



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2019-138

Valinta päätoimisen tuntiopettajan vakinaiseen tehtävään Lehtikankaan kouluun 1.8.2019 alkaen

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana vakinainen päätoiminen tuntiopettajan tehtävä Lehtikankaan koulussa 1.8.2019 alkaen. Opetettavana aineena on mm. englannin kieli. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, te- toimiston ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 23.4.- 7.5.2019. Määräaikaan mennessä tehtävää haki 16 henkilöä.

Koulutuksen ja työkokemuksen perusteella Lehtikankaan koulun rehtori Arto Koskivirta esittää, että tehtävään valitaan *****.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 42 §

Päätös

Valitsen vakinaiseen päätoimiseen tuntiopettajan tehtävään Lehtikankaan kouluun 1.8.2019 alkaen *****. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Uutta rikosrekisteriotetta ei vaadita, sillä työ saman työnantajan palveluksessa jatkuu keskeytyksettä. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja Päivi Rissanen, p. 044 7100 611, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Lehtikankaan koulu, hakijat

Allekirjoitus

Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtaja Päivi Rissanen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.5.2019

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
20.05.2019



Kajaanin kaupunki
Perusopetuksen ja nuorisopalveluiden
tulosalueen johtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
20.05.2019 **§ 25**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päivi Rissanen

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.