, 23.08.2017

Muu päätös:

§2 Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan erityisen osan päivittäminen, 14.06.2017

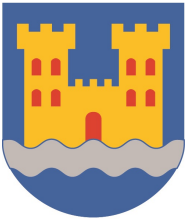
Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että tässä kokouksessa tiedoksi merkityjä päätöksiä ei oteta sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Oikaisuvaatimus

§87

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

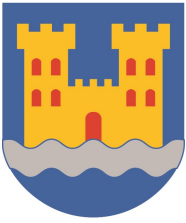
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin **sivistyslautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.



Muutoksenhakukielto

§85, §86, §88, §89, §90

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §