



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.03.2020, klo 16:15 - 19:01

Paikka Kokoustila TORI, Kajaanin lukio, Vuorikatu 2

Käsitellyt asiat

- § 18 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 19 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 20 **Lausunto koulujen psykososiaalisten palvelujen järjestämisestä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän alueella**
- § 21 **Valtuustoaloite: Puheista aitoon osallisuuteen**
- § 22 **Yksityisen varhaiskasvatuksen suurimman arvon tarkastaminen 1.8.2020 alkaen**
- § 23 **Ensimmäisen ja toisen luokan oppilaiden ja erityisopetuksessa olevien oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminnasta maksettava tuki palvelun tuottajille 1.8.2020- 31.7.2022 ja toiminnasta perittävät maksut**
- § 24 **Kuntalisän suuruus ajalla 1.8.2020 - 31.7.2022**
- § 25 **Sivistystoimialan talouden toteuma 1.-2.2020**
- § 26 **Sivistystoimialan tilinpäätös 2019**
- § 27 **Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**
- § 28 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Lisäpykälät

- § 29 **LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 30 **LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Veli-Matti Karppinen, puheenjohtaja
Veli-Pekka Leivo
Anne Kemppainen
Helena Ohtonen
Jouni Lämpsä
Katriina Ojala
Noora Kyllönen
Raimo Tornberg
Timo Meriläinen

Muut saapuvilla olleet

Piia Rissanen, Controller, sihteeri
Sirpa Kemppainen, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja
Johanna Rantala
Päivi Rissanen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Mikko Saari, Sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Anne Seilonen
Tuomas Laatikainen
Sohvi Sirviö, Nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Veli-Matti Karppinen
Puheenjohtaja

Piia Rissanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.03.2020

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.3.2020 alkaen

Piia Rissanen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Merkittiin, että lautakunnan varapuheenjohtaja Veli-Matti Karppinen toimi kokouksen puheenjohtajana ja varsinainen puheenjohtaja Veli-Pekka Leivo oli paikalla jäsenenä.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Lausunto koulujen psykososiaalisten palvelujen järjestämisestä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän alueella

KAJDno-2020-233

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Saari

mikko.saari@kajaani.fi

Sivistysjohtaja

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä pyytää jäsenkunniltaan lausuntoja koulujen psykososiaalisten palveluiden järjestämisestä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän alueella. Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 1.4.2020 klo 15.00 mennessä ensisijaisesti Lausuntopalvelun kautta, www.lausuntopalvelu.fi. Lausunnon voi toimittaa myös Kainuun soten kirjaamoon osoitteella [kirjaamo \(at\) kainuu.fi](mailto:kirjaamo(at)kainuu.fi).

Kainuun kuntien sivistysjohtajat ovat työstäneet lausuntoa yhteistyössä vuoden 2020 aikana. Yhteistyötä asian suunnittelun osalta tehtiin myös aiemman sote-uudistuksen yhteydessä.

Kainuun sote on järjestänyt koulupsykologiset palvelut Kainuun kunnille, Puolankaa lukuun ottamatta, vuodesta 2013 alkaen. Kunnat ovat järjestäneet koulukuraattoripalvelut omana toimintanaan. Toimintamallilla on myös pidempi historia, kun koulupsykologipalvelut siirtyivät vuodesta 2009 alkaen silloisessa Kainuun maakuntamallissa kunnilta sosiaali- ja terveystoimialan järjestämisvastuulle. Ennen vuotta 2009 Kajaanissa työskentelivät lasten ja nuorten parissa perheneuvolan psykologit sekä yksi kouluilla oleva koulupsykologi.

Kajaanin koulu- ja nuorisopsykologipalvelujen toimivuutta tarkasteltaessa voidaan todeta, että vuodesta 2009 alkaen toteutettu malli on ollut toimiva tapa järjestää lasten ja nuorten koulupsykologiset palvelut. Nykyisessä mallissa koulu- ja nuorisopsykologien ammatillinen ohjaus, kollegiaalinen tuki, johtaminen sekä täydenniskoulutus ovat mahdollistaneet palvelun pitämisen laadukkaana ja vaikuttavana.

Kajaanissa on lukuvuonna 2019 - 2020 psykologipalvelun työpanos ollut 7,6 htv. Tästä 4 htv on osoitettu perusopetukseen ja 3,6 htv toiselle asteelle. Lisäksi ostopalvelua on käytetty tarpeen vaatiessa jonojen purkuun. Lukuvuonna 2019 - 2020 Kajaanissa on 20.9.2019 tilaston mukaan koulupsykologin kontakteja ollut yhteensä reilut 2000. Varhaiskasvatuksessa psykologipalveluille on ollut tarvetta mutta resurssia tämän tarpeen toteuttamiseen ei ole ollut käytettävissä.

Psykologipalveluja suunniteltaessa on tärkeää, että huomioidaan lkäluokkien eli syntyvyuden merkittävä alenema, jota on nyt jatkunut noin kuuden vuoden ajan. Samalla on tärkeää huomioida, että psykososiaalisten ongelmien määrä näyttää kasvavan osalla lapsia ja nuoria.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Jos kunta ryhtyisi yksittäisenä toimijana järjestämään koulu- ja nuorisopsykologipalvelua, siitä muodostuisi todennäköisesti niin pienimuotoista toimintaa, etteivät edellä mainitut rekrytoinnin ja työn vetovoiman kannalta keskeiset tekijät välttämättä toimisi. Kainuulla on erityisiä haasteita erityisammattiosaajien rekrytoinnin kannalta ja koulutetun työvoiman vetovoimaa heikentävät ratkaisut eivät ole järkeviä. Käytäntö Kainuussa on osoittanut, että tarvitaan sote-kuntayhtymän kokoinen toimija, joka pystyy takaamaan uskottavan ja toimivan perustan koulupsykologipalvelulle. Kainuun sotella on myös tarvittava ostopalvelun hankintaosaaminen, jolla on täydennetty tarvittavaa psykologiresurssia. Kustannuksiltaan soten järjestämä palvelu on kohtuuhintainen: soten palvelukatalogin mukaan itse tuotetun psykologipalvelun hinta on noin 55 euroa / tunti, kun vastaava ostopalvelun hinta on noin 120 - 130 euroa / tunti.

Kun vastaavaa lausunnon alla olevaa kysymystä valmisteltiin edellisen sote-uudistuksen aikana, myös Kainuun koulu- ja nuorisopsykologit ilmaisivat kuntien sivistysjohtajille mielipiteensä asian valmisteluun liittyen. He ilmaisivat tuolloin kantanaan nykyisen järjestämismallin olevan kaikin puolin toimiva, joten sitä ei liene järkevää muuttaa. Perusteet olivat pitkälti samat, joita tässä tekstissä on aiemmin kuvattu.

Lausuntopyynnössä viitataan myös koulukuraattoripalvelun järjestämiseen alueella sekä mahdollisuuteen yhdistää koulupsykologiset ja kuratiiviset palvelut yhdeksi kokonaisuudeksi.

Kunnat ovat järjestäneet koulukuraattoripalvelut omana palvelunaan ja tällä toimintatavalla on pitkät perinteet. Koulukuraattorin palvelun luonne on erilainen kuin koulupsykologin. Lähtökohtaisesti kuraattoria tarvitsevat useat koulun oppilaat, kun taas psykologin palvelua vain pienehkö osa oppilaista.

Kajaanissa toimii viisi kuraattoria perusopetuksessa. Toisella asteella toimii kaksi kuraattoria. Kuraattorit toimivat kouluilla ja ovat koulujen rehtoreiden johdon alaisuudessa toimivia työntekijöitä. Vasteaika koulukuraattorin palvelun piiriin pääsemiselle on yleensä lyhyempi kuin koulupsykologin palvelun piiriin pääsemiselle. Kuraattori on koulun oppilashuollon tukena ratkaisemassa lasten ja nuorten sosiaalisiiin ongelmiin liittyviä kysymyksiä, jotka on saatava ratkaistua usein nopeastikin. Jos kuraattorit ja koulupsykologit muodostaisivat koulusta kovin etäälle ja hitaalla vasteajalla toimivan organisaation, tällä on arvioitu olevan mahdollisesti lasten ja nuorten hyvinvointia heikentäviä vaikutuksia.

Kajaanin kaupungin sivistystoimialan näkemys on, että toimivin koulu- ja nuorisopsykologipalvelujen järjestämismalli on kuntayhtymämalli. Mahdollisen sosiaali- ja terveydenhuollon rakenneuudistuksen jälkeen koulupsykologisten palvelujen järkevin järjestämismalli olisi maakunnallinen sote-malli, jossa kunnat järjestävät sopimusperustaisesti palvelun tulevan maakunnan kanssa.

Koulukuraattoripalvelu on järkevää sisällyttää jatkossakin kuntien vastuulla olevaksi palveluksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kainuun soten yhtymähallitus on todennut kokouksessaan (30.10.2019 / § 283), etteivät koulupsykologipalvelut kuulu soten lakisääteisiin palveluihin ja yhtymähallitus on esittänyt, että palvelujen siirtyminen kuntien tehtäväksi selvitetään. Koulupsykologipalvelujen siirtämistä kuntien vastuulle on perusteltu myös yhtenä soten säästökeinona. Voidaan kuitenkin todeta, että palvelun mahdollinen siirtäminen ei tuo Kainuun kunnille ja alueelle säästöjä vaan siirtää olemassa olevan kustannuksen eri talousarvioon. Siksi asiaa ei pidä tarkastella taloutta sopeuttavana keinona vaan toimivan palvelun järkevänä järjestämisen kysymyksenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää lausuntonaan kaupunginhallitukselle ja edelleen Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymälle, että koulu- ja nuorisopsykologiset palvelut järjestetään jatkossakin kuntayhtymämallin mukaisesti.

Lausuntona annetaan esittelytekstin mukainen lausunto ja lautakunta toteaa, että mahdollisen sosiaali- ja terveydenhuollon rakenneuudistuksen jälkeen koulupsykologisten palvelujen paras järjestämismalli on maakunnallinen sote-malli, jossa kunnat järjestävät sopimusperustaisesti palvelun tulevan maakunnan kanssa. Palvelun tuottajan on huomioitava psykologisten palvelujen piirissä olevien lasten ja nuorten määrä ja mitoitettava palvelut sen mukaisesti.

Koulukuraattoripalvelujen tulee jatkossakin olla kuntien tuottamaa toimintaa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 19, 26.03.2018

Sivistyslautakunta, § 21, 18.03.2020

§ 21

Valtuustoaloite: Puheista aitoon osallisuuteen

KAJDno-2018-417

Kaupunginvaltuusto, 26.03.2018, § 19

Päätös

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Noora Kyllösen esittämä ja Vasemmistoliiton Kajaanin valtuustoryhmän allekirjoittama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite, joka kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti lähetettiin kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi:

"Puheista aitoon osallisuuteen

Osallisuus on sana, jota käytetään trendikkäästi eri asian yhteyksissä. Kukapa ei tahtoisikaan olla tekemässä työtä osallisuuden edistämiseksi ja vaikuttamismahdollisuuksien parantamiseksi. On kuitenkin ensiarvoisen tärkeää tehdä myös konkreettisia tekoja osallisuuden edistämiseksi.

Kun katsomme Kajaanin ja koko Kainuun ikärakennetta ja tämän hetkisiä tulevaisuuden näkymiä, huomaamme, että on syytä aidosti pohtia sitä, miten saamme lapset ja nuoret entistä paremmin mukaan rakentamaan yhteistä tulevaisuutta. Sellaista tulevaisuutta, jossa he tahtovat olla osallisina.

Mielestämme onkin todella tärkeää ottaa sekä lapset että nuoret aidosti mukaan päätöksentekoon pelkän sanahelinän sijaan. Vasemmistoliiton Kajaanin valtuustoryhmä näkeekin tarpeelliseksi selvittää, onko Kajaaniin mahdollista perustaa lasten parlamentti alakouluikäisille lapsille ja nuorten parlamentin sitä vanhemmille nuorille. Nuorten parlamentin toiminta on hyvä yhteensovittava jo toimivan nuorisovaltuuston kanssa. Ensiarvoisen tärkeää olisikin, että saisimme säännöllisesti kokoon edustavan otannan kajaanilaisia lapsia ja nuoria kehittämään Kajaania.

Valtuustoryhmämme näkee myös tarpeelliseksi antaa molemmille parlamenteille mahdollisuudet päättää jonkin sopivaksi katsotun summan osalta kaupungin rahan käytöstä, esimerkiksi pieniin investointeihin.

Rohkaisevia ja toimivia esimerkkejä sekä lasten- että nuorten parlamenttien toiminnasta löytyy monelta paikkakunnalta, joten polkupyörää ei ole tarpeen keksiä uudelleen vaan ottaa ainoastaan hyväksi todettuja toiminnan muotoja käyttöön Kajaanissa meille parhaiten istuvalla tavalla."

Sivistyslautakunta, 18.03.2020, § 21

Valmistelija / lisätiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Eija Pyrrö, Mikko Saari
eija.pyrro@kajaani.fi, mikko.saari@kajaani.fi
Nuorisosihteeri, Sivistysjohtaja

Lasten ja nuorten osallisuudesta säädetään:

- kuntalaissa (26§) nuorten vaikuttajaryhmistä,
- perusopetuslaissa (47a§) oppilaskunnista,
- lukiolaissa (33§) opiskelijakunnista,
- ammatillisen koulutuksen laissa (106§),
- perustuslaissa (63§) määritetään lasten ja nuorten oikeudesta osallistua sekä
- YK:n lapsenoikeuksien sopimuksessa (12. artikla)

Osallisuus on tapa, jolla nuoret kohdataan päivittäin. Nuorisolaissa nuoriksi määritellään kaikki alle 29-vuotaat. Nuorten hyvinvoinnin ja hyvän kasvun kannalta on tärkeää, että nuoret saavat olla täysipainotteisesti mukana julkisten asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa. Toimiva osallisuus on säännöllistä ja jatkuvaa. Osallisuuden toteutumisen kannalta on tärkeää, että nuorten esittämällä mielipiteillä on merkitystä ja ne otetaan huomioon päätöksiä tehtäessä. Lasten ja nuorten *laajan osallistumisen* edellytyksenä on, että osallistumisen ja vaikuttamisen muodot ovat monipuoliset. Lisäksi nuorten on saatava vaikuttaa asioihin ja palveluihin, jotka he kokevat merkityksellisiksi.

Kajaanin kaupungissa toimii nuorisovaltuusto sekä kaikilla kouluilla oppilaskunnat ja oppilaitoksissa opiskelijakunnat. Lisäksi maakuntatasolla toimii Maakunnallinen nuorisovaltuusto. Kajaanin nuorisovaltuuston jäseneksi pääsevät 8. luokkalaiset ja yläikärajaksi on määritetty 20 -vuotta. Kouluilla on koulukohtaiset kiintiöt jäsenten määrästä. Kajaanissa ei ole ollut erillisiä lasten ja nuorten parlamentteja. Nuorisovaltuusto on järjestänyt muutaman kerran yhdessä sivistystoimen kanssa palvelujen arviointitilaisuuksia, joissa mukana on ollut nuoria, virkamiehiä sekä luottamushenkilöitä. Palvelujen kehittämisen näkökulmasta olisi tärkeää, että palvelujen arvioinnissa olisivat mukana kaikki toimialat sekä liikelaitokset.

