



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 27.09.2019, klo 15:02 - 16:13  
Paikka Kaupunginteatteri, Kauppakatu 14

### **Käsitellyt asiat**

- § 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 38 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 39 Kajaanin kaupunginteatterin johtokunnan pöytäkirjojen tarkastaminen 2019-2021**
- § 40 Kajaanin kaupunginteatterin johtokunnan pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2019-2021**
- § 41 Kajaanin kaupunginteatterin talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2021-2022**
- § 42 Kajaanin kaupunginteatterin toiminnan ja talouden toteuma 1.1.-31.8.2019**
- § 43 Kajaanin kaupunginteatterin tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Ritva Kivilahti, puheenjohtaja  
Helena Ahonen, 1. varapuheenjohtaja  
Ilmari Pokela  
Inna Tölli  
Pekka Ovaska  
Petja Korkkonen  
Joni Kinnunen  
Heidi Syrjäkari

Muut saapuvilla olleet

Maria Tolonen, Hallintopäällikkö-tuottaja, sihteeri  
Toivo Sistonen, Kh:n edustaja  
Eero Juutinen  
Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja, esittelijä, poistui 16:12

Poissa

Diana Seppä  
Mika Silvennoinen, Henkilökunnan edustaja teatterin jtk

Allekirjoitukset

Ritva Kivilahti  
Puheenjohtaja

Maria Tolonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty  
27.09.2019

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 30.9.2019.



**Kajaanin kaupunki**  
Kajaanin kaupunginteatteri -  
liikelaitoksen johtokunta

**Pöytäkirja**

6/2019 3 (12)

27.09.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kajaanissa 27.9.2019

Maria Tolonen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 37**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 38**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana maanantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 39**

### **Kajaanin kaupunginteatterin johtokunnan pöytäkirjojen tarkastaminen 2019–2021**

KAJDno-2019-1033

Valmistelija / lisätiedot:

Helka-Maria Kinnunen  
helka-maria.kinnunen@kajaani.fi  
Teatterinjohtaja

Hallintosääntö

"147 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

-----"

Pöytäkirja tulee olla allekirjoitettu ja tarkastettu ennen päätösten täytäntöönpanoa.

Lisätietoja antaa Helka-Maria Kinnunen, teatterinjohtaja, helka-maria.kinnunen(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja

Kajaanin kaupunginteatterin johtokunta päättää, että ellei johtokunnan pöytäkirjaa tarkasteta sähköisesti kokouksessa, sen tarkastaa vuorollaan kaksi johtokunnan jäsentä sähköisellä hyväksynnällä kokousta seuraavana maanantaina.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 40**

### **Kajaanin kaupunginteatterin johtokunnan pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaiseminen tietoverkossa 2019–2021**

KAJDno-2019-1034

Valmistelija / lisätiedot:  
Helka-Maria Kinnunen  
helka-maria.kinnunen@kajaani.fi  
Teatterinjohtaja

Hallintosääntö

"148 § Päätösten tiedoksianto kaupungin jäsenelle

Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kaupungin jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan."

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä asianosainen tai kunnan jäsen. Kuntalain alaisissa päätöksissä kunnan jäsenen oikaisuvaatimus/kunnallisvalitusoikeus alkaa siitä, kun päätös on julkaistu tietoverkossa. Myös erityislaeissa voi olla viittauksia kuntalain mukaiseen muutoksenhakuoikeuteen. Näissä tapauksissa verkkojulkaiseminen on aina pakollista salassapitosäännökset ja henkilötietojen käsittely huomioon ottaen.

Lisätietoja antaa Helka-Maria Kinnunen, teatterinjohtaja, helka-maria.kinnunen(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja

Kajaanin kaupunginteatterin johtokunnan kunkin kokouksen pöytäkirja julkaistaan tarkastamisen jälkeen kaupungin verkkosivuilla kokousta seuraavana päivänä tai tämän ollessa pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan tiedoksi kunnan jäsenille kaupungin verkkosivuilla päätöksentekoa seuraavana perjantaina.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **§ 41**

### **Kajaanin kaupunginteatterin talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2021–2022**

KAJDno-2019-141

Valmistelija / lisätiedot:  
Maria Tolonen  
maria.tolonen@kajaani.fi  
Hallintopääällikkö-tuottaja

#### Liitteet

1 LIITE\_teatteri\_talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2021–2022

Kajaanin kaupunginhallitus on 13.8.2019 § 146 antanut ohjeet vuoden 2020 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2021–2022 laadintaan. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kaupungille seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio.

Talousarvio-ohjeen mukaan liikelaitoksen johtokunnan on valmisteltava liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma ja esitettävä se valtuustolle tässä ohjeessa esitetyillä perusteilla ja aikataulussa. Johtokunnan esitys liitetään osaksi kaupunginhallituksen esitystä talousarvioksi ja -suunnitelmaksi valtuustolle. Liikelaitoksen talousarviossa on tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosa. Niissä esitetään liikelaitokselle asetettavat tavoitteet ja niiden toteutumista mittaavat tunnusluvut, talousarvioperustelut ja budjettilaskelmat.

Talousarvion laadinnassa tunnistetaan ja arvioidaan suunnitteilla olevan taloussuunnitelmakauden tavoitteisiin kohdistuvia riskejä. Riskit käsitellään kaupungin tai liikelaitoksen sähköisessä riskienhallintajärjestelmässä. Merkittävimmät riskit esitetään osana talousarviota ja niihin varautuminen (riskienhallintatoimenpiteet) kuvataan talousarviossa.

Kajaanin kaupunginteatterille on asetettu seuraavat tuottovaatimukset ja toiminta-avustus peruspääoman korko, toiminta-avustus 1.241.000 euroa vuonna 2020 ja tilikauden ylijäämä > = euroa.

Kajaanin kaupunginteatterin talousarvio vuodelle 2020 on laadittu siten, että liikevaihto säilyy vuoden 2019 tasolla. Talousarvioon on otettu huomioon valtion budjettiehdotuksen mukainen teattereiden VOS korotus, jossa henkilötyövuoden hinta nousee 52 225 eurosta 58 452 euroon. Henkilöstökuluihin on varattu 1 % kasvu ja lomarahat on varattu täysimääräisenä eli 6 % palkkasummasta. Nykyinen henkilökunnan määrä säilytetään. Toimitilojen vuokrat on budjetoitu tilapalveluiden ilmoituksen mukaisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Johtokunta hyväksyy Kajaanin kaupunginteatteri - aluetheateri -liikelaitoksen talousarvioehdotuksen vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2021–2022 ja esittää sen edelleen Kajaanin kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Johtokunta on huolissaan teatterin taloudellisesta tilasta.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 42**

### **Kajaanin kaupunginteatterin toiminnan ja talouden toteuma 1.1.–31.8.2019**

KAJDno-2019-151

Valmistelija / lisätiedot:  
Maria Tolonen  
maria.tolonen@kajaani.fi  
Hallintopäällikkö-tuottaja

#### Liitteet

1 LIITE Teatteri Talousarvio seurantaraportti 0108 2019

Alustava talousarvion seurantaraportti ajalta 1.1.–31.8.2019 esitellään kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja

Johtokunta merkitsee talousarvion seurantaraportin 1.1. –31.8.2019 tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 43**

### **Kajaanin kaupunginteatterin tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2019-10

Valmistelija / lisätiedot:  
Helka-Maria Kinnunen  
helka-maria.kinnunen@kajaani.fi  
Teatterinjohtaja

Teatterin johtokunnan seuraava kokous on 25.10.2019.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Helka-Maria Kinnunen, Teatterinjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§37, §38, §39, §40, §41, §42, §43

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §