



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2018-1145

Museoiden kokoelmanhallintajärjestelmä

Kajaanin kaupunki / Kainuun Museo ja Kajaanin taidemuseo pyysivät 7.1.2019 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouksia Museoiden kokoelmanhallintajärjestelmästä sopimusajalle alkaen 1.3.2019 ja sopimuksen jatkuessa toistaiseksi voimassa olevana.

Hankintamenettely on avoin. Hankinta on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta.

Tarjouspyyntö on julkaistu julkisten hankintojen ilmoituskanavassa Hilmassa 7.1.2019 ilmoitusnumerolla 2019-000337.

Tarjouspyyntö (liite 1)

Kysymykset ja vastaukset (liite 2)

Määräaikaan, 1.2.2019 klo 12:00 mennessä jätettiin kuusi (6) tarjousta. Tarjouksensa määräaikaan jättivät Disec Oy, Oy Communication Pro Ab, Profium Oy, Sirma Solutions Jsc, Userix Oy ja Visma Consulting Oy.

Avauspöytäkirja (liite 3)

Tarjouksia arvioitiin kolmessa vaiheessa: tarjoajien kelpoisuuden arviointi, tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi ja tarjousten hintavertailu.

Koska referenssit liittyvät tarjoajan soveltuvuuden arviointiin, Disec Oy ei ole tällä perusteella kelvoinen tarjoaja. Kaikkien vaadittujen kolmen (3) referenssin tulee liittyä nyt kyseessä olevaan järjestelmähankintaan (kokoelmanhallintajärjestelmä). Disec Oy on ilmoittanut kokoelmanhallintajärjestelmään liittyväksi kaksi sellaista käyttäjäreferenssiä, jotka eivät vastaa kyseessä olevan hankinnan vaatimuksia. Espoon kaupunki ja Urheilumuseo ovat kysyttäessä ilmoittaneet, etteivät käytä kokoelmanhallintaan Yksä-järjestelmää. Molemmilla organisaatioilla edellä mainittu järjestelmä on käytössä vain arkistojen hallinnassa. Tässä mielessä hyväksyttäviä referenssejä tarjoajalla on vain yksi (1) eli Turun museokeskus -referenssi.

Tarjoajista Communication Pro Ab on jättänyt tarjouspyynnön vaatimusten vastaisen tarjouksen. Tästä syystä tarjous tulee hylätä tarjouspyynnön vastaisena (JulkHankL 74.1 §).

Communication Pro Ab:n tarjous on lisenssiperusteinen (Tarjous no CP 19112, sivu 2), vaikka tarjouspyynnön ehdoton edellytys oli käyttäjämäärästä riippumaton hinnoittelu. Vaatimuksen ehdottomuutta on erikseen korostettu kysymykseen annetulla vastauksella 14.1.2019. Tarjoukseen oli liitetty myös tarjouspyynnön vastaisia sopimusehtoja (sopimuksen irtisanominen).

Tarjouspyynnössä pyydettiin esitettäväksi migraatioon kohdistuvat henkilötyöpäivät sekä erittely eri vaiheisiin käytettävästä työajasta. Communication Pro Ab on jättänyt tämän vaaditun tiedon ilmoittamatta erikseen ladattavaksi pyydettyssä dokumentissa.

Kaikki muut tarjouksensa jättäneet ovat laatineet tarjouksensa pyydetyllä tavalla ja tarjousten liitteenä on ollut vaaditut todistukset.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarjouspyynnössä oli yksi (1) kohderyhmä. Osatarjoukset kohderyhmän sisällä ei ollut sallittu ja näin ollen tarjousten vertailu suoritetaan kokonaishankinnan mukaisesti.

Tarjousten vertailutaulukko (liite 4)

Päätöksen peruste

Tarjousten vertailu suoritetaan kokonaishankinnan mukaan. Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste on paras hinta-laatusuhde. Vertailussa hinnan osuus on ollut 75 pistettä ja laadullisten pisteiden osuus 25 pistettä. Hankintaan valitaan yksi (1) toimittaja.

Suoritettua vertailua perusteella ja tarjouspyynnössä ilmoitettujen valintaperusteiden mukaisesti Kajaanin kaupungin / Kainuun Museon ja Kajaanin taidemuseon museoiden kokoelmanhallintajärjestelmän toimittajaksi valittaisiin sopimusajalle 1.3.2019 ja sopimuksen jatkuessa toistaiseksi voimassaolevana Userix Oy.

Hankinnassa noudatetaan julkisen hallinnon IT -hankintojen yleisiä sopimusehtoja / JIT2015.

Hankinnasta tehdään kirjallinen hankintasopimus valitun toimittajan kanssa. Sopimus allekirjoitetaan hankintapäätöksen saatua lainvoiman ja sopimus päättyy erillisellä irtisanomisilmoituksella.

Yritysvaikutusten arviointi

Järjestelmän toimittajaksi valittu ei harjoita toimintaansa paikallisesti ja näin ollen hankinnalla ei ole suoranaista vaikutuksia alueelliseen yritystoimintaan ja työllistymiseen.

Hallintosääntö 69 a §

Päätös

Päätän, että Kajaanin kaupungin / Kainuun Museon ja Kajaanin taidemuseon kokoelmanhallintajärjestelmän toimittajaksi valitaan sopimusajalle alkaen 1.3.2019 ja sopimuksen jatkuessa toistaiseksi voimassaolevana Userix Oy.

Hankinta toteutetaan Kainuun Museon ja Kajaanin taidemuseon yhteishankintana. Kajaanin taidemuseon johtaja Pirjo Immonen puoltaa päätöstä omalta osaltaan.

Lisätietoja antavat:

Ulla Härkönen p. 044 710 0501 tai Virpi Ruuskanen p. 044 714 7665,
sähköpostit muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

tarjoajat, Ulla Härkönen

Allekirjoitus

Antti Mäkinen, museonjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä päätöksentekijällä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 JA 26 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNY SARVON/EU-KYNNY SARVON YLITTÄVÄÄN HANKINTAAN

Hankintaoikaisu oikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisuun. Hankintaoikaisuun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisu viranomaisena

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Hankintaoikaisu aika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisu sisältö

Hankintaoikaisu on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisu on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN HANKINTALAIN 25 JA 26 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNYSARVON/EU-KYNNYSARVON YLITTÄVÄÄN HANKINTAAN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuteen käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekoaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintapäätöksen tehnyt viranomais on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneen saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupaa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jo valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus toimitetaan markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaa ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoitettava hankintapäätöksen tekijälle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintapäätöksen tekijälle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi osoitteeseen:

PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani,
tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Ilmoitus on toimitettava hankintapäätöksen tekijälle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

faksi 029 56 43314

sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .



Kajaanin kaupunki
Museonjohtaja
Hankintapäätös

Viranhaltijapäätös
25.02.2019

7 (7)
§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä
