



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2019-12

Huuhkajanvaaran päiväkodin johtajan valinta

Asianosainen: *****

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksessa on ollut haettavana päiväkodin johtajan tehtävä Huuhkajanvaaran päiväkodissa. Tehtävä on ollut haettavana (ajalla 6.8 - 20.8.2019) ja siitä on ilmoitettu Kuntarekry.fi:ssä ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla. Hakijoilta on edellytetty varhaiskasvatustieteen (540/2018) 26§:n mukaista kelpoisuutta tai siirtymäsäädöksen 75§:n mukaista kelpoisuutta (kasvatustieteen kandidaatti (Ito), soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai aikaisempi vastaava opistotasoinen tutkinto esim. lastentarhanopettaja tai sosiaalikasvattaja (laki 272/2005, asetusno. 608/2005)). Lisäksi hakuilmoituksessa on esitetty, että tehtävän täytössä arvostetaan mm. hakijan aiempaa johtajakokemusta ison päiväkodin johtamisesta sekä esimiestehtävistä.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki neljä henkilöä. Kaikki hakijat täyttivät tehtävän kelpoisuusehdot. Kaikki neljä hakijaa haastateltiin tehtävän täyttämistä varten.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 42 §

Päätös

Valitsen Huuhkajanvaaran päiväkodin johtajan tehtävään haastattelun perusteella *****. ***** täyttää tehtävään edellyttävän kelpoisuuden. Työsuhteen täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Palkkaus määräytyy KVTS:n mukaisesti, ja työaika on 38,75 h/viikko. Työ alkaa 1.10.2019

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Mikko Saari, p. 044 7100 235, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Huuhkajanvaaran päiväkotit, muut hakijat

Allekirjoitus

Sivistysjohtaja Mikko Saari

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 13.9.2019

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
06.09.2019



Kajaanin kaupunki

Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä

06.09.2019

2 (4)

§ 19

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Mikko Saari

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.