



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2018-1371**

### **Valinta liikuntapaikkojenhoitajan vakituiseen tehtävään**

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin Ympäristötekniikan toimialan Kunnallistekniikka- ja liikunta tulosyksikössä on ollut haettavana liikuntapaikkojenhoitajan vakituinen tehtävä 1.9.2019 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin internetsivuilla ja TE- toimiston internetsivuilla ajalla 6.- 20.6.2019. Määräaikaan mennessä tehtävää haki 12 henkilöä, joista haastateltiin kolme henkilöä.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella liikuntapalvelupäällikkö Aleksi Nyström esittää tehtävään \*\*\*\*\*.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäntö 42 §

#### **Päätös**

Valitsen liikuntapaikkojen hoitajan vakinaiseen tehtävään \*\*\*\*\* liikuntapalvelupäällikkö Aleksi Nyströmin esityksen perusteella.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu kun valittu ovat esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan sekä esittänyt hyväksyttävän lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Tehtävien täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

#### **Tiedoksi**

hakijat, Aleksi Nyström, Matti Nousiainen

#### **Allekirjoitus**

Matti Nousiainen, kaupungininsinööri

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 9.8.2019

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
06.08.2019

Matti Nousiainen



**Kajaanin kaupunki**  
Kaupungininsinööri  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
05.08.2019

2 (4)  
**§ 4**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 4

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Faksinumero: 08 6155 2510  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.