Lasten ja nuorten parlamentin / parlamenttien tavoitteena tulee olla lasten ja nuorten aidon osallistumisen ja vaikuttamisen toteutuminen. Lasten ja nuorten tulee tällöin saada antaa mm. lausuntoja heitä koskevista, vireillä olevista ja myöhemmin päätökseen tulevista asioista, esittää ideoita ja aloitteita palvelujen ja kaupunkiympäristön kehittämiseksi ja muilla tavoilla tuoda julki näkemyksiään yhteisistä asioista (mielipidekirjoitukset, blogit, videot jne.). Osallisuuden edellytyksiä suunniteltaessa on hyvä huomioida osallisuuden osaamiskeskuksen laatimia nuorten osallisuuden laatukriteereitä ja arviointityökalua <https://nuoretjaosallisuus.fi/tietoa/>

Kaupunkistrategiassa tavoitellaan kaupunkilaisten osallisuuden edistämistä. Myös lapset ja nuoret ovat kaupunkistrategian keskiössä. Arvoimme, että Kajaanin nuorisovaltuuston, oppilaskuntien ja opiskelijakuntien lisäksi olisi kaupunkistrategian tavoitteiden mukaista, että kaupungissa järjestettäisiin säännöllisesti lasten ja nuorten parlamentti, yhdessä tai erikseen. Parlamentin / parlamenttien vastuu olisi nuorisovaltuustolla, jota tukisivat strategiatyöryhmät "hyvää elämää älykkäässä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

kaupungissa" sekä "tulevaisuus on nuorissa". Parlamentin toiminta olisi siten keino edistää kaupunkistrategian mukaisesti:

1. lasten ja nuorten osallisuutta,
2. ennakkovaikutusten arviointityötä sekä
3. osallistuvan budjetoinnin toteuttamista.

Lasten ja nuorten osallisuuden tuloksellisen toiminnan edellytyksenä on sopia toiminnan tavoitteista ja kehittämisestä yhdessä eri organisaatioiden kanssa. Tavoitteena tulee olla lasten ja nuorten osallisuuden vahvistaminen koko kaupunki organisaatiossa sekä järjestää osallisuuskoulutusta viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Huomiota tulee kiinnittää lapsille ja nuorille kohdennettuun viestintään. Lasten ja nuorten eri vaikuttajaryhmät ovat osa kunnan päätöksentekojärjestelmää ja parlamenteille osoitetaan aitoa päätäntävaltaa oman budjetin sekä esim. osallistuvan budjetin kautta.

Mikäli parlamentin perustaminen todetaan kannattavaksi, ryhdytään parlamentin toimintaa suunnittelemaan osana kaupungin osallisuusohjelman valmistelua. Osallisuusohjelmassa määritetään siten parlamentin rakenne, toimintaperiaatteet sekä -edellytykset. Osallisuusohjelma valmistuu vuoden 2020 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Yksityisen varhaiskasvatuksen suurimman arvon tarkastaminen 1.8.2020 alkaen

KAJDno-2020-290

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Kemppainen

sirpa.i.kemppainen@kajaani.fi

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Liitteet

1 Liite Palvelusetelin indeksitarkistus 2020

Palvelusetelin sääntökirjan luvussa 6.1. määritellään palvelusetelin suurimman arvon tarkistamisen periaatteet. Päiväkotihoidon ja perhepäivähoidon palvelusetelin suurin arvo hyväksytään Kajaanin kaupungin sivistyslautakunnassa. Palvelusetelin hinnan tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksi (=palkansaajien ansiotasoindeksi, sosiaalipalvelut) ja elinkustannusindeksiin yhdoistettyä indeksiä. Indeksit muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksiin vaikutus 30 %. Tämä jakosuhte perustuu päiväkotihoidon kustannusrakenteeseen ja on yleisesti käytössä kunnissa palvelusetelin arvoa määriteltäessä.

Tarkistus tehdään parillisen vuoden keväällä, elinkustannusindeksiin osalta helmikuun pisteluvun perusteella ja sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksiin osalta huhtikuun pisteluvun perusteella.

Palvelusetelin suurimman arvon tarkistusprosentti on 1,62. (Liite)

Päiväkotitoiminnan palvelusetelin arvoksi tulee 806 € ja

perhepäivähoidon laskennalliseksi arvoksi tulee 743 €.

Muiden palvelutarpeiden arvot laaditaan sääntökirjan 6.2.1. ja 6.2.2. lukujen mukaisilla kertoimilla. Uusi tarkistettu arvo otetaan käyttöön uuden toimintakauden alusta 1.8.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin suurimman arvon esitetyllä tavalla

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Ensimmäisen ja toisen luokan oppilaiden ja erityisopetuksessa olevien oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminnasta maksettava tuki palvelun tuottajille 1.8.2020- 31.7.2022 ja toiminnasta perittävät maksut

KAJDno-2020-291

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Kemppainen

sirpa.i.kemppainen@kajaani.fi

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista ja järjestämiseen kunta saa valtionosuutta. Toiminta on tarkoitettu ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta erityistä tukea tarvitseville oppilaille. Valtionosuuden saamisen ehtona on, että toiminta on järjestetty lainsäädännön mukaisesti. Toiminnan tulee olla suunnitelmallista ja sitä koordinoidaan kunnan määrittelemällä tavalla. Toiminta sijoittuu arkipäiviin pääsääntöisesti klo 7.00–17.00 väliseen aikaan. Koulujen loma-aikoina toimintaa ei järjestetä. Ryhmässä tulee olla 9a §:n pätevyuden omaava ammattitaitoinen ohjaaja.

Kajaanissa toimintaa tarjotaan niille lapsille, joiden molemmat vanhemmat ovat työssä tai opiskelemassa. Lain mukaan kaupunki voi järjestää toiminnan itse tai hankkia palvelut muilta palvelun tuottajilta. Kajaanissa toimintaa järjestävät Kajaanin kaupunki, Kajaanin seurakunta, Nakertaja–Hetteenmäen kyläyhdistys, Spartak Kajaani ry., Kajaanin 4H-yhdistys ry sekä kulttuuriosuuskunta G-voima. Toiminnan järjestäjien kanssa tehdään toimeksiantosopimus. Kaupunki ei peri omista tiloistaan vuokraa. Toiminnan piirissä on vuosittain yli 400 lasta.

Toiminnasta maksettava palveluraha

Yhdistysten ja järjestöjen tuottamaa iltapäivätoimintaa tuetaan palvelurahalla, johon esitetään 1,62 %:n indeksitarkistusta.

Palvelurahan suuruudet ovat tällä hetkellä:

- 250 €/lapsi/kk - kerho tarjoaa välipalan tai

- 230 €/kk - kaupunki tarjoaa välipalan

Uudeksi palvelurahan suuruudeksi ajalle 1.8.2020–31.7.2022 ehdotetaan:

- 254 €/lapsi/kk - kerho tarjoaa välipalan tai

- 234 €/lapsi/kk - kaupunki tarjoaa välipalan

Aloitus- ja lopetuskuukaudelta palveluraha maksetaan läsnäolopäivien mukaan.

Poikkeuksena on elokuu, jolloin maksetaan koko kuukauden palveluraha. Kun lapsi on poissa koko kalenterikuukauden, maksetaan palvelun tuottajalle puolet palvelurahasta. Lapsen jäädessä pois toiminnasta yllättäen, palveluraha maksetaan kymmeneltä päivältä, kuitenkin korkeintaan niin kauan kunnes tilalle saadaan uusi lapsi. Mikäli lapsi ei ole jonain kuukautena yhtään päivää läsnä, mutta lapsella on paikka iltapäiväryhmässä tai mikäli lapsen iltapäivätoiminnan tarve on satunnaisesti alle 4 päivää kuukaudessa, maksetaan puolet kyseisen kuun palvelurahasta. Lapsen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

sairauspäiviä ei vähennetä.

Seurakunta järjestää osan iltapäivätoiminnasta. Kaupunki maksaa seurakunnalle avustuksen, joka on ko. valtionosuuden suuruinen. Seurakunta perii toimintamaksun samoin perustein kuin kaupunki.

Kaupungin taholta toiminnasta vastaa varhaiskasvatus tiiviissä yhteydessä perusopetuksen kanssa. Vastuuhenkilönä toimii varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö. Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut perii Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen tulosalue palvelurahan lunastusmaksuna. Näihin maksuihin ei ehdoteta muutosta.

Lisätietoja antaa varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja Sirpa Kemppainen, puh. 044 710 1720 tai s-posti muotoa etunimi.i.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Aamu- ja iltapäivätoiminnan palvelurahaan hyväksytään esitetyt korotukset. Toiminnasta perittäviin maksuihin ei tule muutoksia.

Päätös

Veli-Matti Karppinen oli palvelu tuottajan edustajana asian käsittelyn suhteen jäävi ja poistui paikalta. Pykälän käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi Raimo Tornberg.

Lautakunta hyväksyi .



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Kuntalisän suuruus ajalla 1.8.2020 - 31.7.2022

KAJDno-2020-292

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Kemppainen

sirpa.i.kemppainen@kajaani.fi

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Lapsen omassa kodissa tapahtuvaa hoitoa tuetaan kuntalisällä 230 €/kk/lapsi lakisääteisen yksityisen hoidon lisäksi. Esiopetusikäisestä lapsesta tuki on 115 €/kk /lapsi. Kuntalisän maksamisen edellytyksenä on, että vanhemmat ovat työssä tai opiskelemissa ja lapsen hoidon tarve on vähintään 14 pv/kk ja yli 5 h/pv. Kuntalisä maksetaan perheen palkkaaman hoitajan tilille seuraavan kuukauden 15. päivä läsnäolopäiväkirjan mukaan.

Ehdotan, että kuntalisää korotetaan 234 euroon/lapsi/kk ja esiopetusikäisestä 117 euroon/lapsi/kk.

Lisätietoja antaa varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja Sirpa Kemppainen p. 044 710 1720 tai etunimi.i.sukunimi(at)kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Lapsen omassa kodissa tapahtuvaa hoitoa tuetaan kuntalisällä esitetyllä tavalla ja tehdään esitetty korotus kuntalisän suuruuteen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Sivistystoimialan talouden toteuma 1.-2.2020

KAJDno-2020-195

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Manninen, Piia Rissanen

heidi.manninen@kajaani.fi, piia.rissanen@kajaani.fi

Controller, Controller

Talouden toteumaraporttia ei voida liittää kokouskutsuun, koska helmikuun kirjanpito on auki 16.3.2020 saakka. Sivistystoimialan talouden toteuma ajanjaksolta 1.1.-29.2.2020 esitellään tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Sivistystoimialan tilinpäätös 2019

KAJDno-2020-73

Valmistelija / lisätiedot:

Piia Rissanen, Heidi Manninen

piia.rissanen@kajaani.fi, heidi.manninen@kajaani.fi

Controller, Controller

Liitteet

1 Liite Sivistystoimiala Tilinpäätös 2019

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimialan vuoden 2019 tilinpäätöksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2019-1415

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Saari

mikko.saari@kajaani.fi

Sivistysjohtaja

Vetoomus puutyökurssitilojen säilyttämiseksi Vienankatu 5 - 7:ssä, oheisliite

Esitys kouluruokailun valvonnasta yläluokilla, oheisliite

Lisäys vetoomukseen, Kaukametsän opiston puutyökurssien siirto, oheisliite

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Museonjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Maakunta-amanuenssin valinta Kainuun Museossa, 09.03.2020

Musiikkiopiston rehtori

§ 1 Kanteleensoiton opettajan viransijaisuuden järjestelyt ajalle 1.8.2020 - 31.7.2022, 25.02.2020

§ 2 Tanssin tuntiopettajan palkkaaminen Kainuun musiikkiopistoon ajalle 1.8.2020 - 31.7.2021, 25.02.2020

Kirjastotoimen johtaja

§ 2 Valinta kirjastovirkailijan vakinaiseen tehtävään, 21.02.2020

Sivistysjohtaja

§ 7 Valintapäätös, nuoriso-ohjaajan sijaisuus 10.2.2020-14.1.2021, 25.02.2020

§ 8 Rekrytointilupa Kainuun Museolle maakunta-amanuenssin tehtävän täyttämiseen toistaiseksi, 27.02.2020

§ 9 Kainuun musiikkiopiston vs. ja vt. rehtorin nimittäminen ajalle 10.3.2020-31.7.2022, 27.02.2020

§ 10 Rekrytointilupa Nuorisopalveluille etsivän nuorisotyöntekijän tehtävän auki laittamiseksi, 28.02.2020

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Muu päätös:

§ 2 Tutkimuslupa Hanna Huotari ja Natasa Vukota, 10.03.2020

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kätönlahden koulun rehtori

Muu päätös:

§ 1 6 B-luokan leirikoulu Kuusamoon 23.-25.3.2020, 11.03.2020

Sivistysjohtaja

§ 2 Kansalaisopisto-, musiikkiopisto-, nuorisopalvelujen sekä varhaiskasvatuksen kerho- ja tapahtumatoiminnan keskeyttäminen toistaiseksi , 13.03.2020

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta käyttää otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin KAJDno-2019-364 ja KAJDno-2020-303

Lautakunta tarkentaa sivistysjohtajan päätöstä KAJDno-2020-303 Kaukametsän musiikkiopiston opetuksen kohdalta: Tämä koskee kansalaisopiston opetusta, Kainuun musiikkiopiston opetusta (ml. myös muissa Kainuun kunnissa järjestettävä Kainuun musiikkiopiston opetus).

Kätönlahden koulun 6 B - luokan leirikoulu perutaan, eli viranhaltijapäätös KAJDno-2019-364 kumotaan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Sivistysjohtaja

Muu päätös:

§ 3 Sivistystoimialan palvelujen järjestäminen 18.3.20 alkaen Korona-viruksen leviämisen ehkäisemiseksi, 18.03.2020

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Saari, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta käyttää sivistysjohtajan viranhaltijapäätökseen KAJDno-2020-303 otto-oikeutta. Sivistyslautakunta päättää viranhaltijapäätöksen mukaisista palveluiden järjestämisen muutoksista ja täsmentää sivistysjohtajan viranhaltijapäätöstä KAJDno-2020-303 seuraavilta osin:

Kajaanin kaupunginkirjaston osalta. Kajaanin kaupunginkirjasto suljetaan 18.3.2020 alkaen 13.4.2020 saakka tai kunnes toisin päätetään.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tuodaan sivistyslautakunnan käsiteltäväksi kevään aikana. Muita maksuja ei korvata asiakkaille palvelujen keskeytyksen vuoksi.

Maksukorvausperiaatteita tullaan kuitenkin tarkastelemaan palveluiden palauduttua normaaleiksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§20, §21, §25, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§22, §23, §24

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.