



## KAJDno-2018-170

### Kajaanin kaavahankkeiden luontoselvitykset 2018

Kajaanin kaupungin kaavoituksessa aloitetaan lähivuosina Paltaniemen ja Tikkapuro-Heinimäki-Pärsänsuon alueiden osayleiskaavojen laatiminen sekä Lehtikankaan koulutontin asemakaavan laatiminen. Näiden kaavahankkeiden perusselvityksiksi tehdään konsulttitöinä kullekin kaava-alueelle luontoselvitykset vuoden 2018 aikana.

Hankinta on kansallisen kynnyksarvon alittava palveluhankinta. Hankintaan ei näin ollen sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Kajaanin kaupunki on pyytänyt tarjouksia kaavahankkeiden luontoselvitysten tekemiseksi loppuraportteineen. Tarjoukset on pyydetty 5.1.2018 sähköpostitse Pöyry Finland Oy:lta sekä FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:lta, joista molemmat ovat aiemmin tehneet menestyksellä vastaavia selvitystöitä Kajaanin kaupungille.

**FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy** tarjosi selvitystyön kokonaishinnalla **24 546 euroa** (alv 0 %). Tarjous koostui seuraavista osakokonaisuuksista:

- Paltaniemi 13 700 euroa
- Tikkapuro-Heinimäki-Pärsänsuo 9 071 euroa
- Lehtikankaan koulutontti 1 775 euroa

**Pöyry Finland Oy** tarjosi selvitystyön kokonaishinnalla **25 240 euroa** (alv 0%). Tarjous koostui seuraavista osakokonaisuuksista:

- Paltaniemi 11 965 euroa
- Tikkapuro-Heinimäki-Pärsänsuo 11 205 euroa
- Lehtikankaan koulutontti 2 070 euroa

#### **Päätöksen peruste**

FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:n tarjous on kokonaishinnaltaan edullisempi ja siihen sisältyy laajemmat maastotyöt. FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:lla on kattavat referenssikohteet vastaavista luontoselvitystöistä sekä aiempaa kokemusta luontoselvitystöiden laadukkaasta toteuttamisesta Kajaanin kaavoitukselle (Kajaanin keskustaajama 2030 -osayleiskaava, luontoselvitys 2014).

Johtosääntö 69 a §

**Päätös**



---

Kajaanin kaavahankkeiden luontoselvitysten 2018 tekijäksi valitaan FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy kokonaishintaan 24 546 € (alv 0 %).

Lisätietoja asiasta antaa:

Yleiskaavasuunnittelija Ismo Vendelin, p. 044 421 4188, sähköposti  
muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

**Tiedoksi**

FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy, Pöyry Finland Oy, Ismo Vendelin

**Allekirjoitus**

Jari Kauppinen, suunnittelupäällikkö



## Oikaisuvaatimus

§ 2

### Oikaisuvaatimusohje

#### **HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNY SARVON ALITTAVAAN HANKINTAAN**

##### **Hankintaoikaisu oikeus**

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisu. Hankintaoikaisu voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

##### **Hankintaoikaisu viranomaisena**

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

##### **Hankintaoikaisu aika ja sen alkaminen**

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

##### **Hankintaoikaisu sisältö**

Hankintaoikaisu on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisu on käytävä ilmi oikaisu vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.



## **OHJEET KUNTALAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEEN**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle, tai viranhaltijapäätöksen kyseessä ollessa viranhaltijan yläpuolella olevalle asianomaiselle toimielimelle (lautakunta, johtokunta tai kaupunginhallitus)

osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella [kajaani@kajaani.fi](mailto:kajaani@kajaani.fi).

### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen**



---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.